

**From:** [REDACTED]  
**To:** [REDACTED]  
**Cc:** [REDACTED]  
**Subject:** FW: [REDACTED] heeft 'screenshots' met u gedeeld  
**Sent:** 10/02/2026 21:37:06

---

Hoi [REDACTED]

[REDACTED] heeft een document gemaakt waarin we alle printscreens verzamelen over de uitlatingen van [REDACTED]. Het zijn er zoveel dat ik voor nu ben gestopt met het bijhouden. Kunnen we dit eenvoudiger doen? Bijvoorbeeld met een uitdraai die we kunnen delen met de betrokkenen.

Ik begrijp dat [REDACTED] op woensdag altijd de mailbox/social media bijhoudt en dit niet heeft overgedragen. Zou jij het morgen willen doen gezien de kwestie? [REDACTED] is aanwezig en als het nodig is ben ik bereikbaar op mijn privenummer.

Hartelijke groet,

[REDACTED]

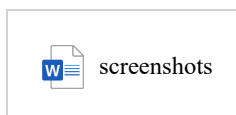
---

**Van:** [REDACTED]@samentwente.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 10 februari 2026 14:11  
**Aan:** [REDACTED]@samentwente.nl>  
**Onderwerp:** [REDACTED] heeft 'screenshots' met u gedeeld



## [REDACTED] heeft u uitgenodigd om een bestand weer te geven

Dit is het document dat [REDACTED] met u heeft gedeeld.



 Deze uitnodiging werkt alleen voor u en personen met bestaande toegang.

Openen

Delen



Dit e-mailbericht wordt gegenereerd door het gebruik van Microsoft 365 door SamenTwente en kan inhoud bevatten die wordt beheerd door SamenTwente.

