

DATUM 4 maart 2026

PLAATS Twentehuis, 501-503

TIJDSTIP 09:30-11:15

VOORZITTER H. Berning

SECRETARIS K. Leferink

PAGINA 1

GENODIGDEN E. van Mierlo (Almelo), M. Geerdink (Borne), R. de Way (Dinkelland), H. Vedder (DB-lid, Enschede), P. van Zwanenburg (Haaksbergen), L. de Waard (Hellendoorn), M. Lutikholt (Hengelo), H. Rohaan (Hof van Twente), M. Oosterbroek (Losser), M. Rödel (Oldenzaal), B. Beens (Rijssen-Holten), H. Berning (Voorzitter, Tubbergen), n.n.b. (Twenterand), H. ter Keurst (Wierden)

De vergadering is openbaar. Geïnteresseerden kunnen deze bijwonen in het Twentehuis, vergaderruimte 501-503

Agenda algemeen bestuur van 4 maart 2026 (reg.nr. 2026-000002)

NR.	ONDERWERP	VOORSTEL/ADVIES	BESLUIT
1	Opening vergadering		
2	Vaststellen agenda	Er is ook een niet openbare agenda. De stukken zijn beschikbaar voor AB-leden in de afgesloten map op extranet (map met slotje).	
3	Mededelingen		
A – Hamerstukken			
A1	Besluitenlijst AB 14 januari 2026	1. Vast te stellen.	
B- Besprekstukken			
B1	Zienswijzen Strategisch Programma	1. Het strategisch programma SamenTwente 2026-2030 gewijzigd vast te stellen, met in achtneming van de ingediende zienswijzen en reactie hierop van het dagelijks bestuur.	
B2	Zienswijzen Evaluatie GR	1. De Evaluatie Gemeenschappelijke Regeling SamenTwente vast te stellen, met in achtneming van de ingediende zienswijzen en reactie hierop van het dagelijks bestuur.	

NR.	ONDERWERP	VOORSTEL/ADVIES	BESLUIT
C – Stukken ter informatie en ingekomen stukken			
C1	Interne Managementletter 2025	1. Kennis te nemen van de Interne Managementletter 2025	
C2	Boardletter 2025 van Eshuis accountants	1. Kennis te nemen van Boardletter 2025 van de accountant 2. De brief van de auditcommissie te bespreken, waarin de auditcommissie vraagt: a. Hoe u de rol en invulling van de auditcommissie beoordeelt; b. Eventuele suggesties of aandachtspunten te doen.	
C3	Bestuur SamenTwente na gemeenteraadsverkiezingen 2026	1. Kennis te nemen van de informatiebrief	
C4	Wet DBA forensisch artsen	1. Kennis te nemen van de informatie nota	
C5	Evaluatie kerntakendiscussie	1. Kennis te nemen van de gebundelde evaluatie van het proces van de kerntakendiscussie SamenTwente	
D – Aanwijzing DB lid			
D1	Aanwijzing DB-lid	In verband met het vertrek van Mark Paters als wethouder in Twenterand, is een vacature ontstaan in het DB. Het AB moet een nieuw DB-lid aanwijzen en alle AB-leden kunnen zich kunnen kandideren. De leden van het AB worden per e-mail geïnformeerd over de kandidaatstelling. Het AB wordt gevraagd om dit AB-lid aan te wijzen.	
E – Rondvraag en sluiting			

DATUM 14 januari 2026

PLAATS Twentehuis, 501-503

TIJDSTIP 09:30-12:15

VOORZITTER H. Berning

SECRETARIS K. Leferink

PAGINA 1

AANWEZIG E. van Mierlo (Almelo), M. Geerdink (Borne), R. de Way (Dinkelland), H. Vedder (DB-lid, Enschede), P. van Zwanenburg (Haaksbergen), L. de Waard (Hellendoorn), M. Luttikholt (Hengelo), H. Rohaan (Hof van Twente), M. Oosterbroek (Losser), B. Beens (Rijssen-Holten), H. Berning (Voorzitter, Tubbergen),

AFWEZIG M. Rödel (Oldenzaal) gedeeltelijk afwezig, H. ter Keurst (Wierden), AB-lid Twenterand

De vergadering is openbaar. Geïnteresseerden kunnen deze bijwonen in het Twentehuis, vergaderruimte 501-503

Concept Openbare besluitenlijst algemeen bestuur van 14 januari 2026

NR.	ONDERWERP	VOORSTEL/ADVIES	BESLUIT
1	Opening vergadering		<p>Voorzitter Hilde Berning heet de AB leden en de aanwezigen op de publieke tribune welkom.</p> <p><i>Afmeldingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Maaïke Rodel – Oldenzaal. Geen vervanger. <i>NB: Maaïke Rodel sloot aan om 11:30, vanaf agendapunt B2</i> - Hans ter Keurst – Wierden. Geen vervanger. - AB lid Twenterand. <p>Mark Paters heeft zijn functie als wethouder per direct neergelegd en is daarmee ook geen DB en AB lid meer van SamenTwente. Het AB stemt in om de gebruikelijke procedure te volgen en op 4 maart 2026 een nieuw DB-lid aan te wijzen. De zittende DB-leden zorgen tot die tijd voor een verdeling van de taken.</p>
2	Vaststellen agenda		<p>De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.</p> <p>Er is ook een besloten deel van de vergadering met een niet openbare agenda. De stukken hiervan zijn zoals gebruikelijk beschikbaar voor AB-leden in de afgesloten map op extranet.</p>

NR.	ONDERWERP	VOORSTEL/ADVIES	BESLUIT
3	Mededelingen		Er zijn geen mededelingen vanuit het DB en AB.
A – Hamerstukken			
A1	Besluitenlijst AB 10 december 2025	1. Vast te stellen.	AB Besluit: Conform
B- Bespreekstukken			
B1	Prioritaire opgave jeugdzorg	<ol style="list-style-type: none"> De Prioritaire Agenda Jeugdzorg inhoudelijk vast te stellen, hetgeen betekent dat de 14 gemeenten en OZJT gezamenlijk de hoogste prioriteit geven aan het oplossen van de urgente en belangrijke maatschappelijke knelpunten die we zien in de (hoog)specialistische jeugdzorg; Met de vaststelling van de Prioritaire Agenda Jeugdzorg te onderkennen dat een investering noodzakelijk is om te komen tot een robuuste jeugdzorgregio en strategisch partnerschap; De incidentele investering voor 2026 te bekostigen uit onder andere het projectenbudget OZJT, projectenreserve OZJT, bestaande formatiebudget en beschikbare (resterende) middelen Samenwerkingsagenda Jeugd; De financiering van de structurele geraamde kosten van 1.381.000 euro voor de totale prioritaire agenda jeugdzorg te betrekken bij de begroting SamenTwente 2027, die in april 2026 voor een zienswijze wordt voorgelegd bij de Gemeenteraden. Waarbij we op termijn baten voorzien zoals omschreven in onderstaand kopje 	<p>Eerst volgt een bespreking over de inhoud, daarna over de financiën. De voor de besluitvorming relevante punten zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inhoud: Het AB kan zich unaniem vinden in de inhoudelijke uitgangspunten van de prioritaire agenda jeugdzorg. Er is waardering voor het stuk en de wijze waarop dit stuk tot stand is gekomen. Het AB onderschrijft het belang om via strategisch partnerschap te werken aan een robuuste jeugdhulpregio. - Timing: Het AB wil snel kunnen starten met de uitvoering. Een aantal AB-leden zegt teleurgesteld te zijn dat het tot nu toe niet gelukt is om echte stappen te nemen in het oplossen van de maatschappelijke knelpunten. De vraag is waarom dit niet is gebeurd. Het AB wil daarom goed vinger aan de pols kunnen houden via tussentijdse evaluatie bestuurlijke rapportages. - Investeren: Het AB steunt unaniem het standpunt dat ook geïnvesteerd moet worden om ambities in de agenda te kunnen waarmaken en dat dit vraagt om structurele versterking van OZJT. Het AB verschilt echter van mening over de financiering. De discussie concentreert zich daarom tot de beslispunten onder 4 en het al dan niet structureel financieren van (onderdelen) hiervan.

NR.	ONDERWERP	VOORSTEL/ADVIES	BESLUIT
		<p>'baten, kosten, dekking'. Daarbij ten aanzien van de bijbehorende taken en financiering de volgende deelbesluiten te nemen:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Het voornemen uitspreken om uitvoering te geven aan het Sturingsplan spoor 2 van het Project indicatoren (bijlage 4 in de Prioritaire Agenda Jeugdzorg) en daarmee sturing op de regionaal gecontracteerde jeugdhulp doorontwikkelen tot een structurele uniforme, opgavegerichte en data gedreven werkwijze en de structurele financiering te betrekken bij de begroting 2027; b. Het voornemen uitspreken om de instrumenten monitor wachttijden en de beschikbaarheidswijzer, voortkomend uit de Aanpak Wachttijden, structureel voortzetten bij SamenTwente/OZJT en de structurele financiering te betrekken bij de begroting 2027; c. Het Coördinatiepunt Wonen en Verblijf structureel te continueren en de structurele financiering te betrekken bij de begroting 2027. d. Constaterende dat de organisatie van het Regionale Expertteam met de wet Beschikbaarheid Jeugdzorg een taak wordt van de jeugdhulpregio, dit structureel onder te brengen bij SamenTwente/OZJT en de structurele financiering ervan te betrekken bij de begroting 2027. <ol style="list-style-type: none"> 5. De overeenkomst voor de subtender wonen en verblijf met een jaar te verlengen, tot en met 2028; 6. Sturing te geven op de Prioritaire Agenda Jeugdzorg via strategisch partnerschap met 	<p>- Structureel financieren: Hierover is verschil van inzicht. Een aantal AB-leden kan zich op dit moment niet vinden in de omvang van een of meerdere gevraagde structurele middelen. Daarbij worden onder andere een magere onderbouwing, te weinig inzicht in de concrete effecten van de investering en/of de onduidelijk juridische status in relatie tot de gemeenschappelijke regeling als redenen genoemd. Bij meevallers of bijdragen vanuit het Rijk zou het gevraagde bedrag bijgesteld kunnen worden. Andere AB-leden benadrukken juist het belang van structurele investering en de verbondenheid van dit besluit met de inhoudelijke ambities. Men vindt dat het moment er nu is om keuzes te maken en dat het niet direct structureel financieren een gemiste kans is.</p> <p>- Rol raden: Het AB vraagt aandacht voor het betrekken van de raden bij de prioritaire agenda jeugdzorg. Men wil de maatschappelijke impact analyse ook naar raad brengen.</p> <p>- Uitvoering: Karin Leferink zegt dat de uitvoering mogelijk in de knel komt bij de keuze voor incidentele financiering en het AB gelijktijdig besluit dat gestart wordt met de uitvoering. Daarbij moet SamenTwente investeren in vaste medewerkers en zullen een aantal tijdelijke contracten omgezet moeten worden in vast. Dat brengt het risico met zich mee op frictiekosten, in het geval toch geen structurele financiering volgt. Het AB heeft begrip hiervoor.</p> <p>De voorzitter schorst kort de vergadering, zodat het DB zich kan beraden over een voorstel waarin alle gemeenten zich kunnen vinden. Na de schorsing wordt een nieuw voorstel in stemming gebracht.</p> <p>AB-besluit: Het AB besluit unaniem in te stemmen met het gewijzigde voorstel, zie "Aangepaste beslispunten" hieronder. Daarbij erkent het AB het belang van samenwerking aan de prioritaire opgave jeugdzorg en dat dit om investering vraagt. Er wordt financieel gezien een tussenstap ingebouwd. Die</p>

NR.	ONDERWERP	VOORSTEL/ADVIES	BESLUIT
		<p>aanbieders, gemeenten/OZJT en gemeenten onderling;</p> <p>7. De gedelegeerde bevoegdheden aan SamenTwente/OZJT optimaal benutten binnen de kaders van de GR;</p> <p>8. De implementatie en uitvoering van de Prioritaire Agenda Jeugdzorg gezamenlijk op te pakken met gemeenten en jeugdpartners volgens de opdrachtverstrekking omschreven in hoofdstuk 5 bijlage 1.</p> <p><u>De colleges te verzoeken om de volgende punten uiterlijk 3 februari 2026 besluitvormend te agenderen:</u></p> <p>A. De Prioritaire Agenda Jeugdzorg inhoudelijk vast te stellen, hetgeen betekent dat gezamenlijk de hoogste prioriteit wordt gegeven aan het oplossen van de urgente en belangrijke maatschappelijke knelpunten die we zien in de (hoog)specialistische jeugdzorg.</p> <p>B. Sturing te geven op de Prioritaire Agenda Jeugdzorg via strategisch partnerschap met aanbieders, gemeenten/OZJT en gemeenten onderling.</p> <p>C. De activiteiten uit de Samenwerkingsagenda Jeugdhulp Twente (SJT) integraal onderdeel maken van de Prioritaire Agenda Jeugdzorg, waarmee de gemeentelijke inzet wordt gecoördineerd door OZJT en activiteiten in samenhang worden opgepakt binnen de samenwerking met de SJT stuurgroep.</p>	<p>biedt ruimte om te starten met de uitvoering en tegelijkertijd de structurele geldvraag beter te onderbouwen. Dit zonder de druk eraf te willen halen. Daarbij erkent het AB dat deze tussenstap kan leiden tot frictiekosten bij SamenTwente, in het geval er geen structurele investering volgt. Het AB moet uitvoering van de agenda tussentijds goed kunnen monitoren en evalueren. Tot slot moeten de raden actief worden betrokken.</p> <p>Aangepaste beslispunten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De Prioritaire Agenda Jeugdzorg inhoudelijk vast te stellen, hetgeen betekent dat de 14 gemeenten en OZJT gezamenlijk de hoogste prioriteit geven aan het oplossen van de urgente en belangrijke maatschappelijke knelpunten die we zien in de (hoog)specialistische jeugdzorg; 2. Met de vaststelling van de Prioritaire Agenda Jeugdzorg te onderkennen dat een investering noodzakelijk is om te komen tot een robuuste jeugdzorgregio en strategisch partnerschap en het nodig is de structurele omvang nader te onderbouwen; 3. De incidentele investering voor 2026 te bekostigen uit onder andere het projectenbudget OZJT, projectenreserve OZJT, bestaande formatiebudget en beschikbare (resterende) middelen Samenwerkingsagenda Jeugd; 4. Het voornemen uit te spreken om de financiering van de totale prioritaire agenda jeugdzorg incidenteel voor 2027 op te nemen in de begroting 2027, per saldo 1,38 miljoen euro, en de intentie uit te spreken om het bedrag vanaf de begroting 2028 structureel op te nemen. 5. Via een implementatieplan de bijbehorende structurele financiering van onderstaande punten juridisch, inhoudelijk en financieel nader uit te werken ten behoeve van bespreking in de vergadering van het AB van 9 september 2026: <ol style="list-style-type: none"> a) Het Sturingsplan spoor 2 van het Project indicatoren (bijlage 4 in de Prioritaire Agenda Jeugdzorg) en daarmee sturing op de regionaal gecontracteerde jeugdhulp doorontwikkelen tot een structurele uniforme, opgavegerichte en data gedreven werkwijze;

NR.	ONDERWERP	VOORSTEL/ADVIES	BESLUIT
		<p>D. De instrumenten monitor wachttijden en de beschikbaarheidswijzer, voortkomend uit de Aanpak Wachttijden, structureel voortzetten bij SamenTwente/OZJT.</p> <p>E. De implementatie en uitvoering van de Prioritaire Agenda Jeugdzorg gezamenlijk op pakken met gemeenten en jeugdpartners volgens de opdrachtverstrekking omschreven in hoofdstuk 5 bijlage 1.</p>	<p>b) De instrumenten monitor wachttijden en de beschikbaarheidswijzer, voortkomend uit de Aanpak Wachttijden structureel voortzetten bij SamenTwente/OZJT;</p> <p>c) Het Coördinatiepunt Wonen en Verblijf structureel te continueren;</p> <p>d) Het Regionale Expertteam dat met de wet Beschikbaarheid Jeugdzorg een taak wordt van de jeugdhulpregio structureel onder te brengen bij SamenTwente/OZJT.</p> <p>6. De gemeenteraden actief te betrekken bij de Prioritaire Agenda Jeugdzorg.</p> <p>7. De overeenkomst voor de subtender wonen en verblijf met een jaar te verlengen, tot en met 2028;</p> <p>8. Sturing te geven op de Prioritaire Agenda Jeugdzorg via strategisch partnerschap met aanbieders, gemeenten/OZJT en gemeenten onderling;</p> <p>9. De gedelegeerde bevoegdheden aan SamenTwente/OZJT optimaal benutten binnen de kaders van de GR;</p> <p>10. De implementatie en uitvoering van de Prioritaire Agenda Jeugdzorg gezamenlijk op te pakken met SamenTwente/OZJT, gemeenten en jeugdpartners volgens de opdrachtverstrekking omschreven in hoofdstuk 5 bijlage 1.</p> <p>Het verzoek aan de colleges, punten A t/m E, worden ongewijzigd vastgesteld.</p>
B2	Aanpassing indexatiesystematiek	<p>1. De indexatiesystematiek zoals beschreven in alternatief 1 in het bijgevoegde document, te gaan hanteren vanaf de begroting 2027. Dit alternatief houdt in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een vereenvoudiging van de huidige systematiek, waarbij de nacalculatie van voorgaande jaren vervalt; • geen begrotingswijziging op het moment dat de cao bekend wordt; 	<p>Maaïke Rodel (Oldenzaal) is vanaf dit punt aanwezig in de vergadering.</p> <p>AB-besluit: Conform</p>

NR.	ONDERWERP	VOORSTEL/ADVIES	BESLUIT
		<ul style="list-style-type: none"> de septembercirculaire van het gemeentefonds is de basis voor indexeren. 	
B3	Regionale Aanpak Suïcidepreventie Twente	<ol style="list-style-type: none"> De 'Regionale Aanpak Suïcidepreventie Twente', inclusief beleidsvisie en projectplan voor 2026-2027, vast te stellen als gezamenlijke kaders voor regionale en lokale uitvoering. Uitvoering te geven aan de 'Regionale Aanpak Suïcidepreventie Twente' gedurende 2026 en 2027 en voor deze periode € 196.500,- aan projectfinanciering beschikbaar te stellen; 	AB-besluit: Conform
B4	Nu Niet Zwanger als structurele taak	<ol style="list-style-type: none"> Het voornemen uitspreken om het programma Nu Niet Zwanger als structurele taak voort te zetten vanaf 2027. De financiering van de structurele inzet van Nu Niet Zwanger te betrekken bij de behandeling van de begroting 2027. 	AB-besluit: Ingestemd met het voorstel waarbij de kanttekening wordt geplaatst dat nog niet besloten is over de omvang van de middelen vanuit het Rijk uit het Aanvullend Zorg en Welzijnsakkoord. Het AB wil indien noodzakelijk financieel bijsturen zodra er duidelijkheid is over de toekenning van de rijksmiddelen.
B5	JGZ ziekteverzuimbegeleiding MBO 18+ voortzetten na 2026	<ol style="list-style-type: none"> Het voornemen uitspreken om de inzet van jeugdartsen op het MBO voor ziekteverzuimbegeleiding 18+ studenten structureel voort te zetten vanaf 2027. De structurele financiering hiervan te betrekken bij de behandeling van de begroting 2027. 	<p>Het AB zegt teleurgesteld te zijn dat Menzis niet financieel bijdraagt, ondanks gesprekken hierover. De aanvraag bij Twentse Belofte is eveneens afgewezen. Het AB overweegt de mogelijkheid om wederom incidenteel te financieren om te kijken of toch geen alternatieve financiering mogelijk is. Dat blijkt echter nu niet mogelijk. Het AB concludeert dat het een belangrijke taak is die de JGZ/SamenTwente al geruime tijd voor de gemeenten uitvoert. Uit onderzoek blijkt ook dat dit naast maatschappelijke baten, de gemeenten ook financieel meer oplevert.</p> <p>AB-besluit: Conform</p>

NR.	ONDERWERP	VOORSTEL/ADVIES	BESLUIT
B6	Structureel voortzetten Gezonde School Aanpak GGD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het voornemen uit te spreken om de Gezonde School Aanpak als structurele taak voor te zetten vanaf 2027 met daarbij mentaal welbevinden als één van de hoofdthema's 2. De financiering van de structurele inzet van de Gezonde School Aanpak te betrekken bij de behandeling van de begroting 2027. 	AB-besluit: ingestemd met het voorstel waarbij de kanttekening wordt geplaatst dat nog niet besloten is over de omvang van de middelen vanuit het Rijk uit het Aanvullend Zorg en Welzijnsakkoord. Het AB wil indien noodzakelijk financieel bijsturen zodra er duidelijkheid is over de toekenning van de rijksmiddelen.
B7	Ontwikkelingsbrief en kaders voor de begroting 2027	<ol style="list-style-type: none"> 1. De ontwikkelingsbrief en kaders voor de begroting 2027 vast te stellen. 2. De ontwikkelingsbrief door het dagelijks bestuur ter informatie aan te bieden aan de gemeenteraden. 	AB-besluit: ingestemd met het voorstel met de volgende aanpassingen en aanvullingen: <ul style="list-style-type: none"> - De tekst actualiseren n.a.v. de eerdere besluitvorming over de prioritaire opgave jeugdzorg en rol raden. - Beter uitleggen dat de zin dat geen extra middelen van gemeenten wordt gevraagd, geldt voor het strategisch programma. Nieuwe wettelijke verplichtingen of maatschappelijke ontwikkelingen kunnen wel aanleiding geven om structureel of incidenteel extra middelen te vragen. - Oplegger toevoegen met meer context van de ontwikkelingsbrief. - Voorbehoud maken over de omvang van de financiering vanuit het Aanvullend Zorg en Welzijnsakkoord.
C – Stukken ter informatie en ingekomen stukken			
C1	Informatiebrief projectenreserve OZJT.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis te nemen van de informatiebrief over onderbouwing extra storting projectenreserve OZJT. 	AB-besluit: Conform
C2	Informatiebrief gezondheidsrisico's omwonenden geitenhouderijen.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis te nemen van de informatiebrief over de GGD-reactie op Gezondheidsrisico's rond veehouderijen 2025, deel II. 	AB-besluit: Conform
D – Rondvraag en sluiting			

NR.	ONDERWERP	VOORSTEL/ADVIES	BESLUIT
			De voorzitter sluit de openbare vergadering en vraagt het publiek de zaal te verlaten in verband met het besloten deel van de vergadering.

Adviesnota algemeen bestuur

Voorstel van het dagelijks bestuur

11 februari 2026

Openbaar	Registratienummer	Datum
ja	2026-000002	4 maart 2026
Agendapunt	Onderdeel SamenTwente	
B1	Overig	

Onderwerp

Strategisch programma SamenTwente 2026-2030

Voorstel

1. Het strategisch programma SamenTwente 2026-2030 gewijzigd vast te stellen, met in achtneming van de ingediende zienswijzen en reactie hierop van het dagelijks bestuur.

Inleiding

Op 12 november 2025 heeft het AB het Ontwerp Strategisch programma 2026-2030 SamenTwente: "Met richting en ruimte naar 2030" vastgesteld. In dit strategisch programma kijken we vooruit tot 2030, waarbij de maatschappelijke opgaven in Twente centraal staan. Onze ambities zijn hierop gebaseerd. De focus verschuift naar meer samenhang en synergie binnen onze organisatie, gericht op gezamenlijke opgaven. We werken met elkaar in plaats van naast elkaar, samen met gemeenten en stakeholders aan een gezonder, veiliger en vitaler Twente.

Vanaf 13 november 2025 tot en met 30 januari 2026 zijn gemeenteraden in de gelegenheid gesteld hun zienswijze te geven op het strategisch programma. Er is op 19 november 2026 ook een informatieve bijeenkomst geweest voor de raden, waar raadsleden in de gelegenheid zijn gesteld kennis te nemen van het ontwerp strategisch programma en hierover met vertegenwoordigers van SamenTwente in gesprek te gaan. Het DB heeft de zienswijzen verzameld en voorzien van een reactie. Deze reactie is gedeeld met alle raden. De zienswijzen leiden tot aanscherping van de tekst van het strategisch programma en worden meegenomen in het vervolgtraject.

Beoogd effect

Een vastgesteld strategisch programma dat richting geeft aan onze bijdrage aan een veerkrachtige regio waarin alle inwoners, ongeacht achtergrond, volwaardig kunnen meedoen, opgroeien en ouder worden in een gezonde, veilige en vitale omgeving.

Argumenten

1.1. Er zijn inhoudelijke zienswijzen ingediend die zijn voorzien van een reactie.

Alle 14 gemeenteraden hebben het ontwerp strategisch programma behandeld. 9 raden hebben laten weten geen zienswijze in te dienen. De raden van Enschede, Hellendoorn, Hof van Twente, Rijssen-Holt en Tubbergen hebben een inhoudelijke zienswijze ingediend. Onze reactie op alle ingediende zienswijzen leest u in bijlage 2. De reactie van het DB hierop hebben wij gedeeld met alle raden.

1.2 Zienswijzen gaan over governance, mandaat en rollen.

Uit de zienswijzen maken wij op dat raden belang hechten aan duidelijke spelregels ten aanzien van de rollen van SamenTwente en heldere afbakening wat betreft taken en mandaat. Wij hebben teruggegeven dat SamenTwente alleen dat kan doen wat past binnen de aan ons opgedragen taken. Onze taken willen we zo goed en efficiënt mogelijk uitvoeren, aansluitend op of aanvullend aan wat bijvoorbeeld al lokaal gebeurt. In het programma staat ook dat we verschillende rollen vervullen en dat we hierover vanuit transparantie en de wens om effectiever samen te werken, aan de voorkant heldere afspraken over willen maken. In het strategisch programma maken we de keuze om de opgaven centraal te stellen. Dit strategisch programma zien wij daarom niet als de plek om die governance al vast te leggen. Maar we benoemen wél dát het belangrijk is daar steeds aan de voorkant goede afspraken over te maken. Daarover zijn we het eens met de ingediende zienswijzen. Daarom verwoorden we het in de definitieve versie van het programma nog iets scherper, waarbij wij de kaders in de komende jaren in samenspraak zullen gaan uitkristalliseren.

1.3 Zienswijzen gaan over financiële kaders

In de zienswijzen vragen raden om duidelijkheid over de borging van de basistaken en dat alleen om extra middelen wordt gevraagd na expliciete besluitvorming. Wij hebben aangegeven dat het Strategisch Programma binnen het bestaande financiële kader wordt uitgevoerd en geen extra gemeentelijke bijdrage vraagt. Wel is ruimte voor transitie, ontwikkeling en innovatie nodig. Als de jaarrekening 2025 een positief resultaat toont, kan het algemeen bestuur gemotiveerd besluiten dit eenmalig toe te voegen aan een nieuw in te richten ontwikkelreserve. Zo blijven we binnen de financiële kaders én creëren we ruimte. Daarnaast hebben we toegelicht dat we bij vaststelling of wijziging van de begroting, wanneer dit invloed heeft op de inwonerbijdrage (bijvoorbeeld door nieuwe taken), de gebruikelijke procedures volgen, waaronder het opvragen van zienswijzen. De Prioritaire Agenda Jeugdzorg doorloopt dit proces momenteel.

1.4 Zienswijzen gaan over belang van jeugd en veiligheid

De raad van Enschede wijst op het belang van versterken van de regionale samenwerking op jeugdzorg. Wij hebben geantwoord dat al uitwerking krijgt in de onlangs door het AB op inhoud vastgestelde prioritaire agenda jeugdzorg. De raad van Hellendoorn vraagt om de positie van SamenTwente op het snijvlak van zorg en veiligheid te verduidelijken en daarmee de integrale aanpak te versterken. Wij denken dat de beweging naar opgavegericht werken gaat ons helpen om meer integraal de beleidsdoelen aan te pakken, ook op snijvlak van zorg en veiligheid. Dit zal vervolgens verder uitgewerkt worden in meer concrete ambities in jaarplannen van SamenTwente.

Wij hebben in de definitieve versie van het strategische programma toegevoegd dat SamenTwente samen werkt met partijen op het gebied van veiligheid. Dat we dit willen versterken en verbeteren om nog effectiever samen te werken aan opgaven op het gebied van zorg, veiligheid en vitaliteit.

1.5 Zienswijzen gaan over het belang van monitoring

De raad van Rijssen-Holten vindt het opnemen van concrete doelen en meetbare indicatoren belangrijk. Wij hebben gereageerd dat we in het Strategisch Programma beschrijven dat verdere uitwerking plaatsvindt in jaarplannen. Het Programma richt zich nadrukkelijk op de hoofdlijnen. Na vaststelling van het Strategisch Programma blijft de uitvoering voor de gemeenteraden inzichtelijk. Via de planning- en controlcyclus kunnen de raden de voortgang volgen, onder andere via de begroting en het organisatiejaarplan. We geven ook aan dat we ook de komende jaren nog nadere invulling moeten geven aan het concretiseren van onze ambities in doelen en activiteiten en aan de monitoring daarvan.

1.6 De zienswijzen leiden tot aanscherping van het programma en het vervolgtraject.

Wij constateren op basis van de reacties van de raden dat zij zich goed kunnen vinden in de hoofdlijnen van ons programma en dat we de juiste keuze maken door de inhoud centraal te stellen. De ingediende zienswijzen raken voor SamenTwente belangrijke punten. Wij hebben daarom het strategisch programma op een aantal punten tekstueel aangescherpt, zie voor de wijzigingen bijlage 3. De overige punten leiden tot aandachtspunten en aanscherpingen in de uitwerking van het programma.

Kanttekening

1.1. Niet alles kunnen we direct realiseren

Het Strategisch Programma 2026–2030 is ons eerste meerjarige beleidsprogramma. Een belangrijk uitgangspunt daarin is het opgavegericht werken. Dit is voor ons een nieuwe manier van werken, waarin wij ons de komende periode verder zullen ontwikkelen. Het formuleren van concrete doelen en meetbare indicatoren is een belangrijk onderdeel van deze ontwikkeling. Wij willen hierin groeien, met de erkenning dat dit niet in één keer volledig kan worden gerealiseerd. Omdat wij opgavegericht willen werken en dat met cyclisch werken gaan ontwikkelen, is het niet altijd mogelijk om voor alle thema's een jaar vooruit concrete activiteiten vast te leggen. Het vaststellen en verder concretiseren van opgaven volgt uit maatschappelijke ontwikkelingen en uit de opbrengsten van de opgaven die in het voorgaande jaar zijn opgepakt. Wij zullen ervoor zorgdragen dat in de reguliere planning & control cyclus deze ontwikkelingen goed te volgen zijn.

Kosten, baten, dekking

De uitvoering van het vierjarig Strategisch Programma doen we binnen het bestaande financiële kader. Hiervoor vragen wij geen extra inwonerbijdrage van gemeenten. Tegelijkertijd is het van belang dat er ruimte is voor de te maken transitie, de ontwikkeling en innovatie in onze aanpak van maatschappelijke opgaven. Dit is nodig om nieuwe werkwijzen, methoden en samenwerkingsvormen te kunnen verkennen en ondersteunen.

Indien de jaarrekening 2025 een positief resultaat laat zien, kan door het algemeen bestuur met een goede onderbouwing besloten worden dit resultaat eenmalig toe te voegen aan een nog in te richten ontwikkelreserve. Op deze manier blijven wij binnen de financiële kaders en ontstaat er tegelijkertijd ruimte voor vernieuwing.

Communicatie

- De zienswijzen zijn beantwoord door het dagelijks bestuur. Deze zijn voor besluitvorming in het AB gedeeld met de gemeenteraden (zoals in bijlage 2 bijgevoegd).
- Voor de communicatie van het strategisch programma met interne en externe betrokkenen is een communicatieplan opgesteld.

Vervolg

Het strategisch programma vormt het startpunt van een meerjarig ontwikkelproces binnen SamenTwente. Dat vraagt om een intern proces en een proces samen met de 14 Twentse gemeenten. De uitvoering gebeurt stapsgewijs en is al in voorbereiding. Binnen de gekozen thema's en maatschappelijke opgaven zetten we samen verdere stappen. Dit doen we onder andere door:

- Ambities te vertalen naar haalbare jaarplannen, met oog voor beschikbare capaciteit en financiën. De uitvoering van het strategisch programma komt ook terug in de begroting 2027.
- Een ontwikkelprogramma op te stellen dat medewerkers ondersteunt in professioneel eigenaarschap bij het werken aan maatschappelijke opgaven.
- De samenwerkingsopdracht tussen SamenTwente en de gemeenten expliciet te verbinden aan het strategisch programma.
- Diverse bijeenkomsten per jaar te organiseren met bij SamenTwente betrokken ambtenaren. Tevens gaan wij invulling geven aan de wijze waarop de gemeenteraden betrokken willen zijn bij de realisatie van het Strategisch Programma.

Bijlagen

1. Strategisch Programma SamenTwente – Met richting en ruimte naar 2030 (definitieve versie - 4 maart 2026)
2. Zienswijzen en reactie hierop van het dagelijks bestuur (11 februari 2026)
3. Wijzigingen in het strategisch programma nav zienswijzen van de raden
4. Raadsbrief nav zienswijzen op strategisch programma SamenTwente (11 februari 2026)

Besluit algemeen bestuur:

[tekst]

Enschede
4-3-2026

secretaris



K. Leferink

voorzitter

H. Berning



Gezond,
veilig
& vitaal

Met richting en ruimte naar 2030

Strategisch Programma
2026-2030

4 maart 2026

&
Samen
Twente

In maart 2022 is de eerste strategische koers van SamenTwente vastgesteld. Daarin is het 'waarom' van onze organisatie beschreven. Hoewel het bundelen van onderdelen als GGD Twente, Veilig Thuis Twente, Organisatie voor Zorg en Jeugdhulp Twente (OZJT) en het verbinden met de gasten Kennispunt Twente en Twentse Koers destijds als kans werd gezien, is daar nog onvoldoende invulling aan gegeven. De Kerntakendiscussie (2024–2025) heeft veel gevraagd van de organisatie en haar eigenaren. Met de vaststelling van de kerntaken in maart 2025 is nu ruimte ontstaan om onze strategische lijnen verder te concretiseren.

Dit programma kijkt vooruit tot 2030, met een mogelijke herijking eind 2027. De horizon ligt voorbij 2030, maar de focus ligt op de eerste vijf jaar. We baseren ons op de maatschappelijke opgaven in Twente en formuleren onze ambities op hoofdlijnen. Jaarplannen maken deze ambities concreet. We stappen af van afdelingsgericht werken en zetten in op synergie tussen onderdelen. Hoewel de juridische status per onderdeel verschilt, focust dit programma op inhoud, niet op governance. De afspraken rondom taken, verantwoordelijkheden en besluitvorming zullen in de verdere uitwerking van dit programma terugkomen, omdat deze essentieel zijn voor een goede uitvoering.

SamenTwente ontwikkelt zich tot een netwerkorganisatie die kort cyclisch leert en werkt in een dynamische omgeving, beïnvloed door (geo)politieke ontwikkelingen. Naast uitvoerende taken vervullen we ook beleidsvoorbereidende en beleidsontwikkende rollen, wat richtinggevend is voor de veertien Twentse gemeenten. Dit vraagt om blijvende investering in samenwerking en heldere rolverdeling, zoals uitgewerkt in de Samenwerkingsopdracht.

We leggen in dit document het 'Wat' vast; het 'Hoe' en 'Met Wie?' volgt in jaarplannen en begrotingen. Dat doen we niet alleen, maar steeds in samenwerking met gemeenten en netwerkpartners. Financiële ruimte voor nieuwe taken wordt niet verwacht, dus zoeken we samen met gemeenten naar innovatieve manieren om bestaande werkwijzen te verbeteren. Technologische én sociale innovatie zijn daarbij cruciaal. Dat geldt ook voor het maken van keuzes. Iets nieuws doen kan ook betekenen dat we iets anders niet meer gaan doen. Daarbij geeft dit strategische programma de kaders voor het maken van deze keuzes.

Samen werken we aan een Twente waarin inwoners gezond, veilig en vitaal zijn. Ik ben trots op dit programma en heb vertrouwen in het gezamenlijke ontwikkelproces dat we hiermee starten.



Karin Leferink
Secretaris-directeur SamenTwente



“De ware ontdekkingsreis bestaat niet uit het zoeken naar nieuwe landschappen, maar uit het bekijken met nieuwe ogen.”

– Marcel Proust
(1871–1922)

Inhoud

1. Inleiding	4
2. Maatschappelijke ontwikkelingen	6
3. Thema's	9
4. Vervolg	18
Bijlage 1 De onderdelen van SamenTwente	20

1. Inleiding

SamenTwente werkt aan een gezond, veilig en vitaal Twente. Als samenwerkingsverband van de veertien Twentse gemeenten bundelen we de krachten van drie uitvoeringsorganisaties: GGD Twente, Veilig Thuis Twente en OZJT (Organisatie voor Zorg en Jeugdhulp in Twente). Daarnaast zijn ook Kennispunt Twente, Samen14 en Twentse Koers als gastorganisaties verbonden aan SamenTwente. In bijlage 1 is een korte beschrijving van de onderdelen van SamenTwente opgenomen.

Samen met de Twentse gemeenten en onze netwerkpartners voeren we overheidstaken uit die bijdragen aan de gezondheid, veiligheid en levenskwaliteit van inwoners. We leggen samen (inhoudelijke) verbindingen, signaleren vroeg en verbeteren voortdurend onze zorg en dienstverlening. Dat doen we bijvoorbeeld door intern en in het netwerkverbindingen te maken tussen zorg en veiligheid.

Van strategische koers naar strategisch programma naar opgavegericht werken

In 2022 hebben we onze **strategische koers** vastgesteld. De strategische koers van SamenTwente richt zich op het versterken van een gezond, veilig en vitaal Twente door intensieve samenwerking tussen veertien Twentse gemeenten en SamenTwente. De strategische koers omvat drie ontwikkelrichtingen

Drie centrale opgaven

- 1. Veerkracht van inwoners en samenleving**
Bevorderen van het vermogen van mensen en gemeenschappen om met veranderingen en uitdagingen om te gaan.
- 2. Ontzorgen en de-medicaliseren**
Voorkomen van problemen en dat problemen onnodig in het zorgdomein terechtkomen door inzet op preventie, ondersteuning uit de omgeving en normalisering.
- 3. Zorgpreventie en minder zorggebruik**
Verminderen van zorgvraag door stimuleren van gezond leven, vroegtijdige interventie en versterking van het sociaal netwerk.

Met het **strategisch programma** dat nu voor u ligt vertalen we die koers naar meer concrete ambities voor de komende vier jaar. We geven daarmee meer richting aan onze inzet op de drie ontwikkelrichtingen uit de strategische koers. We vertalen de koers naar thema's en ambities waaraan SamenTwente, samen met gemeenten en netwerkpartners, een bijdrage levert. SamenTwente werkt niet alleen aan deze complexe maatschappelijke vraagstukken. De succesfactor bij het vinden van oplossingen ligt in **Opgavegericht (samen) Werken**. Dit is een manier van werken, denken en doen waarbij we met gemeenten, maatschappelijke organisaties en inwoners op zoek gaan naar oplossingen. Daarbij staat de maatschappelijke opgave centraal. Voor SamenTwente betekent dat de focus meer komt te liggen op de samenhang en synergie tussen de onderdelen van onze organisatie, gericht op gezamenlijke opgaven – het geheel is meer dan de som der delen. Mét elkaar in plaats van náást elkaar.

Thema's:

Meedoen, Opgroeien en Ouder worden

Het strategisch programma ordent de inhoudelijke ambities van onze organisatie via drie thema's: **Meedoen, Opgroeien en Ouder worden**. Blijvend meedoen is het uitgangspunt in alle thema's. De thema's opgroeien en ouder worden vragen daarnaast om specifieke aandacht. Deze levensfasen kunnen hun eigen specifieke vraagstukken. Deze zijn daarom apart uitgewerkt in dit programma. In de uitwerking van deze drie thema's maken we bij ieder thema de cirkel rond: hoe dragen de ambities bij aan de ontwikkelrichtingen veerkracht van inwoners en samenleving, ontzorgen en de-medicaliseren, en zorgpreventie en minder zorggebruik?

De unieke positie van SamenTwente

De gemeenten hebben met SamenTwente een organisatie in handen die samen met gemeenten of in opdracht van gemeenten een belangrijke bijdrage kan leveren aan de maatschappelijke opgaven op het gebied van meedoen, opgroeien en ouder worden. Deze gezamenlijke structuur maakt het mogelijk om krachten te bundelen, kennis te delen en efficiënt te werken aan regionale uitdagingen.

Dit alles doen we vanuit de unieke positie die SamenTwente heeft. Naast haar rol als uitvoeringsorganisatie voor wettelijke taken heeft SamenTwente **kennis, infrastructuur** en een groot **netwerk** op het gebied van gezondheid, veiligheid en vitaliteit.

Deze **kennis** is enerzijds breed, en op veel onderwerpen diepgaand. Wij kennen de meest recente wetenschappelijke inzichten en vertalen deze naar praktische kennis. Ook is er veel lokale kennis, zowel op basis van de monitoren en gezondheidsonderzoeken die SamenTwente periodiek uitvoert als op basis van de ervaringen van onze medewerkers in de praktijk. Die kennis zet SamenTwente in om gemeenten te ondersteunen en adviseren. Daarnaast hebben we een sterke **infrastructuur**, zowel fysiek door bijvoorbeeld de fijnmazigheid van consultatiebureaus als op het gebied van data en informatie. Daardoor kunnen we inwoners goed bereiken en stellen we data en informatie beschikbaar aan gemeenten, bijvoorbeeld ter ondersteuning van beleid en prioritering.

Tenslotte kan SamenTwente door middel van haar brede regionale, landelijke en internationale **netwerk** een verbindende rol vervullen tussen organisaties, beleidsmakers en professionals in het brede veld van gezondheid, veiligheid en vitaliteit. Daarmee dragen we bij aan de maatschappelijke opgaven in Twente. Deze positie zetten we in ten behoeve van de Twentse inwoners, mét en voor de Twentse gemeenten en netwerkpartners.

De nieuwe richting

De basis voor ons dagelijks handelen is onze strategische koers met de al bestaande opgaven, beleidsvisies en uitgangspunten van de onderdelen. In dit strategisch programma beschrijven we daarom niet wat we per onderdeel dagelijks doen. Dat mag gewoon van ons verwacht worden.

We gaan ook niet ineens alles anders doen. We bouwen verder aan bestaande én nieuwe opdrachten. SamenTwente voert de taken uit die vanuit wet- en regelgeving en samenwerkingsafspraken lokaal, regionaal en landelijk bij ons belegd zijn. Door accenten te leggen en meer integraal vanuit opgaven te werken, vergroten we de effecten van ons handelen en behalen we meer resultaat. We beschrijven onze stip op de horizon. We nemen 2030 als punt om ons op te richten. Daarna kijken we waar we de nieuwe punt zetten.



SamenTwente neemt verschillende rollen in de samenwerking. Samenwerken is daarbij een middel en doen we altijd met een reden: omdat het wettelijk moet, vanwege schaalvoordelen, vanuit rationele solidariteit of omdat iets een bovenlokaal vraagstuk is. We voeren taken uit voor gemeenten en vervullen soms ook beleidsvoorbereidende en -ontwikkende rollen. Vanuit transparantie en de wens om effectiever samen te werken, maken we aan de voorkant heldere afspraken over rolverdeling tussen SamenTwente en de 14 gemeenten. We spreken verwachtingen naar elkaar uit. Dat vraagt ook om te investeren in het Samen van SamenTwente. Dat doen we via de Samenwerkingsopdracht.

SamenTwente werkt informatiegestuurd en data-gedreven met als bovenliggend doel maatschappelijke opgaven in Twente effectief aan te pakken. We zetten data en inzichten uit onze eigen processen en de wereld om ons heen in als fundament voor beleidsontwikkeling, monitoring en verantwoording. Door informatie slim te benutten, kunnen we trends duiden, kansen signaleren en onderbouwde keuzes maken. Dit stelt ons in staat om te prioriteren op wat écht nodig is en gericht bij te dragen aan een toekomstbestendige regio.

Natuurlijk doen we dit niet alleen. We trekken op met onze netwerkpartners, we weten wat er lokaal, regionaal en landelijk speelt en haken aan waar nodig. Met dat wat we doen willen we maximaal maatschappelijk rendement behalen en borgen. Alleen samen zorgen we voor een gezonder, veiliger en vitaler Twente.

2. Maatschappelijke ontwikkelingen



De samenleving in Twente verandert ingrijpend. Inwoners worden ouder, de mentale druk neemt toe en maatschappelijke spanningen beïnvloeden het dagelijks leven. Deze veranderingen raken het gezond, veilig en vitaal zijn van mensen in alle levensfasen. Voor SamenTwente is het essentieel om deze ontwikkelingen te duiden en er strategisch op te anticiperen. Uit de gezondheidsmonitoren blijkt dat mensen zich meer zorgen maken over de toekomst.

SamenTwente heeft een brede kijk op gezondheid en werkt daarbij vanuit het gedachtegoed van **positieve gezondheid**. Dit omvat meer dan de afwezigheid van ziekte. Het gaat om het vermogen van mensen om met fysieke, emotionele en sociale uitdagingen om te gaan en zoveel mogelijk eigen regie te voeren.

Vanuit deze visie draagt SamenTwente bij aan een veerkrachtige regio, waarin alle inwoners kunnen **meedoen, opgroeien en ouder worden** in een gezonde, veilige en betekenisvolle omgeving.

Dit programma gaat uit van de eigen rol van SamenTwente bij de diverse maatschappelijke opgaven. Deze maatschappelijke opgaven zijn geen eigendom van SamenTwente. Sterker nog, elke inwoner en samenwerkingspartner, of het nu gemeente, zorgaanbieder, politie of onderwijs is, heeft zijn eigen rol, taak, verantwoordelijkheid binnen deze maatschappelijke opgaven. SamenTwente richt zich vanuit haar verantwoordelijkheid op het leveren van een bijdrage aan de maatschappelijke opgaven, door gebruik te maken van ieders eigen en toegevoegde waarde in die opgaven.

Van nature zijn we vanuit de (gemeentelijke) overheid gewend om te kijken wat wij te doen hebben in die opgaven. Nadrukkelijk stellen we vanuit SamenTwente de eigen verantwoordelijkheid van de inwoner van Twente centraal. Het grootste deel van onze inwoners is in staat om voor zichzelf te zorgen. Aan de voorkant wil SamenTwente eraan bijdragen dat iedereen in staat wordt gesteld voor zichzelf te zorgen. Voor inwoners die hier, al dan niet tijdelijk, ondersteuning bij nodig hebben, staan we groepsgewijs dan wel individueel klaar met expertise, infrastructuur of netwerk zodat ook zij (weer) volwaardig meedoen in onze maatschappij.

Twente staat voor een aantal urgente maatschappelijke opgaven:

Vergrijzing en veranderende zorgvraag

Het aantal 65-plussers in Twente verdubbelt richting 2040. Tegelijkertijd daalt het relatieve aantal mantelzorgers en zorgprofessionals, terwijl de druk op hen juist toeneemt. Dit leidt tot een groeiende kloof tussen zorgvraag en zorgaanbod. De druk op wijkverpleging, revalidatiezorg en informele netwerken neemt toe, met risico's voor overbelasting van mantelzorgers en voor de toegankelijkheid en betaalbaarheid van zorg. Dit geldt ook voor bijvoorbeeld welzijnswerk.

Mentale gezondheid en leefstijl

Mentale druk, stress en eenzaamheid nemen toe, onder andere door de invloed van sociale media of gamen, vooral bij jongeren. Middelengebruik en overgewicht blijven hardnekkige problemen. Ondanks jarenlange inzet op gelijke kansen blijven gezondheidsverschillen tussen sociaaleconomische groepen bestaan. Dit vraagt om een brede en preventieve benadering van gezondheid, gericht op leefstijl, omgeving en sociale context.

Sociale veiligheid en afhankelijkheidsrelaties

Het aantal meldingen van huiselijk geweld en kindermishandeling stijgt. Geweld in afhankelijkheidsrelaties, vaak gerelateerd aan stress, armoede, verslaving of echtscheiding, legt extra druk op de (jeugd)zorg. Twente kent relatief veel uithuisplaatsingen. Polarisatie en uitsluiting van minderheden beïnvloeden de veiligheidsbeleving en vragen om een inclusieve benadering van veiligheid. Ernstige incidenten beïnvloeden het veiligheidsgevoel van inwoners.

Wonen en leefomgeving

Woningtekorten leiden tot overbewoning en stagnerende doorstroming. Mensen blijven langer in ongeschikte woonvormen, bijvoorbeeld na een scheiding. Klimaatverandering en beperkte toegang tot technologie vergroten de kwetsbaarheid van bepaalde groepen. Ook kan de inrichting van onze leefomgeving in bepaalde gevallen gezondheidsschade veroorzaken.



3. Thema's

Wij plaatsen de maatschappelijke opgaven uit het voorgaande hoofdstuk in de drie thema's, te weten **Meedoen, Opgroeien en Ouder worden.**



3.1

Meedoen – Een inclusieve samenleving

Bij Meedoen bedoelen we: Een inclusieve samenleving waarin iedereen ongeacht achtergrond, gezondheid of financiële situatie zo volwaardig mogelijk kan en wil deelnemen. Meedoen gaat over alle inwoners van Twente, in alle levensfasen. Het betekent in staat zijn om, vanuit veerkracht, het eigen leven vorm te geven en zo gezond en vitaal mogelijk deel te nemen aan de samenleving – ook wanneer het tijdelijk tegenzit. Kenmerkend voor de Twentse cultuur is dat we naar elkaar omkijken: als het iemand niet lukt, helpen we elkaar, dichtbij en samen. Dit doen we bij voorkeur zonder direct professionele zorg in te zetten, maar eerst vanuit de sociale basis en de kracht van de gemeenschap.

Ambities SamenTwente

Wij dragen bij aan het bevorderen van gezondheid, veiligheid en veerkracht van inwoners.

Dit doen wij vanuit een brede kijk op gezondheid, gebaseerd op het gedachtengoed van positieve gezondheid. Samen met netwerkpartners en inwoners ontwikkelen we gezamenlijke taal en benutten we onze unieke infrastructuur, data en netwerk. Vanuit de ontwikkelopgaven *ontzorgen*, *de-medicaliseren*, *zorgpreventie* en *minder zorggebruik*, richten we ons primair op het voorkomen van gezondheidsproblemen en het beschermen en bevorderen van gezondheid, veiligheid en vitaliteit.

Om passende ondersteuning voor inwoners en professionals te realiseren verkennen en onderzoeken wij onze huidige werkwijzen om daarmee het synergievoordeel van onze gezamenlijke organisatieonderdelen te vinden en te effectueren.

Een concreet thema hierin is het versterken van samenwerking tussen meldpunten. Door data en expertise van meldpunten en coördinatiepunten zoals Veilig Thuis, OZJT, Zorgwekkend Gedrag en woningvervuiling te bundelen, kunnen we trends beter duiden, sneller handelen en inwoners efficiënter ondersteunen.

Waarom draagt SamenTwente bij in 2030?

- **Gezondheidsverschillen verkleinen** door inzicht te krijgen in oorzaken en interventies te ontwikkelen die gericht bijdragen aan gelijke kansen op gezondheid voor alle inwoners.
- **Integreren van het thema Leefomgeving in gezondheidsbeleid**, zodat fysieke en sociale omgevingen actief bijdragen aan gezondheid en welzijn.
- **Sociale cohesie en veiligheid bevorderen door het versterken van gemeenschapszin**, het stimuleren van ontmoeting en het vergroten van het gevoel van veiligheid in wijken en dorpen.
- **Beweging van zorg naar preventie en normalisering van hulpvragen realiseren**, waardoor inwoners minder afhankelijk worden van zorg en meer gebruik maken van informele ondersteuning en eigen kracht. Het is heel normaal dat het af en toe even tegenzit.

Waarom dit nodig is

De maatschappelijke context benadrukt de urgentie. Gezondheidsverschillen tussen sociaaleconomische groepen blijven bestaan en nemen zelfs toe. Mentale druk en stress nemen toe in alle levensfasen, vooral bij jongeren door prestatiedruk en het gebruik van social media. Het aantal meldingen bij Veilig Thuis en andere meldpunten neemt toe, terwijl er signalen zijn van overbelasting bij mantelzorgers en professionals. De sociale cohesie is sterker op het platteland dan in stedelijke gebieden, en vrijwilligerswerk volgt hetzelfde patroon. Hoewel de ervaren sociale steun in Twente hoger ligt dan landelijk, willen we de landelijke dalende trend voorkomen door gemeenten te ondersteunen om de sociale basis te behouden en te versterken. Leefstijl blijft een aandachtspunt, met alcoholgebruik, roken en vaperen als zorgpunten. Bij jeugd is er een toename in ziekteverzuim, overgewicht, bewegingsarmoede en social media-gebruik. Deze ontwikkelingen vragen om een gezamenlijke, integrale aanpak waarin preventie, inclusie en synergie centraal staan.

Wat we willen doen

Om onze ambitie te realiseren zetten we in op vijf actielijnen:

1. **Gezondheid en veerkracht centraal**
Vanuit alle onderdelen kijken we breed naar gezondheid, met data vanuit GGD en Kennispunt Twente als basis voor gezondheidsbevordering en gerichte preventie.
2. **Synergie tussen meldpunten**
Expertise en data van meldpunten (Veilig Thuis,

coördinatiepunt Wonen en Verblijf, meldpunt Zorgwekkend Gedrag, Centrum Seksueel Geweld en meldpunt Woningvervuiling) beter verbinden, zodat signalen eerder worden opgepakt, trends worden gedeeld en inwoners sneller de juiste ondersteuning krijgen.

3. **Samenwerking in de sociale basis**
Nauwer optrekken met gemeenten, onderwijs, welzijnsorganisaties en wijkteams om preventie en normalisering kracht bij te zetten.
4. **Maatschappelijke en digitale inclusie versterken**
Toegankelijke en gerichte ondersteuning voor wie dat nodig heeft. We investeren in begrijpelijke en toegankelijke informatie en ondersteuning voor inwoners die risico lopen op uitsluiting, met aandacht voor het versterken van digitale vaardigheden.
5. **Voorkomen van overbelasting**
Aandacht houden voor de draagkracht van meldpunten en professionals, door synergie slim in te richten en de capaciteit mee te nemen in de verdere uitwerking.

Verbinding met strategische koers

Veerkracht

Sociale verbinding en gemeenschapskracht versterken.

Ontzorgen

Laagdrempelige ondersteuning en normalisering van hulpvragen.

Zorgpreventie

Bevorderen van gezonde leefstijl, vroegsignalering en collectieve preventie.

Stip op de horizon

In 2030 willen we dat Twente een regio is waarin inwoners gelijke kansen hebben op gezondheid en participatie. We willen dat gemeenschappen sterk en inclusief zijn. Met een sociale basis die uitnodigt tot ontmoeting, verbondenheid en ondersteuning. Professionals werken samen in een goed verbonden netwerk, waarin signalen tijdig worden opgepakt en inwoners passende hulp ontvangen. Preventie en normalisering zijn leidend in het sociaal domein. Daardoor zijn inwoners minder afhankelijk van zorg en maken ze meer gebruik van hun eigen kracht en informele ondersteuning. Daarbij erkennen we de spanning tussen ambitie en uitvoerbaarheid: de verdere uitwerking in jaarplannen maakt zichtbaar hoe we onze doelen stap voor stap realiseren, binnen de beschikbare middelen, samen met of aanvullend op onze netwerkpartners en met oog voor de mensen die het werk doen.

3.2

Opgroeien – Kinderen in Twente groeien op in een veilige, gezonde en kansrijke omgeving

Opgroeien gaat over meer dan groter worden. Het gaat om de ontwikkeling van kinderen en jongeren tot veerkrachtige volwassenen in een veilige en stimulerende omgeving met ouders of verzorgers die zelf ook veerkrachtig zijn. Onze gezamenlijke ambitie is dat kinderen in Twente gezond, veilig en kansrijk kunnen opgroeien, bij voorkeur in hun eigen gezin en in een stabiele sociale context.

Ambities SamenTwente

Gezond, veilig en veerkrachtig opgroeien door te investeren in zowel het kind als het (gezins) systeem.

We zetten in op gezond opgroeien en preventie. We willen eventuele problemen zo snel mogelijk signaleren waardoor er snel kan worden gehandeld en erger kan worden voorkomen. We zijn hiermee de oren en ogen van bijvoorbeeld kinderartsen, radiologen en oogartsen. Wanneer er toch een hulpvraag gesignaleerd wordt acteren we zo snel mogelijk op deze signalen. Hierbij brengen we zowel binnen als buiten SamenTwente de samenwerking en expertise bijeen en streven we naar een integraal beantwoorde hulpvraag, in één keer. Dit vraagt zowel intern als extern afstemming over werkwijzen, verantwoordelijkheden, maar ook het lef om te redeneren vanuit de bedoeling en niet alleen vanuit de huidige wet- en regelgeving.

Waarom draagt SamenTwente bij in 2030

- **Voorkomen van medicalisering van opvoedvragen** door het versterken van preventieve jeugdgezondheid en laagdrempelige opvoedondersteuning.
- **Kinderen ontwikkelen zich optimaal** doordat de ondersteuning niet alleen op het kind gericht is, maar ook hun directe leefomgeving versterkt, met aandacht voor gezin en omgeving.
- **Vroegtijdige signalering van mentale en sociale problemen bij kinderen en jongvolwassenen**, zodat tijdige en lichte ondersteuning mogelijk is – ook voor het bredere gezins- of systeemniveau.
- **Verminderen van het aantal betrokken hulpverleners per gezin door een meer integrale benadering van hulpvragen**, met betere afstemming en samenwerking tussen professionals.
- **Voorkomen van uithuisplaatsingen** door in te zetten op preventie en vroegtijdige, lichte interventies die gezinnen tijdig ondersteunen en versterken.

Waarom dit nodig is

Mentale druk en kinderarmoede blijven zorgen baren. Twente kent een hoog aantal jeugdbeschermingsmaatregelen en uithuisplaatsingen. Kinderen die uit huis geplaatst worden, ervaren gemiddeld zeven à acht doorplaatsingen, wat ingrijpende gevolgen heeft voor hun ontwikkeling. Daarnaast signaleren we bij Veilig Thuis dat 70% van de meldingen gaat over gezinnen die eerder in beeld waren. Dit wijst op een tekort aan duurzame oplossingen. Gemeenten en netwerkpartners benadrukken dat deze uitdagingen niet alleen vanuit zorg, maar juist vanuit preventie en samenwerking moeten worden aangepakt.

Wat we willen doen

Om onze ambitie te realiseren zetten we in op de volgende vijf actielijnen:

1. **Samenwerking versterken**
Samen optrekken met gemeenten, GGD, OZJT, Veilig Thuis Twente, Twentse Koers, Kennispunt Twente, huisartsen, scholen en welzijnsorganisaties. Maar ook partijen op het gebied van veiligheid, zoals Veiligheidsregio, Politie, OM en Reclassering. We benutten elkaars rol en expertise, binnen en buiten SamenTwente.

2. **Expertise bundelen en benutten**
Delen en leren van complexe casuïstiek door gezamenlijke evaluaties, het delen van data en trends, en het bouwen van een lerend netwerk.
3. **Vroegsignalering en preventie**
Professionals in de eerste lijn, zoals jeugdartsen, leerkrachten, verloskundigen, huisartsen en wijkteams, beter toerusten om signalen tijdig te herkennen en bespreekbaar te maken. Optimaal inzetten van professionals, daar waar zij de meeste toegevoegde waarde hebben.
4. **Normaliseren en versterken**
Opvoedvragen zoveel mogelijk in de gewone omgeving oplossen, door ouders en gezinnen laagdrempelig te ondersteunen en bijeen te brengen, zodat ze ervaren dat anderen met dezelfde problemen worstelen en ze ook elkaar kunnen ondersteunen.
5. **Balans tussen ambitie en uitvoerbaarheid**
Bij de verdere uitwerking houden we oog voor de draagkracht van professionals en de financiële kaders, om te voorkomen dat ambities leiden tot overbelasting.

Verbinding met strategische koers

Veerkracht

Gezinnen en jeugdigen sterker maken door te investeren in omgeving en netwerk.

Ontzorgen

Normaliseren van opvoedvragen en het verleggen van de focus van zorg naar preventie.

Zorgpreventie

Vroegtijdige interventies en matched care (best passende interventie), om te voorkomen dat problemen escaleren.

Stip op de horizon

In 2030 streven we naar een Twente waarin ieder kind vanaf -9 maanden gezond en veilig kan opgroeien, en waarin het kind en zijn/haar omgeving meer weerbaar en veerkrachtiger zijn. Het percentage hermeldingen bij Veilig Thuis ligt dan onder het landelijk gemiddelde, en uithuisplaatsingen zijn sterk verminderd. Door structureel samen te werken, expertise te bundelen en preventie te versterken, zorgen we samen voor gelijke kansen en veiligheid.

3.3

Ouder worden – Ouderen in Twente leven hun leven – zo lang mogelijk – zelfstandig, gezond en betekenisvol

De samenleving in Twente vergrijst snel. Het aantal ouderen groeit, terwijl het aantal mantelzorgers en professionals niet meegroeit. We worden niet alleen ouder, maar ook anders oud. We zien dat ouder worden niet automatisch kwetsbaarheid betekent: steeds meer ouderen blijven actief en zelfstandig. Onze ambitie is dat ouderen in Twente zo lang mogelijk gezond, veilig en betekenisvol kunnen leven, met ruimte voor eigen regie en passende ondersteuning waar nodig.

Ambities SamenTwente

Ouderen in Twente leven langer zelfstandig, gezond en betekenisvol.

Dit vraagt om de uitwerking van een gezamenlijk mensbeeld in de regio, waarbij we uitgaan van de kracht en autonomie van ieder mens. Dit betekent dat we inzetten op behoud van die kracht en autonomie en nemen niet automatisch aan dat kwetsbaarheid hoort bij een bepaalde leeftijd. De ouder wordende inwoner van Twente heeft een volwaardige bijdrage in onze maatschappij. Hij of zij voelt zich nuttig, gewaardeerd en zet zich in om dit langjarig te kunnen blijven. Wanneer dit door lichamelijke of psychische belemmeringen minder vanzelfsprekend wordt is er hulp en ondersteuning dichtbij om weer zelfredzaam te worden. Zelfredzaamheid kan ook in gezamenlijkheid worden georganiseerd: met familie, buurt, technologie of professionals. Waarbij we onze ogen er niet voor sluiten dat inzet van (professionele) structurele hulp bij het ouder worden realiteit is en beschikbaar moet blijven.

Waarom draagt SamenTwente bij in 2030

- **Eenduidige regionale publieksbenadering rondom ouder worden**, waarin inwoners tijdig worden geïnformeerd en voorbereid op deze levensfase. SamenTwente vervult hierin een verbindende rol tussen gemeenten, zorgpartners en communicatiekanalen.
- **Inzicht in het niveau van informele zorg in alle Twentse gemeenten**, met gerichte interventies waar nodig om deze zorgvorm te versterken. SamenTwente draagt bij als verkenner en onderzoekspartner.
- **Regionale samenwerking rondom personeelstekorten in zorg en welzijn**, gericht op het behouden van toegankelijkheid en kwaliteit van professionele ondersteuning, zonder onderlinge concurrentie tussen organisaties. SamenTwente neemt hierin actief deel.
- **Ouderen leven in een veilige en respectvolle omgeving**, waarin signalen van afhankelijkheid, onveiligheid of grensoverschrijdend gedrag tijdig worden herkend en opgevolgd door betrokken professionals en netwerken.

Waarom dit nodig is

De groep ouderen groeit, terwijl de beschikbare ondersteuning onder druk staat. Er zijn veel initiatieven en loketten, maar die leiden tot versnippering en onoverzichtelijkheid. Het relatieve aantal mantelzorgers neemt af, waardoor druk verder toeneemt. Tegelijkertijd willen veel ouderen hun autonomie behouden, maar is er onduidelijkheid over wat dat precies betekent en waar de verantwoordelijkheid ligt: bij de oudere zelf, het netwerk of bij de overheid. Gemeenten en netwerkpartners benadrukken dat er een gedeeld mensbeeld nodig is: ouder worden betekent niet automatisch kwetsbaar of afhankelijk zijn, maar vraagt om ondersteuning waar nodig en ruimte voor eigen regie.

Wat we willen doen

Om onze ambitie te realiseren zetten we in op de volgende vijf actielijnen:

1. **Gezamenlijke visie ontwikkelen**
Samen met gemeenten en partners werken aan een gedeeld perspectief op gezond, veilig en vitaal ouder worden, met aandacht voor autonomie, verantwoordelijkheid en mensbeeld.
2. **Synergie benutten**
Kennis en taken van GGD, OZJT, VTT, Twentse Koers, gemeenten en andere netwerkpartners verbinden, zodat er meer samenhang komt in beleid en uitvoering over preventieve ouderengezondheidszorg en voorkomen van ouderen mishandeling.
3. **Noaberschap en sociale netwerken versterken**
Investeren in gemeenschappen die bijdragen aan verbinding, betekenis en ondersteuning.
4. **Data en monitoring inzetten**
Gebruikmaken van gezondheidsmonitors en signalen uit de praktijk om trends bij ouderen beter te volgen en tijdig te reageren.
5. **Vindbaarheid verbeteren**
Zorgen dat ouderen en hun netwerken weten waar ze terecht kunnen met vragen en ondersteuning.

Verbinding met strategische koers

Veerkracht

Ouderen in staat stellen zelfstandig te leven en betekenisvolle relaties te onderhouden.

Ontzorgen

Ondersteuning zoveel mogelijk buiten het zorgdomein, met inzet van preventie en sociale netwerken.

Zorgpreventie

Gezonde leefstijl, vaccinaties, vroegsignalering en het voorkomen van zware zorgvragen.

Stip op de horizon

In 2030 willen we dat ouderen in Twente langer zelfstandig en betekenisvol leven, met toegang tot passende ondersteuning en in een omgeving die dit mogelijk maakt. Samen met gemeenten en netwerkpartners bouwen we aan een samenleving waarin ouder worden niet automatisch kwetsbaarheid betekent, maar een fase waarin gezondheid, eigen regie en sociale verbinding centraal staan.

3.4

Een organisatie die ertoe doet – SamenTwente is toegerust om de ambities waar te maken

De maatschappelijke ambities van SamenTwente vragen om een organisatie die wendbaar, betrouwbaar en toekomstgericht is. Onze medewerkers zetten zich dagelijks in voor een gezond, veilig en vitaal Twente. Om dit goed te kunnen blijven doen, hebben we een stevige en ondersteunende organisatie nodig die ruimte biedt voor leren, ontwikkelen en innoveren.



Ambities SamenTwente

SamenTwente wil een organisatie zijn die ertoe doet: betekenisvol voor inwoners en netwerkpartners, en ondersteunend voor professionals. Dat betekent dat onze bedrijfsvoering niet alleen een randvoorwaarde is, maar ook actief bijdraagt aan het realiseren van maatschappelijke waarde.



Samenwerken en ontwikkelen richting 2030 vanuit vier basisprincipes

- 1. Samen in beweging**
 Medewerkers blijven duurzaam inzetbaar doordat er actief wordt geïnvesteerd in leren, ontwikkelen en vitaliteit, met aandacht voor persoonlijke groei en veranderende werkcontexten.
- 2. Samen fijn en veilig werken**
 Een sociaal en digitaal veilige werkomgeving waarin vertrouwen, respect en eigenaarschap centraal staan, waardoor medewerkers zich veilig en gewaardeerd voelen in hun werk.
- 3. Samen in control**
 Een stevig organisatorisch fundament met betrouwbare processen, duidelijke kaders en toegankelijke sturingsinformatie, waardoor SamenTwente effectief en transparant kan opereren.
- 4. Samen slimmer werken**
 Slimmer werken wordt de norm, door het optimaliseren en digitaliseren van processen en het versterken van data-gedreven werken, wat leidt tot meer efficiëntie en betere besluitvorming.

Waarom dit nodig is

De omgeving waarin we werken verandert snel. Technologische ontwikkelingen, arbeidsmarktkrapte en groeiende maatschappelijke opgaven vragen om een flexibele en lerende organisatie. Tegelijkertijd ervaren medewerkers de spanning tussen hoge verwachtingen en beperkte capaciteit.

Om maatschappelijke opgaven effectief te kunnen realiseren, hebben we een sterke en toekomstbestendige organisatie nodig. Door te investeren in leren, ontwikkelen en duurzame inzetbaarheid, zorgen we ervoor dat medewerkers wendbaar en betrokken blijven in een veranderende context. Een sociaal en digitaal veilige werkomgeving draagt bij aan vertrouwen, respect en eigenaarschap – cruciale voorwaarden voor goede samenwerking en publieke dienstverlening.

Daarnaast versterken we onze slagkracht met betrouwbare processen, duidelijke kaders en data-gedreven werken. Dit stelt ons in staat om sneller en slimmer te reageren op complexe vraagstukken in het sociaal domein. Zo bouwen we aan een organisatie die niet alleen intern goed functioneert, maar ook extern bijdraagt aan veerkracht, inclusie en het vertrouwen in publieke instituties. Dit vraagt om balans: duidelijke kaders en betrouwbare processen, in combinatie met ruimte voor innovatie en initiatief.

Wat we willen doen

Investeren in vakbekwaamheid en duurzame inzetbaarheid
 Scholing, kennisdeling en interne mobiliteit stimuleren.

Versterken van sociale en fysieke veiligheid en cultuur
 werken aan vertrouwen, aanspreekbaarheid en een veilige werkomgeving.

Verbeteren van processen en systemen
 Digitalisering en data-gedreven werken inzetten om medewerkers te ontlasten en maatschappelijke waarde te vergroten.

Balans tussen controle en ruimte
 zorgen voor heldere kaders, zonder onnodige bureaucratie, zodat professionals optimaal hun werk kunnen doen.

Verbinding met strategische koers

Veerkracht
 Een wendbare en lerende organisatie die kan inspelen op verandering.

Ontzorgen
 Medewerkers ondersteunen met betrouwbare processen en systemen.

Zorgpreventie
 Capaciteit en middelen slimmer inzetten door data-gedreven te werken en door fouten en risico's te voorkomen.

Stip op de horizon

In 2030 is SamenTwente een betekenisvolle, wendbare en betrouwbare organisatie, die haar medewerkers ondersteunt en er direct én indirect is voor haar inwoners. We combineren innovatie en vernieuwing met stabiliteit en duidelijkheid. Zo bouwen we aan een organisatie die ertoe doet. Voor inwoners, netwerkpartners én voor elkaar.





4. Vervolg

Tot slot

SamenTwente is met de ontwikkeling van dit strategisch programma gestart kort na het afronden van de Kerntakendiscussie in maart 2025. We constateren dat veel van de dagelijkse taken en rollen op een goede manier én kosteneffectief worden uitgevoerd. We zien in de komende jaren ook andere uitdagingen op ons afkomen. De arbeidsmarktontwikkeling is misschien wel de meest beïnvloedende factor. Daarom kiezen we nu voor een aantal uitgangspunten die ons helpen de toekomstige uitdagingen het hoofd te bieden. Daarbij is het uitgangspunt niet ingewikkeld te kiezen, maar vraagt het pad daarnaartoe een ontwikkelproces. Die tijd en ruimte gunnen we onszelf, maar ook onze veertien Twentse gemeenten van waaruit SamenTwente is ontstaan.

Dit document is het startpunt voor een meerjarig ontwikkelproces. Binnen de thema's en uitdagingen gaan we mét elkaar de stappen zetten.

Dit doen we intern door:

- De ambities vertalen naar uitvoerbare stappen in jaarplannen, met oog voor de capaciteit van professionals en de financiële haalbaarheid.
- Twee keer per jaar met elkaar sessies te organiseren met deelname vanuit alle onderdelen van SamenTwente om te komen tot aanscherping, richting geven, elkaar te inspireren en van elkaar te leren.
- Een manier uit te werken om intern elkaar meer op de hoogte te houden van de verschillende opdrachten, werkwijzen en dagelijkse werkzaamheden om ongemerkt meer synergie te vinden.
- Een ontwikkelprogramma uit te werken dat alle medewerkers SamenTwente helpt om vanuit professioneel eigenaarschap te werken aan de (maatschappelijke) opgaven van SamenTwente. Hier horen termen bij als flexibiliteit, adaptief werken en wendbaarheid.
- De grenzen op te zoeken van onze eigen verantwoordelijkheden en die van een ander, zowel de interne als externe collega.

Dat doen we samen met gemeenten door:

- Twee keer per jaar met alle bij SamenTwente betrokken gemeenteambtenaren te spreken over de focus en de voortgang van SamenTwente. Ook hier is elkaar inspireren en van elkaar leren een belangrijk uitgangspunt.
- De samenwerkingsopdracht van SamenTwente en de veertien gemeenten te verbinden aan dit strategisch programma.
- De opgaven uit dit strategisch programma één keer per jaar inhoudelijk te bespreken, te herijken en te her-prioriteren met ons bestuur en met samenwerkingspartners.
- Door voorafgaand en tijdens het werken aan opgaven goede afspraken te maken in samenspraak met ons bestuur en de ambtelijke organisatie over hoe we dit met elkaar doen op het gebied van governance. Heldere afspraken over onder meer taken, verantwoordelijkheden en besluitvorming.
- Door jaarlijks een raadsbijeenkomst te organiseren om raden te informeren over de voortgang van het strategisch programma en ze te betrekken bij de keuzes voor de toekomstige opgaven.

Het algemeen bestuur SamenTwente stelt dit strategisch programma vast nadat de gemeenteraden hun zienswijze hierop hebben gegeven. Na vaststelling van deze ambities en uitgangspunten zal zowel intern als extern een ontwikkelproces starten. Voor SamenTwente zal dit intern vragen om naar de inrichting van de organisatie te kijken. Als je meer vanuit opgaven gaat werken wil je dat zowel je besturingsfilosofie als je inrichting deze werkwijze faciliteert en effectief laat zijn. Dit is een separaat proces naast onze inhoudelijke ambities.

Voor de externe samenwerking zal dit een continue dialoog vragen, waarbij leren, experimenteren en fouten maken hiervan onderdelen zijn. Doordat we met elkaar werken vanuit de maatschappelijke opgaven zal dit een belangrijk procesonderdeel blijven in de komende jaren.

Met richting en ruimte naar 2030, wij hebben er zin in!



Bijlage

De onderdelen van SamenTwente

GGD Twente

De GGD Twente bewaakt, beschermt en bevordert de gezondheid van alle inwoners in Twente. Met expertise in preventie, signalering en crisisrespons zijn wij er voor de publieke gezondheid in de volle breedte. We bieden consultatiebureaus, jeugdgezondheidszorg, vaccinaties, infectieziektebestrijding en gezondheidsbevordering. Met onafhankelijke en betrouwbare kennis ondersteunen we gemeenten, scholen en organisaties. Door samen te werken met partners dragen we bij aan een gezonder Twente en verkleinen we gezondheidsverschillen.

JGZ

De Jeugdgezondheid (JGZ) is er voor alle kinderen, jongeren en hun (aanstaande) ouders/opvoeders. Zij kunnen altijd bij ons terecht voor gratis advies, voorlichting en ondersteuning bij gezond opgroeien en opvoeden. Ook geven we vaccinaties en volgen we de ontwikkeling van -9 maanden tot de leeftijd van 18 jaar. Wij zijn expert in preventie en verkeren in de unieke positie van regelmatig contact met ieder opgroeiend kind en komen bij alle kinderen achter de voordeur. Met een onafhankelijke en brede blik trekken we gezamenlijk op met onze ketenpartners. We nemen het voortouw op thema's die we signaleren bij opgroeiende kinderen door ze te agenderen en samen met bestuurders prioriteiten te stellen. En zo dragen wij bij aan gelijke kansen op gezondheid voor alle kinderen in Twente.

AGZ

De Algemene Gezondheidszorg (AGZ) van GGD Twente richt zich op de gezondheid van alle inwoners van de regio. We werken hieraan op verschillende gebieden: infectiepreventie, inspectie en hygiëne, seksuele gezondheid, tuberculosebestrijding, openbare geestelijke gezondheidszorg, milieu en gezondheid, forensische geneeskunde, publieke gezondheid asielzoekers en centrum seksueel geweld. Op deze gebieden ondersteunen we inwoners en gemeenten met advies en beleid.

Stafafdeling GGD

Het team EGB (epidemiologen, adviseurs gezondheidsbevordering en publieke gezondheid) van de GGD Twente ondersteunt de GGD en gemeenten met kennis, onderzoek en advies. We brengen de gezondheid van inwoners in kaart, helpen bij het opstellen van samenhangend beleid en geven inzicht in hoe je gezond gedrag stimuleert. Op basis van data, signalen en wetenschappelijke inzichten maken we risico's en kansen zichtbaar en vertalen die naar praktische acties voor gemeenten. Daarnaast voert de stafafdeling ook taken uit op het gebied van crisisbeheersing. Tot slot biedt de staf algemene ondersteuning aan de GGD.

VTT

Veilig Thuis Twente is het advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Wij zijn 24/7 bereikbaar voor inwoners en professionals die zich zorgen maken over onveiligheid thuis. Ons doel is geweld stoppen en herhaling voorkomen. Dat doen we door advies te geven, meldingen in behandeling te nemen. We onderzoeken of er sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling. We schatten samen met partners de risico's in en realiseren duurzame oplossingen. Samen maken we ons hard voor het veilig opgroeien, samenleven en oud worden voor iedereen in Twente. Want geweld stopt niet vanzelf.

OZJT

De Organisatie voor Zorg en Jeugdhulp Twente (OZJT) ondersteunt de veertien Twentse gemeenten bij de uitvoering van de Jeugdwet en de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Wij zorgen voor gezamenlijke inkoop van zorg en jeugdhulp, maken regionale afspraken met aanbieders en bewaken de kwaliteit en doelmatigheid. OZJT bundelt kennis en capaciteit zodat gemeenten inwoners beter en efficiënter kunnen ondersteunen. Met onze aanpak zorgen we ervoor dat Twentse inwoners passende zorg en ondersteuning ontvangen, dicht bij huis en zo licht mogelijk georganiseerd.

SamenTwente is deelnemer, biedt rechts-persoonlijkheid, werkgeverschap en bedrijfsvoerings-diensten aan de volgende gastorganisaties:

Samen14

Samen14 is het samenwerkingsverband van de veertien Twentse gemeenten op het gebied van maatschappelijke ondersteuning. We bundelen krachten in de uitvoering van de Wmo, huishoudelijke hulp, begeleiding en doelgroepenvervoer. Daarnaast werken we samen aan kwaliteitsontwikkeling, innovatie en gezamenlijke inkoop. Samen14 verbindt beleid en praktijk en zorgt ervoor dat inwoners in alle gemeenten kunnen rekenen op toegankelijke en betrouwbare ondersteuning.

Twentse Koers

Twentse Koers is een strategische samenwerking tussen de 14 Twentse gemeenten, Menzis, SamenTwente en de provincie Overijssel. In samenwerking met ruim 300 partners uit zorg, welzijn, onderwijs en inwonersinitiatieven. De gezamenlijke ambitie is het verlengen van gezonde levensjaren en het versterken van zelf- en samenredzaamheid van inwoners. Door regionaal samen te werken en lokaal uit te voeren, blijft zorg en ondersteuning beschikbaar, toegankelijk en betaalbaar. De aanpak is breed en preventief, met de inwoner centraal. De samenwerking is vastgelegd in een formele overeenkomst en wordt vormgegeven via vijf themalijnen en 24 projecten, zoals beschreven in het Regioplan Twente.

Kennispunt Twente

Kennispunt Twente is het onderzoeks- en kenniscentrum van de gemeenten Almelo, Enschede, Hengelo, en van de gemeenschappelijke regeling SamenTwente. Wij verzamelen, analyseren en delen betrouwbare data en inzichten over onder meer gezondheid, jeugd, economie en samenleving. Met dashboards, onderzoeken en inwonerpanels ondersteunen we beleidsmakers en bestuurders bij het nemen van gefundeerde beslissingen. Kennispunt Twente verbindt cijfers en verhalen en helpt gemeenten vooruit te kijken, zodat beleid beter aansluit bij de realiteit van inwoners.

Gezond,
veilig
& vitaal

samentwente.nl

&
Samen
Twente

Zienswijzen op Strategisch programma SamenTwente Vastgesteld in het DB op 11 februari 2026

In onze gemeenschappelijke regeling staat dat SamenTwente **een Strategisch Programma** heeft en dat de raden de gelegenheid krijgen om voor vaststelling ervan door het AB, de gelegenheid krijgen om een zienswijze in te dienen. Met onze brief van 12 november 2025 zijn de gemeenteraden in de gelegenheid gesteld om uiterlijk 30 januari 2026 de zienswijzen kenbaar te maken op het ontwerp Strategisch Programma SamenTwente: met richting en ruimte naar 2030.

Het definitieve Strategisch Programma wordt, samen met de zienswijzen en de reactie van het DB, ter besluitvorming voorgelegd aan het AB op 4 maart 2026.

Het DB bedankt alle gemeenteraden voor hun reacties. Hieronder gaat het dagelijks bestuur in op de individuele zienswijzen van de gemeenten.

Gemeente	Zienswijze	Reactie dagelijks bestuur
Almelo	De raad van Almelo wenst geen zienswijze in te dienen	
Borne	De raad van Borne wenst geen zienswijze in te dienen	
Dinkelland	De raad van Dinkelland wenst geen zienswijze in te dienen	
Enschede	<p>Besluit 26/01:</p> <ol style="list-style-type: none"> Om de effectiviteit en duurzaamheid van intergemeentelijke samenwerking te vergroten, wordt expliciet ingezet op het versterken van goede governance binnen gezamenlijke projecten, programma's en samenwerkingsverbanden. Samen Twente en gemeenten werken daarbij samen op basis van heldere rollen, verantwoordelijkheden en besluitvormingsstructuren, gericht op het realiseren van gemeenschappelijke doelen. Goede governance is noodzakelijk en vormt het fundament voor: <ul style="list-style-type: none"> ethisch, transparant en verantwoord bestuur; duidelijke afspraken over eigenaarschap, mandaat en toezicht; zorgvuldige en navolgbare besluitvorming; heldere verantwoording aan betrokken bestuurders, organisaties en andere belanghebbenden. <p><u>Toelichting:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Er zijn governance problemen binnen de intergemeentelijke samenwerking in Twente, waardoor meerdere projecten en 	<p>Goede governance doet ertoe, zoals ook in de inleiding van het Strategisch Programma benoemd is: <i>"We voeren taken uit voor gemeenten en vervullen soms ook beleidsvoorbereidende en -ontwikkende rollen. Vanuit transparantie en de wens om effectiever samen te werken, maken we aan de voorkant heldere afspraken over rolverdeling tussen SamenTwente en de 14 gemeenten. We spreken verwachtingen naar elkaar uit."</i> In het Strategisch Programma maken we de keuze om de opgaven centraal te stellen. Daarmee kan SamenTwente samen met gemeenten optimaal aansluiten bij de maatschappelijke opgaven van deze tijd. Dit Strategisch Programma zien wij daarom niet als de plek om die governance vast te leggen. Maar we benoemen wél dát het belangrijk is daar steeds aan de voorkant goede afspraken over te maken. Daarom verwoorden we dit in de definitieve versie van het programma nog iets scherper, waarbij we de kaders in de komende jaren in samenspraak met gemeenten zullen gaan uitkristalliseren.</p> <p>De versterking van regionale samenwerking tussen gemeenten op gebied van jeugdzorg is geen expliciet onderdeel van het Strategisch</p>

	<p>andere samenwerkingsverbanden van Samen Twente voortijdig stoppen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kwetsbare kinderen, gezinnen en andere inwoners profiteren hierdoor onvoldoende van de uitkomsten projecten en samenwerkingsverbanden. • Er gaat veel tijd verloren voor medewerkers van Samen Twente en ketenpartners, wanneer projecten en samenwerkingsverbanden voortijdig eindigen. <p>2. De regionale samenwerking tussen gemeenten in Twente wordt versterkt bij de inkoop van (hoog specialistische) jeugdzorg. Om dit te bereiken is het van belang dat de ambtelijke capaciteit binnen het OZJT versterkt wordt.</p> <p><u>Toelichting:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Op 7 oktober 2025 is de wet: Verbetering beschikbaarheid jeugdzorg aangenomen. • De wet moet ervoor zorgen dat (hoog)specialistische jeugdzorg beter beschikbaar komt voor kinderen en gezinnen die deze zorg nodig hebben en verplicht gemeenten om regionaal samen te werken bij de inkoop hiervan. • Regionale samenwerking zorgt voor een hogere efficiëntie en bespaart administratie bij gemeenten en jeugdhulpaanbieders. Hierdoor blijft er meer tijd over voor de daadwerkelijke zorg aan kinderen en gezinnen. 	<p>Programma. Dit is al regionaal opgepakt. In de kerntakendiscussie van SamenTwente heeft het algemeen bestuur het onderwerp “Jeugd” een prioritair thema genoemd en gevraagd om hier een agenda op te maken. Daarom is de Prioritaire Agenda Jeugdzorg gemaakt, die op 14 januari 2026 op inhoud is vastgesteld door het algemeen bestuur van SamenTwente. Daarbij is het voornemen uitgesproken om hier extra incidentele financiering voor te vragen van de gemeenten. De structurele financieringsvraag wordt nog verder uitgewerkt en komt later dit jaar terug op de bestuurlijke tafel, waarbij ook aandacht is voor monitoring. De prioritaire agenda heeft als doel om gezamenlijk de hoogste prioriteit te geven aan het oplossen van urgente en belangrijke maatschappelijke knelpunten die we zien in de (hoog)specialistische jeugdzorg.</p>
Haaksbergen	De raad van Haaksbergen wenst geen zienswijzen in te brengen	
Hellendoorn	Verduidelijk de rol en positie van SamenTwente in het Strategisch Programma in het snijvlak van zorg en veiligheid, en versterk daarmee het integraal aanpakken van de beleidsdoelen.	De beweging naar opgavegericht werken gaat ons helpen om (ook) op snijvlak van zorg en veiligheid meer integraal de beleidsdoelen aan te pakken. Door juist over de grenzen van afdelingen en organisaties heen te kijken naar de gezamenlijke opgaven, zullen we (nog) meer impact kunnen maken. Daarbij werken we ook samen met de ‘veiligheidspartijen’. Dit zal vervolgens verder uitgewerkt worden in meer concrete ambities in jaarplannen van SamenTwente. We starten in 2026 met 5 inhoudelijke opgaven, waarvan zich er 2 op het snijvlak van zorg en veiligheid bevinden, te weten:

		<p>1. Het onderzoeken van de mogelijkheden om onze meldpunten meer samen te laten werken.</p> <p>2. Het onderzoeken van een alliantie ouderenmishandeling. Wij zullen het Strategisch Programma op dit punt aanscherpen.</p>
Hengelo	De raad van Hengelo wenst geen zienswijze in te dienen.	
Hof van Twente	<p>Wij onderschrijven de hoofdlijnen zoals verwoord in het Strategisch programma: versterking van preventie, vroegsignalering en datagedreven werken en waarderen de inzet op synergie tussen GGD, VTT en OZJT. Tegelijkertijd vragen wij aandacht en aanpassing op de volgende punten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Duidelijke afbakening m.b.t. taken en mandaat <ul style="list-style-type: none"> • Wij verzoeken SamenTwente om in het definitieve strategisch programma expliciet te benoemen welke ambities binnen bestaande basistaken passen en welke ambities (potentieel) buiten de GR vallen en daarom als maatwerk/ plustaken moeten worden aangeboden (met voorstel voor bestuurlijke besluitvorming). 2. Beleidsregie vs advies: heldere spelregels. <ul style="list-style-type: none"> • Voordat SamenTwente zich positioneert als richtinggever voor beleidskeuzes van gemeenten, vragen wij: <ol style="list-style-type: none"> a. Een duidelijke definitie wanneer SamenTwente optreedt als adviseur en wanneer als (voorwaardenscheppende) regisseur. b. Een bestuurlijke toets: voorstellen waarbij SamenTwente richting geeft aan gemeentelijk beleid dienen vooraf te worden goedgekeurd door deelnemende colleges/algemeen bestuur. (art. 3.2.1 spreekt over adviseren en (boven)regionale beleidsontwikkeling; dat laatste mag niet worden verward met het ontlenen van zelfstandig mandaat). 3. Nieuwe thema's buiten basistaken (wonen, leefomgeving, sociale cohesie, digitale inclusie) <ul style="list-style-type: none"> • Voor ambities die impliciet raakvlakken hebben met wonen, ruimtelijke inrichting of andere gemeentelijke taken (zoals het versterken van de leefomgeving), verzoekt de raad om: 	<p>Het DB is blij met de waardering van de raad voor de hoofdlijnen van het programma.</p> <p><u>Helderheid over bevoegdheid:</u> Als SamenTwente kunnen (en willen) we alleen dat doen wat past binnen de aan ons opgedragen taken. Onze taken voeren we zo goed en efficiënt mogelijk uit, aansluitend op of aanvullend op wat bijvoorbeeld al lokaal gebeurt. Dat betekent ook dat in de uitwerking van initiatieven we altijd kritisch zullen kijken wat er binnen onze bevoegdheden ligt en wat niet. Vanuit onze expertise kunnen we wel agenderen. Dat wordt ook van ons verwacht. Als we kansen zien, die niet binnen onze taken en bevoegdheden vallen, zullen we dit agenderen op de juiste (bestuurlijke) tafel.</p> <p>Wij zijn het met u eens dat <u>helderheid in rollen</u> belangrijk is voor de uitvoering van taken, zoals ook in de inleiding van het Strategisch Programma door ons benoemd is; <i>“We voeren taken uit voor gemeenten en vervullen soms ook beleidsvoorbereidende en -ontwikkelende rollen. Vanuit transparantie en de wens om effectiever samen te werken, maken we aan de voorkant heldere afspraken over rolverdeling tussen SamenTwente en de 14 gemeenten. We spreken verwachtingen naar elkaar uit.”</i> In het Strategisch Programma maken we de keuze om de opgaven centraal te stellen. Dit Strategisch Programma zien wij daarom niet als de plek om die governance vast te leggen. Maar we benoemen wél dát het belangrijk is daar steeds aan de voorkant goede afspraken over te maken. Daarom verwoorden we dit in de definitieve versie van het programma nog iets scherper, waarbij de kaders in de komende jaren in samenspraak zullen gaan uitkristalliseren.</p> <p><u>Borging van financiën en capaciteit</u> In de kerntakendiscussie hebben wij al inzicht gegeven in de taken van SamenTwente en de bijbehorende financiering. Wij blijven erop toezien dat onze basistaken, de benodigde uitvoeringscapaciteit en de</p>

	<p>a. Per initiatief een impact- en mandaattoets: welke rol wil SamenTwente vervullen (ondersteunend, uitvoerend, coördinerend) en welke bestuurlijke goedkeuring is vereist?</p> <p>b. Financiële en capaciteitsparagraaf: hoe worden basistaken gewaarborgd wanneer middelen naar deze thema's gaan?</p>	<p>financiering daarvan structureel geborgd is. Deze structurele borging is zichtbaar in onze planning- en controlcyclus. Via deze cyclus geven wij doorlopend inzicht in de uitvoering van onze taken. Dit doen wij zo vroeg mogelijk in het proces, onder andere door het delen van de Ontwikkelingsbrief en de begrotingskaders. Voor het algemeen bestuur en de gemeenteraden wordt via deze cyclus inzichtelijk welke ambities SamenTwente heeft, welke middelen daarvoor worden ingezet en in hoeverre deze ambities worden gerealiseerd.</p> <p>Ook de <u>monitoring van de voortgang van de ambities</u> uit het Strategisch Programma wordt via de planning- en controlcyclus inzichtelijk gemaakt. Bij zowel het vaststellen als het wijzigen van de begroting, wanneer dit gevolgen heeft voor de inwonerbijdrage (bijvoorbeeld als gevolg van nieuwe taken), volgen wij de vastgestelde procedures. Dit omvat onder andere het vragen van een zienswijze aan de gemeenteraden. De Prioritaire Agenda Jeugdzorg maakt onderdeel uit van dit proces.</p>
Losser	De raad van Losser wenst geen zienswijze in te dienen	
Oldenzaal	De raad van Oldenzaal wenst geen zienswijze in te dienen	
Rijssen-Holten	<p>a. Per ambitie een explicietere uitwerking van de basistaak van Samen Twente en meerwaarde daarvan in relatie tot wat lokaal wordt georganiseerd;</p> <p>b. Daarmee een scherpere afbakening van regionale taken ten opzichte van gemeentelijke verantwoordelijkheden, om taakverzwaring en doublures te voorkomen;</p> <p>c. Het opnemen van concrete doelen en meetbare indicatoren passend bij de ambities.</p>	<p>Het Strategisch Programma is een document waarin wij op hoofdlijnen onze inhoudelijke ambities voor de komende vier jaar hebben geformuleerd. Zoals ook toegelicht in uw vergadering, is het gesprek over welke taken SamenTwente uitvoert en wat de grondslag daarvan is, gevoerd in de kerntakendiscussie. Deze discussie vormt het fundament onder ons handelen en wordt in het Strategisch Programma niet opnieuw gevoerd. Het Strategisch Programma is ook bedoeld om de samenwerking binnen SamenTwente te versterken. Dit doen wij door opgavegericht te werken en onze inzet te benaderen vanuit de levensthema's <i>meedoen</i>, <i>opgroeien</i> en <i>ouder worden</i>. Daarbij hebben wij expliciet aandacht voor wat wij binnen SamenTwente (nog) beter kunnen doen, zodat inwoners van Twente gezond, veilig en vitaal kunnen meedoen, opgroeien en ouder worden.</p> <p>SamenTwente voert taken zo goed en efficiënt mogelijk uit, in aansluiting op of als aanvulling op wat lokaal al gebeurt. In de uitwerking van initiatieven beoordelen wij steeds kritisch wat binnen onze taken en bevoegdheden valt en wat niet. Wij zullen dit ook actief en blijvend</p>

		<p>agenderen zodat daar geen misverstanden over kunnen ontstaan. Vanuit onze expertise hebben wij daarnaast een signalerende en agenderende rol. Wanneer wij kansen zien die buiten onze taken of bevoegdheden liggen, brengen wij deze onder de aandacht aan de daarvoor geëigende (bestuurlijke) tafels.</p> <p>In het Strategisch Programma geven wij aan dat de verdere uitwerking plaatsvindt in jaarplannen. Het programma richt zich nadrukkelijk op de hoofdlijnen. Na vaststelling van het Strategisch Programma blijft de uitvoering voor de gemeenteraden inzichtelijk. Via de planning- en controlcyclus kunnen de raden de voortgang volgen, onder andere via de begroting en het organisatiejaarplan. Daarin geven wij nadere invulling aan het concretiseren van onze ambities in doelen en activiteiten en aan de monitoring daarvan. Daarmee blijft de uitvoering zichtbaar voor de raden.</p> <p>Het Strategisch Programma is ook ons eerste meerjarige beleidsprogramma. Een belangrijk uitgangspunt daarin is het opgavegericht werken. Dit is voor ons een nieuwe manier van werken, waarin wij ons de komende periode verder zullen ontwikkelen. Het formuleren van concrete doelen en meetbare indicatoren is een belangrijk onderdeel van deze ontwikkeling. Wij willen hierin groeien, met de erkenning dat dit niet in één keer of één jaar volledig kan worden gerealiseerd. Omdat wij opgavegericht willen werken, waarbij kortcyclisch werken én samen leren een werkwijze wordt, is het niet altijd mogelijk om voor alle thema's een jaar vooruit concrete activiteiten vast te leggen. Het vaststellen en verder concretiseren van opgaven volgt uit maatschappelijke ontwikkelingen en uit de opbrengsten van de opgaven die in het voorgaande jaar zijn opgepakt.</p>
Tubbergen	De gemeenteraad van Tubbergen wil in het strategische programma een benadrukking zien op het financiële kader. Waarbij het financiële kader expliciet leidend is bij de uitwerking in jaarplannen en begrotingen. Eventuele nieuwe of gewijzigde activiteiten worden uitsluitend binnen het bestaande financiële kader opgevangen. Er wordt geen aanspraak gemaakt op aanvullende middelen, tenzij na expliciete besluitvorming door de raden.	De uitvoering van het vierjarig Strategisch Programma vindt plaats binnen het bestaande financiële kader. Hiervoor vragen wij geen extra bijdrage van de gemeenten. Tegelijkertijd is het van belang dat er ruimte blijft voor transitie, ontwikkeling en innovatie in onze aanpak van maatschappelijke opgaven. Dit is nodig om nieuwe werkwijzen, methoden en samenwerkingsvormen te kunnen verkennen en ondersteunen. Indien de jaarrekening 2025 een positief resultaat laat zien, kan door het algemeen bestuur met een goede onderbouwing besloten worden dit resultaat eenmalig toe te voegen aan een nog in te

		<p>richten ontwikkelreserve. Op deze manier blijven wij binnen de financiële kaders en ontstaat er tegelijkertijd ruimte voor vernieuwing.</p> <p>In de kerntakendiscussie hebben wij toegelicht wat de kerntaken van SamenTwente zijn en hoe deze worden gefinancierd. Via de planning- en controlcyclus geven wij doorlopend inzicht in de uitvoering van deze taken, onder andere via de Ontwikkelingenbrief en de begrotingskaders. Daarmee wordt voor het algemeen bestuur en de gemeenteraden inzichtelijk welke ambities wij hebben, welke middelen daarvoor worden ingezet en in hoeverre deze ambities worden gerealiseerd. Ook de voortgang van het Strategisch Programma wordt via deze cyclus gemonitord.</p> <p>Wanneer de begroting wordt vastgesteld of gewijzigd en dit gevolgen heeft voor de inwonerbijdrage, bijvoorbeeld als gevolg van nieuwe taken, volgen wij de vastgestelde procedures. Dit omvat onder andere het vragen van een zienswijze aan de gemeenteraden. De Prioritaire Agenda Jeugdzorg doorloopt momenteel dit proces.</p>
Twenterand	De raad van Twenterand wenst geen zienswijze in te dienen	Bedankt voor uw reactie.
Wierden	De raad van Wierden wenst geen zienswijze in te dienen	Bedankt voor uw reactie.

Aanscherpingen Strategisch Programma

Versie 11 februari 2026

Governance

Waar staat het?

Blz. 2

Vanuit transparantie en de wens om effectiever samen te werken, maken we aan de voorkant heldere afspraken over rolverdeling tussen SamenTwente en de 14 gemeenten. We spreken verwachtingen naar elkaar uit. Dat vraagt ook om te investeren in het Samen van SamenTwente. Dat doen we via de Samenwerkingsopdracht.

Waar maken we een aanscherping?

Inleiding: toevoegen na het woord 'governance':

De afspraken rondom taken, verantwoordelijkheden en besluitvorming zullen in de uitwerking van dit programma terugkomen, omdat deze essentieel zijn voor een goede uitvoering.

Blz 7, 4^e alinea

Dit programma gaat uit van de *eigen* rol van SamenTwente bij de diverse maatschappelijke opgaven.

Toegevoegd: *eigen*

Blz 19

Twee bullits toe te voegen aan de opsomming 'Dat doen we samen met gemeenten door:'

- *Door voorafgaand en tijdens het werken aan opgaven goede afspraken te maken in samenspraak met ons bestuur en de ambtelijke organisatie over hoe we dit met elkaar doen op het gebied van governance. Heldere afspraken over onder meer taken, verantwoordelijkheden en besluitvorming.*
- *Door jaarlijks een raadsbijeenkomst te organiseren om raden te informeren over de voortgang van het strategisch programma en ze te betrekken bij de keuzes voor de toekomstige opgaven.*

Verbinding zorg en veiligheid

Waar staat het?

Blz. 5

Tenslotte kan SamenTwente door middel van haar brede regionale, landelijke en internationale netwerk een verbindende rol vervullen tussen organisaties, beleidsmakers en professionals in het brede veld van gezondheid, veiligheid en vitaliteit. Daarmee dragen we bij aan de maatschappelijke opgaven in Twente. Deze positie zetten we in ten behoeve van de Twentse inwoners, mét en voor de Twentse gemeenten en netwerkpartners.

Waar maken we een aanscherping?

Blz 4

We leggen samen (inhoudelijke) verbindingen, signaleren vroeg en verbeteren voortdurend onze zorg en dienstverlening. Dat doen we bijvoorbeeld door intern en in het netwerk verbindingen te maken tussen zorg en veiligheid.

Blz 11

Centrum Seksueel Geweld toegevoegd onder punt 2 van het kopje “Wat gaan we doen?”

2. Synergie tussen meldpunten

Expertise en data van meldpunten (Veilig Thuis, coördinatiepunt Wonen en Verblijf, meldpunt Zorgwekkend Gedrag, Centrum Seksueel Geweld en meldpunt Woningvervuiling) beter verbinden, zodat signalen eerder worden opgepakt, trends worden gedeeld en inwoners sneller de juiste ondersteuning krijgen.

Blz 13

Veiligheidspartijen toegevoegd bij punt 1 onder het kopje ‘Wat gaan we doen?’

1. Samenwerking versterken - Samen optrekken met gemeenten, GGD, OZJT, Veilig Thuis Twente, Twentse Koers, Kennispunt Twente, huisartsen, scholen en welzijnsorganisaties. Maar ook partijen op het gebied van veiligheid, zoals Veiligheidsregio, Politie, OM en Reclassering. We benutten elkaars rol en expertise, binnen en buiten SamenTwente.

Aan de gemeenteraden van de aan SamenTwente deelnemende gemeenten

Bezoekadres

Nijverheidstraat 30
7511 JM Enschede

Postadres

Postbus 1400
7500 BK Enschede

Contact

053 4876 65 43

Kvk nummer

08195873

Betreft

Reactie op
zienswijzen Ontwerp
Strategisch
Programma
SamenTwente

Geachte raadsleden,

Dagtekening

Enschede,
11 februari 2026

Met onze brief van 12 november 2025 ontving u het Ontwerp Strategisch Programma SamenTwente “Met richting en ruimte naar 2030”. Wij hebben u gevraagd om hier uiterlijk 30 januari 2026 uw zienswijze op te geven. We hebben toegezegd u te informeren over onze reactie op de ingediende zienswijzen voordat het Strategisch Programma op 4 maart 2026 wordt vastgesteld in het algemeen bestuur. Dat doen we hierbij. U leest hieronder meer over de ingediende zienswijzen en onze reactie hierop.

Ons kenmerk

2026-000014

Uw kenmerk

-

Algemeen

Alle veertien gemeenteraden hebben het ontwerp Strategisch Programma besproken. Negen raden hebben aangegeven geen zienswijze in te dienen. Vijf raden dienden wel een inhoudelijke zienswijze in. Wij danken u allen voor uw reacties. Alle zienswijzen zijn voorzien van een reactie. Deze staan in bijlage 1 en worden met alle raden gedeeld. Hieronder leest u de belangrijkste thema's uit de zienswijzen. Ook leest u dat wij de inhoud van het Strategisch Programma aanscherpen op uw zienswijzen en het algemeen bestuur vragen deze aangepaste versie vast te stellen. De aanpassingen zijn tekstueel aanscherpingen die de gewenste aandacht voor governance versterken en onze samenwerking het snijvlak van zorg en veiligheid beter toe te lichten.

Governance, mandaat en rollen

Een aantal raden vraagt om duidelijke spelregels over de rollen, taken en het mandaat van SamenTwente. Wij benadrukken dat wij alleen taken uitvoeren die aan ons zijn opgedragen. Dat doen we efficiënt en aanvullend op wat lokaal al gebeurt. In het programma benoemen we dat we verschillende rollen hebben en dat we hierover vooraf heldere afspraken willen maken. Het Strategisch Programma is niet de plek om governance vast te leggen; wél benadrukken we het belang daarvan. In de definitieve versie formuleren we dit scherper en dat we dit doen binnen de bestaande kaders.

Financiële kaders

Raden vragen om zekerheid dat basistaken geborgd blijven en dat extra middelen alleen na besluitvorming worden gevraagd. Wij geven aan dat het Strategisch Programma binnen het bestaande financiële kader wordt uitgevoerd en er geen extra gemeentelijke bijdrage nodig is. We erkennen ook dat er wél ruimte moet zijn voor ontwikkeling en innovatie. Daarom schrijven we dat als de jaarrekening 2025 positief uitvalt het Algemeen Bestuur kan besluiten dit eenmalig toe te voegen aan een nieuwe

ontwikkelreserve. Zo blijven we binnen de kaders én creëren we ruimte voor vernieuwing. Bij wijzigingen in de begroting die de inwonerbijdrage beïnvloeden (bijvoorbeeld door nieuwe taken) volgen we de gebruikelijke procedure, inclusief het opvragen van zienswijzen bij de raden. De Prioritaire Agenda Jeugdzorg doorloopt dit traject nu.

Jeugd en veiligheid

Eén raad benadrukt het belang van regionale samenwerking op jeugdzorg. Wij verwijzen naar de Prioritaire Agenda Jeugdzorg, die al op inhoud door het AB is vastgesteld. Ook wordt gevraagd naar onze rol op het snijvlak van zorg en veiligheid. Wij verwachten dat opgavegericht werken helpt om beleidsdoelen ook op dit terrein integraler op te pakken. Dit werken we verder uit in de jaarplannen. In de definitieve versie van het programma staat dat SamenTwente samenwerkt met veiligheidspartners en dat we deze samenwerking verder willen versterken.

Monitoring en informatie

Eén raad vraagt om meer concrete doelen en meetbare indicatoren. Wij geven aan dat het Strategisch Programma de hoofdlijnen beschrijft. Verdere uitwerking volgt in de jaarplannen. Gemeenteraden blijven via de planning- en controlcyclus inzicht houden in de voortgang, onder andere via de begroting met het organisatiejaarplan. De komende jaren werken we verder aan het concreet maken van ambities en de bijbehorende monitoring. In de komende bestuursperiode kunt u ook verwachten dat SamenTwente jaarlijks een informatieve raadsbijeenkomst organiseert waarin de realisatie van het Strategisch Programma aan de orde komt. Daarnaast ontvangt u, als daar aanleiding toe is, informatiebrieven.

Vervolg

De definitieve versie van het Strategisch Programma wordt, samen met de door u ingediende zienswijzen en onze reactie hierop, ter besluitvorming voorgelegd aan ons algemeen bestuur. Besluitvorming is voorzien in de vergadering van 4 maart 2026. Nadien zullen wij u informeren over de besluitvorming en ontvangt u eveneens ons definitieve Strategisch Programma SamenTwente: met richting en ruimte naar 2030.

Tot slot

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Dagelijks bestuur,

secretaris,

K. Leferink

voorzitter,

H. Berning

Bijlage 1: Ingediende zienswijzen op het Ontwerp Strategisch Programma SamenTwente en reactie van het DB hierop.

Adviesnota algemeen bestuur

Voorstel van het dagelijks bestuur

11 februari 2026

Openbaar	Registratienummer	Datum
Ja	2026-000002	4 maart 2026
Agendapunt	Onderdeel SamenTwente	
B2	Overig	

Onderwerp

Evaluatie gemeenschappelijke regeling SamenTwente 2026-2030

Voorstel

1. De evaluatie gemeenschappelijke regeling SamenTwente vast te stellen, met in achtneming van de ingediende zienswijzen en reactie hierop van het dagelijks bestuur.

Inleiding

Op 12 november 2025 heeft het AB het Ontwerp voor de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling SamenTwente vastgesteld. Vanaf 13 november 2025 tot en met 30 januari 2026 zijn gemeenteraden in de gelegenheid gesteld hun zienswijze te geven op de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling. Het DB heeft de zienswijzen verzameld en voorzien van een reactie. Deze reactie is gedeeld met alle raden. De zienswijze leidt niet tot het voorstel aan het AB om de evaluatie aan te passen.

Beoogd effect

Vastgestelde evaluatie van de gemeenschappelijke regeling.

Argumenten

1.1. Er is een inhoudelijke zienswijze ingediend die is voorzien van een reactie.

Alle 14 gemeenteraden hebben de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling behandeld. 13 raden hebben laten weten geen zienswijze in te dienen. Van de raad van Haaksbergen hebben we wel een zienswijze ontvangen. Onze reactie hierop leest u in bijlage 1. Onze reactie op deze zienswijze is gedeeld met alle gemeenteraden.

1.2 De zienswijze leidt niet tot aanpassing van de evaluatie.

Wij constateren op basis van de reacties van de raden dat zij zich kunnen vinden in de wijze waarop wij de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling hebben uitgevoerd. De raad van Haaksbergen vraagt in de zienswijze om het rapport "Zicht op zeggenschap" te betrekken bij onze evaluatie. Het

rapport gaat over de mogelijkheden die gemeenteraden hebben bij de diverse samenwerkingsvormen in Twente om de kaderstellen en controleren rol op adequate wijze in te vullen. De scope is anders dan de punten waarop wij de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling hebben uitgevoerd. Die is smaller en specifiek gericht op de doelstellingen, de dienstverlening en de bestuurlijke samenwerking in de gemeenschappelijke regeling SamenTwente. Wij adviseren om die reden de zienswijze van de raad van Haaksbergen niet te volgen.

1.3 Die zienswijze kan wel inhoudelijk worden onderschreven

De aanbevelingen uit het gezamenlijke Twentse rekenkameronderzoek “Zicht op zeggenschap” nemen wij als dagelijks bestuur van SamenTwente vanzelfsprekend wel ter harte. Voor het risico op een democratisch tekort of de beleving van een democratisch tekort zullen wij de komende bestuursperiode (nog) meer aandacht vragen en bezien of de actieve informatievoorziening aan de raden nog verbetering behoeft of verbeterd kan worden. We hebben de vraag over hoe raden beter betrokken willen worden bijvoorbeeld ook gesteld in de informatieve raadsbijeenkomst die we op 19 november 2025 organiseerden voor de Twentse raden over het strategisch programma. Daar werd ingebracht dat een jaarlijkse informatieve raadsbijeenkomst over SamenTwente bij zou dragen, evenals informatieve raadsbrieven van SamenTwente in combinatie met actieve informatie vanuit het eigen AB-lid aan de raad.

Kanttekening

1.1. We volgen de zienswijze niet op.

Een verzoek om zienswijzen van raden is een zwaar en serieus instrument. Daarmee willen we zorgvuldig omgaan. We constateren echter dat de scope van het rapport “Zicht op zeggenschap” anders is dan deze evaluatie. Dat wil niet zeggen dat we niets met de aanbevelingen uit dit rapport doen. Goede informatievoorziening aan de raden is en blijft een belangrijk aandachtspunt voor het bestuur van SamenTwente.

Kosten, baten, dekking

Geen

Communicatie

De zienswijzen zijn beantwoord door het dagelijks bestuur. Deze zijn voor besluitvorming in het AB al gedeeld met de gemeenteraden (zoals in bijlage x bijgevoegd).

Vervolg

Geen

Bijlagen

1. Evaluatie gemeenschappelijke regeling SamenTwente 2025 (definitieve versie - 4 maart 2026)
2. Zienswijze en reactie hierop van het dagelijks bestuur (dd 11 februari 2026)

Besluit algemeen bestuur:

[tekst]

Enschede
4-3-2026

secretaris

K. Leferink

voorzitter

H. Berning

Evaluatie gemeenschappelijke regeling SamenTwente.

Bestuursperiode 2022-2026

Versie ten behoeve van definitieve besluitvorming in het AB op 4 maart 2026, na zienswijzen van de raden.

1. Aanleiding

Sinds de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen in 2022, is het verplicht voor gemeenschappelijke regelingen om een bepaling te hebben over de evaluatie van de regeling. In de Gemeenschappelijke regeling SamenTwente is dit vormgegeven in artikel 9.2.

Artikel 9.2 Gemeenschappelijke Regeling SamenTwente:

1. Het algemeen bestuur evalueert in het jaar voorafgaand aan de reguliere gemeenteraadsverkiezingen de regeling en gaat daarbij in elk geval in op:

a. de bestuurlijke samenwerking binnen het werkgebied van SamenTwente;

b. de doelstelling en

c. de dienstverlening aan de deelnemende gemeenten vanuit SamenTwente.

2. De raden worden in de gelegenheid gesteld hun zienswijze over de evaluatie naar voren te brengen. Artikel 35, eerste tot en met vierde lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen zijn van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat de termijn acht weken bedraagt.

We evalueren niet om het evalueren zelf. We evalueren om te leren en te verbeteren, met het doel nog meer impact te maken voor onze inwoners. Dat doen we niet alleen eens in de vier jaar. We proberen continu te leren in en van ons dagelijks werk. In het zeer recente verleden hebben we een aantal grotere trajecten afgerond in onze organisatie die relevante informatie hebben opgeleverd voor deze evaluatie van onze gemeenschappelijke regeling.

1. Volledige herziening tekst Gemeenschappelijke Regeling SamenTwente:

De aanleiding hiervoor was tweeledig. Ten eerste was aanscherping van de beschrijving van onze taken nodig na de transitie van Regio Twente naar SamenTwente. Ten tweede werd in 2022 de Wet gemeenschappelijke regeling gewijzigd, met het doel om de democratische legitimatie te verbeteren en de raden meer positie te geven in de regeling. Deze herziening is een uitgebreid proces geweest waarbij ambtenaren, bestuurders en raden betrokken zijn geweest.

Het doel van de regeling, de te behartigen belangen en de taken en bevoegdheden zijn toen tegen het licht gehouden. Dit heeft geleid tot een geheel gewijzigde tekst van de regeling, die is gepubliceerd op 11 juni 2024.

2. Kerntakendiscussie SamenTwente:

De kerntakendiscussie is uitgevoerd op verzoek van het Algemeen Bestuur. Daarin is inzicht gegeven in de taakuitvoering, het ambitieniveau en de daarbij horende middelen. Vervolgens zijn de taken van SamenTwente tegen het licht gehouden. Hierbij is een inhoudelijke discussie gevoerd en zijn er keuzes gemaakt om het juiste te blijven doen en te blijven zorgen voor kwalitatieve dienstverlening voor de inwoners van Twente tegen aanvaardbare middelen. De kerntakendiscussie heeft daarnaast geleid tot twee aanvullende opdrachten:

- a. Samenwerkingsopdracht “Het samen van SamenTwente”.
- b. De Prioritaire Opgave Jeugd.

In deze trajecten werken we aan het verbeteren van de bestuurlijke samenwerking, de doelstelling en de dienstverlening.

3. Strategische koers en Strategisch Programma:

In 2022 is de Strategische Koers SamenTwente vastgesteld. Dit is een koers die op hoofdlijnen richting geeft aan belangrijke ontwikkelopgaven. Deze koers hebben we onlangs uitgewerkt in een (nu nog ontwerp) Strategisch Programma voor SamenTwente 2026-2030. Het Strategisch Programma helpt ons meer focus aan te brengen, beter te prioriteren en keuzes te maken die passend zijn bij de maatschappelijke uitdagingen van de komende jaren. Ook het proces om dit programma te maken, heeft ons informatie opgeleverd over de samenwerking.

Deze trajecten hebben veel waardevolle inzichten en informatie opgeleverd waar de gemeenteraden ook (separaat) in zijn of worden meegenomen. Deze evaluatie betreft dan ook geen presentatie van nóg een uitgebreid (en soms kostbaar) evaluatieonderzoek. Door middel van deze evaluatie worden deze trajecten juist compact samengebracht en uitgewerkt in drie onderdelen:

- De bestuurlijke samenwerking binnen het werkgebied van SamenTwente;
- De doelstelling, en;
- De dienstverlening aan de deelnemende gemeenten vanuit SamenTwente.

Hieronder werken wij deze onderdelen uit, trekken we conclusies en geven we acties voor het vervolg.

2. Onderwerpen van evaluatie 2022-2026

Hieronder leest u de verschillende onderwerpen van evaluatie van de gemeenschappelijke regeling en onze bevindingen hierover. Per evaluatieonderwerp geven we onze conclusies en de actie die we op basis hiervan ondernemen of al hebben ondernomen.

2.1 De bestuurlijke samenwerking binnen het werkgebied van SamenTwente.

Bevindingen:

Over zowel de bestuurlijke als de ambtelijke samenwerking is veel gesproken in deze bestuursperiode. Tijdens de reguliere bestuurlijke en ambtelijke overleggen, in de werkgroep ambtelijke samenwerking en in een aantal specifieke dossiers. Ook bij de kerntakendiscussie is geconstateerd dat de samenwerking zowel bestuurlijk als ambtelijk efficiënter en effectiever kan. Tijdens het traject is geconcludeerd dat de samenwerkingsopdracht te groot is om tegelijk met de kerntakendiscussie op te pakken. In de eindrapportage is wel de context van de samenwerking beschreven, de wensen en behoeften, actiepunten en voorwaarden voor succes. De volgende wensen en behoeften ten aanzien van de samenwerking worden genoemd in het eindrapport:

Overzicht van gremia en netwerken: Er dient meer inzicht te komen in bestuurlijke en ambtelijke gremia binnen SamenTwente. Het is wenselijk om ook externe gremia zoals Samen14 en Twentse Koers in beeld te brengen, vooral waar inhoudelijke raakvlakken zijn maar de besluitvorming elders ligt.

Heldere rollen en gedeeld beeld van samenwerking: De rollen, taken en verantwoordelijkheden van gremia moeten duidelijk zijn. Zowel bestuurlijk als ambtelijk moet er een gedeeld beeld zijn van hoe de samenwerking zou moeten verlopen.

Inhoudelijk bestuurlijk gesprek en strategische blik: Bestuurders willen vaker inhoudelijk overleg voeren over opgaven, afhankelijkheden en het nakomen van afspraken. Er is behoefte aan een strategische benadering van regionale vraagstukken en het delen van goede voorbeelden tussen gemeenten.

Congruente sturing op alle niveaus: Er is behoefte aan samenhangende sturing tussen bestuur, management, beleid en uitvoering. Bestuurlijke en ambtelijke lijnen moeten op elkaar aansluiten, met duidelijke verbinding en eigenaarschap voor strategische agendering, advisering en realistische inzet van capaciteit.

De kerntakendiscussie heeft ook geleid tot een brede opdracht voor jeugd: de Prioritaire opgave jeugd. De deelnemende gemeenten zien dat hier een grote opgave ligt en dat er winst te behalen is door de regionale samenwerking te prioriteren en te versterken. De reikwijdte hiervan is echter veel breder dan het takenpakket van SamenTwente.

Deze is onder regie van gemeente Enschede bestuurlijk verder gebracht. In juli 2025 heeft het algemeen bestuur het voorstel hiervoor behandeld. Het valt buiten de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling SamenTwente, maar heeft op inhoud wel belangrijke raakvlakken met onze dienstverlening. In december 2025 verwachten we hier de eerste resultaten van.

Tot slot heeft het bestuur besloten het proces van de kerntakendiscussie zelf te evalueren. Dit met het doel om te reflecteren op de uitkomsten van het proces, maar ook op de rol van het AB en DB zelf. De aanbevelingen die hieruit volgen vormen waardevolle input voor de samenwerkingsopdracht.

Conclusie en acties

Uit de analyse in de kerntakendiscussie blijkt dat zowel ambtelijk als bestuurlijk grote behoefte is aan het verbeteren van de bestuurlijke en ambtelijke samenwerking. De analyse van de kerntakendiscussie is gebruikt als input voor uitwerking van de samenwerkingsopdracht. Het algemeen bestuur heeft een voorstel voor de aanpak hiervan op 9 juli 2025 vastgesteld. Hierbij maken we gebruik van de methode “Action Learning”. Met de uitvoering van de eerste projecten is inmiddels gestart. In februari 2026 worden de eerste resultaten hiervan opgeleverd. Naast de samenwerkingsopdracht, hebben het AB en andere betrokkenen het proces van de kerntakendiscussie geëvalueerd. De conclusies en aanbevelingen die hieruit volgen, verbinden we aan projecten van de samenwerkingsopdracht.

2.2 De doelstelling

De gemeenschappelijke regeling moet geëvalueerd worden op de doelstelling. De in de gemeenschappelijke regeling vastgelegde doelstelling van SamenTwente luidt:

SamenTwente heeft tot doel, met inachtneming van hetgeen in deze regeling is bepaald, samen met lokale en regionale ketenpartners en stakeholders en vanuit en voor de Twentse samenleving, te werken aan een gezond, veilig en vitaal Twente.

Bevindingen:

SamenTwente is een jonge organisatie, ontstaan in juli 2021 vanuit de veranderopdracht van Regio Twente. Bij die veranderopdracht is besloten een gemeenschappelijke regeling te vormen met een meer congruente inhoudelijke doelstelling, met focus op gezond, veilig en vitaal. In 2023 zijn we een traject gestart om de tekst van onze gemeenschappelijke regeling nog beter aan te passen aan deze nieuwe situatie. Het doel van de gemeenschappelijke regeling is aangescherpt. Daarbij is gebruik gemaakt van de nieuwe Strategische Koers van SamenTwente, vastgesteld in maart 2022. In 2025 zijn we, na de kerntakendiscussie, gestart met het maken van ons Strategisch Programma, waarbij we ook weer naar de doelstelling van de gemeenschappelijke regeling hebben gekeken en of deze nog steeds passend is.

Conclusie en acties

Het doel van onze regeling is nog heel recent tegen het licht gehouden, zowel bij de wijziging van de gemeenschappelijke regeling in 2024 als bij het maken van het Strategisch Programma in 2025. Daarmee concluderen we dat de doelstelling van SamenTwente zoals opgenomen in de gemeenschappelijke regeling nog actueel is.

2.3 De dienstverlening aan de deelnemende gemeenten vanuit SamenTwente.

Het evalueren van de dienstverlening aan de deelnemende gemeenten, betekent het geheel van activiteiten dat we uitvoeren voor gemeenten om hen te helpen of te ondersteunen. Het gaat dan om of het helder is wat we doen voor de deelnemende gemeenten en dat dit ook is wat gemeenten van ons verwachten. Tot slot vinden we het ook belangrijk dat we dit ook zo opgeschreven hebben. Dus kloppen de in de gemeenschappelijke regeling beschreven taken en bevoegdheden bij wat we doen. Dit laatste punt, staat niet expliciet in de evaluatiebepaling. Dit is wat ons betreft wel een belangrijk onderdeel van deze evaluatie.

Bevindingen

In de Kerntakendiscussie SamenTwente is uitvoerig inzicht gegeven in de uitvoering van alle onze taken, het ambitieniveau en de daarbij horende middelen. De taken van SamenTwente zijn tegen het licht houden. Er is op ambtelijk en bestuurlijk niveau discussie gevoerd over de consequenties van het uitvoeren van taken op een ander ambitieniveau. Op basis hiervan zijn keuzes gemaakt door het bestuur om het juiste te blijven doen en te blijven zorgen voor kwalitatieve dienstverlening voor de inwoners van Twente tegen aanvaardbare middelen.

Bij de wijziging van de gemeenschappelijke regeling in 2024 hebben we belangrijke aanpassingen en aanscherpingen doorgevoerd in de tekst van de gemeenschappelijke regeling SamenTwente. Dit is een uitgebreid proces geweest waarbij ambtenaren, bestuurders en raden van de aan SamenTwente deelnemende gemeenten nauw betrokken zijn geweest. Dit heeft geleid tot geheel herziene gemeenschappelijke regeling, gepubliceerd op 11 juni 2024.

In de afgelopen periode hebben we werkenderwijs nog een aantal aandachtspunten verzameld over onze taken en bevoegdheden en de manier waarop deze in de regeling staan. Wij denken dat op deze punten te zijner tijd de regeling mogelijk moet worden aangescherpt of aangepast. Het gaat om de volgende onderwerpen:

Onderwerp	Wat moet worden aangepast?
Plustaak: Coördinatiepunt Wonen en verblijf	Het coördinatiepunt Wonen en verblijf is bij AB-besluit van 16 oktober 2024 een plustaak van SamenTwente geworden.

	<p>Plustaken zijn taken die niet expliciet opgenomen zijn in de regeling, maar wel in aanmerking komen om als basistaak uit te voeren omdat al zo wordt gehandeld. Bij het coördinatiepunt is dit het geval en is de wens dit te formaliseren in de regeling.</p>
<p>Gastheerschappen en overige dienstverlening</p>	<p>Bij zowel Twentse Koers als Kennispunt Twente wordt de samenwerking geëvalueerd. Daarnaast heeft het bestuur van het Recreatieschap Twente opdracht gegeven om de dienstverlening van SamenTwente te heroverwegen. Deze ontwikkelingen kunnen invloed hebben op de rol van SamenTwente bij deze samenwerkingen. Dat kan ook leiden tot een aanpassing van de gemeenschappelijke regeling en/of de toelichting van de regeling.</p>
<p>Juridische grondslag niet acute meldingen (OGGZ)</p>	<p>Onlangs hebben we geconstateerd dat de juridische grondslag voor het uitvoeren van de niet-acute meldingen door GGD Twente niet scherp is. Uit de memorie van toelichting bij de Wmo 2015, de onderliggende brief hierover van de staatssecretaris van 20 september 2018, artikel 3.2.2 sub d van de gemeenschappelijke regeling, de toelichting bij de gemeenschappelijke regeling, de parlementaire geschiedenis bij artikel 5:1 en artikel 5:2 Wvvgz en het onderliggende besluit van het AB van 8 december 2021 blijkt wel dat het de bedoeling was van de 14 Twentse gemeenten om de niet-acute meldingen onder te brengen bij GGD Twente. Maar het is aan te bevelen om bij een toekomstige wijziging van de gemeenschappelijke regeling, de tekst in de gemeenschappelijke regeling hierover te verduidelijken, in die zin dat ook het uitvoeren van de niet-acute meldingen en de hieruit voortvloeiende gegevensverwerking is ondergebracht bij GGD Twente. Dit om discussies hierover in de toekomst te voorkomen.</p>
<p>Uitbreiding DB</p>	<p>Het AB heeft de wens geuit om op termijn het dagelijks bestuur uit te kunnen breiden. De gemeenschappelijke regeling voorziet in een DB van 3-5 leden. Het DB mag niet bestaan uit een meerderheid van het AB. Gebleken is dat met de huidige stemverhoudingen op inwoneraantallen, niet alle combinaties van gemeenten mogelijk zijn. Dit vraagt om ofwel aanpassing van de stemverhoudingen ofwel een andere wijze van samenstelling van het DB. Hoe dit precies aan te pakken, vraagt om meer uitwerking door het AB in de nieuwe bestuursperiode.</p>
<p>Evaluatiebepaling</p>	<p>De evaluatiebepaling in onze regeling bevat een aantal onderwerpen waarop geëvalueerd moet worden en op welk moment. Deze bepaling kan verbeterd worden, zodat duidelijker is wanneer en waarop geëvalueerd moet worden.</p>

Conclusie en acties

Met de kerntakendiscussie hebben de deelnemende gemeenten volledig inzicht gekregen in wat SamenTwente doet voor de 14 gemeenten en dat dit past bij de verwachtingen. De in de gemeenschappelijke regeling beschreven taken en bevoegdheden en overige bepalingen kunnen wel op een aantal punten aangescherpt worden. De genoemde onderwerpen zijn niet dusdanig urgent dat ze om onmiddellijke aanpassing vragen. Daarbij zijn een aantal ontwikkelingen nog niet concreet en is het nu nog de vraag of ze überhaupt leiden tot een aanpassing van de gemeenschappelijke regeling. Het aanpassen van een gemeenschappelijke regeling is een zeer uitgebreide procedure, waarbij het bestuur van SamenTwente en de individuele colleges en raden van de deelnemende gemeenten een belangrijke rol hebben. We proberen daarom deze procedure zo efficiënt mogelijk in te zetten. Deze en wellicht nog een aantal andere onderwerpen zullen we daarom verzamelen. Dit leidt op een nog later te bepalen moment tot een wijzigingsvoorstel van de gemeenschappelijke regeling.

3. Conclusie

Sinds de transitie van Regio Twente naar SamenTwente in 2021, is veel aandacht geweest voor de doelstelling, dienstverlening en samenwerking door, binnen en rond SamenTwente. Eerst bij het bepalen van de Strategische Koers in 2022. Daarna bij de herziening van de gemeenschappelijke regeling. Vervolgens vrijwel aansluitend in het kader van de kerntakendiscussie. En tot slot nu, bij het maken van het strategisch programma. De acties en aanbevelingen uit deze trajecten, voeren we uit.

Zo worden de eerste resultaten van de samenwerkingsopdracht “Het samen van SamenTwente” in februari 2026 verwacht. Ook het Strategisch Programma voor SamenTwente 2026-2030 gaat ons helpen meer focus aan te brengen, beter te prioriteren en keuzes te maken die passend zijn bij de maatschappelijke uitdagingen van de komende jaren. Ook in breder perspectief zal de Prioritaire opgave jeugd, uitgevoerd onder regie van gemeente Enschede, van belang zijn voor de uitvoering van taken en samenwerking binnen SamenTwente.

Hoewel er nog wel een aantal aandachtspunten zijn die mogelijk moeten worden aangescherpt of aangepast, en er nog stappen te zetten zijn in de samenwerking, is het moment nu daar om vooral te ‘doen’. Met het doel om meer impact te maken voor een gezond, veilig en vitaal Twente.

4. Besluitvorming

De evaluatie van de gemeenschappelijke regeling wordt ter vaststelling voorgelegd aan het algemeen bestuur van SamenTwente op 4 maart 2026. Voor de vaststelling hebben de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten van 13 november 2025 tot en met 30 januari 2026 gelegenheid gehad om zienswijzen te geven op de evaluatie. De ingediende zienswijzen hebben niet geleid tot aanpassing van het ontwerp.

Zienswijzen op evaluatie GR SamenTwente
Vastgesteld in het DB op 11 februari 2026

In onze gemeenschappelijke regeling staat dat het algemeen bestuur het jaar voorafgaand aan de gemeenteraadsverkiezingen de **gemeenschappelijke regeling evalueert** en dat de raden de gelegenheid krijgen om voor vaststelling ervan door het AB, de gelegenheid krijgen om een zienswijze in te dienen. Met onze brief van 12 november 2025 zijn de gemeenteraden in de gelegenheid gesteld om uiterlijk 30 januari 2026 de zienswijzen kenbaar te maken op de ontwerp Evaluatie Gemeenschappelijke Regeling SamenTwente 2025. De evaluatie wordt samen met de zienswijzen en de reactie hierop van het DB, ter besluitvorming voorgelegd aan het AB op 4 maart 2026.

Het DB bedankt alle gemeenteraden voor hun reacties. Hieronder gaat het dagelijks bestuur in op de individuele zienswijzen van de gemeenten:

Gemeente	Zienswijze	Reactie dagelijks bestuur
Almelo	De raad van Almelo wenst geen zienswijze in te dienen	
Borne	De raad van Borne wenst geen zienswijze in te dienen	
Dinkelland	De raad van Dinkelland wenst geen zienswijze in te dienen	
Enschede	De raad van Borne wenst geen zienswijze in te dienen	
Haaksbergen	De raad heeft besloten een zienswijze op de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling SamenTwente vast te stellen, met als strekking de bevindingen uit het gezamenlijke Twentse rekenkameronderzoek "Zicht op zeggenschap" in de evaluatie te betrekken.	<p>Het rapport <i>Zicht op zeggenschap</i> is een zeer uitgebreid onderzoek in opdracht van de gezamenlijke Twentse rekenkamers. Het gaat over de mogelijkheden die gemeenteraden hebben bij de diverse samenwerkingsvormen in Twente om de kaderstellen en controleren rol op adequate wijze in te vullen. De scope is anders dan de punten waarop wij de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling hebben uitgevoerd. Die is smaller en specifiek gericht op de doelstellingen, de dienstverlening en de bestuurlijke samenwerking in de gemeenschappelijke regeling SamenTwente. Wij adviseren om die reden de zienswijze van de raad niet te volgen.</p> <p>De aanbevelingen uit het gezamenlijke Twentse rekenkameronderzoek <i>Zicht op zeggenschap</i> nemen wij als dagelijks bestuur van SamenTwente vanzelfsprekend wel ter harte. Voor het risico op een democratisch tekort of de beleving van een democratisch tekort zullen wij de komende bestuursperiode (nog) meer aandacht vragen en bezien of de actieve informatievoorziening aan de raden nog verbetering behoeft of verbeterd kan worden. We hebben de vraag over hoe raden beter betrokken willen worden bijvoorbeeld ook gesteld in de informatieve raadsbijeenkomst die</p>

		we op 19 november 2025 organiseerden voor de Twentse raden over het strategisch programma. Daar werd ingebracht dat een jaarlijkse informatieve raadsbijeenkomst over SamenTwente bij zou dragen, evenals informatieve raadsbrieven van SamenTwente in combinatie met actieve informatie vanuit het eigen AB-lid aan de raad.
Hellendoorn	De raad van Hellendoorn wenst geen zienswijze in te dienen	
Hengelo	De raad van Hengelo wenst geen zienswijze in te dienen	
Hof van Twente	De raad van Hof van Twente wenst geen zienswijze in te dienen	
Losser	De raad van Losser wenst geen zienswijze in te dienen	
Oldenzaal	De raad van Oldenzaal wenst geen zienswijze in te dienen	
Rijssen-Holtten	De raad van Rijssen-Holtten wenst geen zienswijze in te dienen	
Tubbergen	De raad van Tubbergen wenst geen zienswijze in te dienen	
Twenterand	De raad van Twenterand wenst geen zienswijze in te dienen	
Wierden	De raad van Wierden wenst geen zienswijze in te dienen	

Aan de gemeenteraden van de aan SamenTwente deelnemende gemeenten

Bezoekadres

Nijverheidstraat 30
7511 JM Enschede

Postadres

Postbus 1400
7500 BK Enschede

Contact

053 4876 65 43

Kvk nummer

08195873

Betreft

Reactie op
zienswijzen Ontwerp
Evaluatie GR
SamenTwente

Geachte raadsleden,

Dagtekening

Enschede,
11 februari 2026

Met onze brief van 12 november 2025 ontving u het Ontwerp Evaluatie Gemeenschappelijke Regeling SamenTwente". Wij hebben u gevraagd om hier uiterlijk 30 januari 2026 uw zienswijze op te geven. We hebben toegezegd u te informeren over onze reactie op de ingediende zienswijzen voordat de Evaluatie op 4 maart 2026 wordt vastgesteld in het algemeen bestuur. Dat doen we hierbij. U leest hieronder meer over de ingediende zienswijzen en onze reactie hierop.

Ons kenmerk

2026-000014

Uw kenmerk

-

Algemeen

Alle veertien gemeenteraden hebben de ontwerp Evaluatie Gemeenschappelijke Regeling besproken. Dertien raden hebben aangegeven geen zienswijze in te dienen. De raad van Haaksbergen diende wel een inhoudelijke zienswijze in. Wij danken u allen voor uw reacties. De zienswijze is voorzien van een reactie en staat in bijlage 1. Deze wordt met alle raden gedeeld. Hieronder leest u onze reactie op de zienswijze. Ook leest u dat wij het algemeen bestuur adviseren om de inhoud van de evaluatie niet aanpassen op grond van deze evaluatie.

Zienswijze

Uit de reacties van de raden blijkt dat zij het eens zijn met de manier waarop wij de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling hebben uitgevoerd. In de zienswijze vraagt de raad van Haaksbergen om het rapport *Zicht op zeggenschap* mee te nemen in onze evaluatie. Dit rapport gaat over de mogelijkheden die gemeenteraden in Twente hebben om hun kaderstellende en controlerende rol goed uit te voeren binnen verschillende samenwerkingsvormen. De inhoud en scope van dat rapport zijn echter anders dan de onderwerpen die in onze evaluatie centraal stonden. Onze evaluatie richtte zich specifiek op de doelstellingen, de dienstverlening en de bestuurlijke samenwerking binnen de gemeenschappelijke regeling SamenTwente. Daarom adviseren wij het algemeen bestuur om de zienswijze van de raad op dit punt niet over te nemen.

De aanbevelingen uit het gezamenlijke Twentse rekenkameronderzoek *Zicht op zeggenschap* zijn ons uiteraard bekend en nemen wij als dagelijks bestuur van SamenTwente serieus. Het risico op een democratisch tekort, of de beleving daarvan,

krijgt in de komende bestuursperiode extra aandacht. We bekijken daarbij ook of de actieve informatievoorziening aan de raden verder verbeterd kan worden. Tijdens de informatieve raadsbijeenkomst van 19 november 2025, die wij voor alle Twentse raden organiseerden over het strategisch programma, hebben we hierover al vragen gesteld. Raden gaven daarbij aan dat een jaarlijkse informatieve raadsbijeenkomst over SamenTwente zou helpen. Ook informatieve raadsbrieven in combinatie met actieve terugkoppeling van het eigen AB-lid aan de raad werden als waardevol genoemd.

Vervolg

De definitieve versie van de Evaluatie Gemeenschappelijke regeling wordt, samen met de ingediende zienswijze en onze reactie hierop, ter besluitvorming voorgelegd aan ons algemeen bestuur. Besluitvorming is voorzien in de vergadering van 4 maart 2026. Nadien zullen wij u informeren over de besluitvorming en ontvangt u eveneens de definitieve Evaluatie Gemeenschappelijke Regeling SamenTwente.

Tot slot

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Dagelijks bestuur,

secretaris,

voorzitter,

K. Leferink

H. Berning

Bijlage 1: Ingediende zienswijze op de Ontwerp Evaluatie Gemeenschappelijke Regeling SamenTwente en reactie van het DB hierop.

Informatienota AB

Voorstel van het dagelijks bestuur

11 februari 2026

Openbaar	Registratienummer	Datum
Ja	2026-000002	4 maart 2026
Agendapunt	Onderdeel SamenTwente	
C1	Overig	

Onderwerp

Interne Managementletter 2025

Kennis te nemen van

1. De Interne Managementletter 2025

Inleiding

Voor u ligt de interne managementletter, opgesteld door de interne auditfunctie, met de uitkomsten van de tussentijdse interne controle werkzaamheden op onze belangrijkste financiële processen. Deze werkzaamheden (audits) zijn uitgevoerd op basis van het door uw vastgestelde interne controleplan en vormen de basis voor het afgeven van de verantwoording over rechtmatigheid in de jaarrekening 2025. De interne auditfunctie rapporteert op deze wijze aan het ambtelijk management, aan ons als dagelijks bestuur en aan u als algemeen bestuur. Separaat ontvangt u de Board- en IT letter van de accountant met haar tussentijdse bevindingen. Op 5 februari 2026 heeft de adviescommissie gesproken over de interne managementletter. Naar aanleiding van deze bespreking heeft de commissie een adviesbrief opgesteld voor uw bestuur. Dit advies is ook separaat toegevoegd

Kernboodschap

1.1 Met de interne managementletter kan er een parallel getrokken worden met de wijze waarop de accountant rapporteert

Via een interne managementletter wordt op een vergelijkbare wijze als de accountant, intern gerapporteerd over onze interne beheersing. Als we de bevindingen van de interne auditfunctie en de bevindingen van Eshuis accountants over elkaar heen leggen, kunnen we constateren dat deze rapportages elkaar mooi aanvullen en ons op de belangrijkste punten scherp houden. De interne auditfunctie rapporteert over de focusgebieden en de mate van het in control op zijn de financieel belangrijkste processen. Het is kostbaar en tijdrovend om iedere euro die kan leiden tot onrechtmatig handelen te controleren en te verantwoorden. Daarom wordt gefocust op de belangrijke

aandachtsgebieden en wordt rekening gehouden met de door u vastgestelde verantwoordingsgrens van 2% van de lasten (voor 2025 ongeveer € 1,4 miljoen) en een rapporteringsgrens van € 100.000.

1.2 Uit het overall beeld van de interne managementletter blijkt dat de interne beheersing voldoende is

De beheersing in de belangrijkste financiële processen scoort een voldoende. Er is zichtbaar gewerkt aan het opvolgen van de bevindingen van de interne auditfunctie en er is opvolging gegeven aan de bevindingen van de accountant. Dat de processen een voldoende scoren wil niet zeggen dat er geen bevindingen zijn op het gebied van rechtmatigheid.

1.3 Er is een verhoogde kans op Onrechtmatigheden bij de inkoop bij Team Anders

Via de Interne Managementletter 2024 heeft de interne auditfunctie gerapporteerd over de inkooponrechtmatigheden binnen de Versnellingsaanpak Jeugd / Samenwerkingsagenda OZJT. Ook in 2025 bestaat een verhoogd risico op het ontstaan van inkooponrechtmatigheden binnen deze agenda. Specifiek vraagt de inkoop van ambulante hulpverleners ten behoeve van Team Anders aandacht. Deze inhuur is een zogenaamde Sociale en Andere Specifieke dienst en verlenging zonder een Europese aanbesteding is toegestaan zolang de totale opdrachtwaarde onder de Europese drempel van € 750.000 blijft. Op het moment van schrijven is voor circa € 500.000 aan kosten gerealiseerd. Er is op dit moment nog geen goed inzicht in de omvang van de niet-declarabele inzet van Team Anders in 2025.

Indien dit niet-declarabele deel vergelijkbaar is met de kosten in 2024, is de kans groot dat de totale opdrachtwaarde de EU-drempel van € 750.000 overschrijdt. In dat geval zullen de uitgaven over 2025 en eventuele afwikkelingskosten 2026 als onrechtmatig moeten worden aangemerkt. Daarnaast ontstaat voor OZJT een dekkingvraagstuk indien het aandeel niet-declarabele kosten hoger uitkomt dan 35%. Tot dit percentage worden de kosten gedekt door het Expertise Netwerk Jeugd Overijssel. Voor het scenario waarin de werkelijke niet-declarabele kosten dit afgesproken percentage overschrijden, zijn geen aanvullende afspraken gemaakt en zijn geen beheersmaatregelen getroffen. Wij nemen het advies van de interne auditfunctie over. In het kader van de rechtmatigheidsverantwoording 2025 wordt in beeld gebracht wat de totale financiële impact is. Daarnaast gaan we een integrale evaluatie uitvoeren om te leren voor de toekomst.

1.4 Interne beheersing vraagt blijvend aandacht

We zijn nooit “klaar” met het versterken van de interne beheersing. We moeten aandacht blijven geven aan onze kritische financiële processen en de nodige stappen blijven maken. Daarbij zullen we constant de afweging moeten blijven maken tussen enerzijds de optimalisatie van processen en interne beheersing en anderzijds de extra werkzaamheden die dat met zich meebrengt en het extra voordeel dat ermee wordt behaald.

Communicatie

Geen.

Vervolg

1. De interne controlewerkzaamheden 2025 worden afgerond en de bevindingen worden opgenomen in de jaarrekening 2025. In de jaarrekening zal het DB een verantwoording afgeven.
2. Naar aanleiding van de jaarrekeningcontrole 2025 stelt de accountant het rapport van bevindingen op over getrouwheid.
3. Het rapport van bevindingen van de accountant wordt besproken in de auditcommissie.
4. De commissie stelt op basis van deze bespreking een adviesbrief op voor het algemeen bestuur.
5. De jaarstukken 2025 en het rapport van bevindingen met advies van de auditcommissie worden behandeld in de AB vergadering van 1 juli 2026.

Bijlagen

1. Interne Managementletter 2025

Besproken

[tekst]

Enschede

4-3-2026

secretaris

K. Leferink

voorzitter

H. Berning

Interne

Managementletter 2025

Tussentijdse bevindingen en
conclusies verbijzonderde interne
controle



Gezond,
veilig
& vitaal

samentwente.nl

&
Samen
Twente

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	1
2. Samenvatting belangrijkste bevindingen	2
3. Interne controle en rechtmatigheid, hoe zat het ook alweer?.....	4
4. Bevindingen Eshuis accountants 2024 en opvolging SamenTwente in 2025.....	5
4.1 Opvolging van de bevindingen	5
5. Actualiteiten 2025	7
6. Focusgebieden	7
6.1 Tussentijdse conclusie.....	7
6.2 Opzet en bestaan processen 2025.....	7
6.2.1 Inkoop en aanbesteding en prestatieleveringen	8
6.2.2 Personeel en salarissen.....	9
6.2.3 Forensische geneeskunde en Inspectie & Hygiene.....	9
6.2.4 Memoriaalboekingen.....	9
6.2.5 IT-omgeving financiële systemen.....	10
6.2.6 Treasury	10
6.2.7 Fiscaliteit	10
6.2.8 Integriteit en frauderisico's	11
6.3 Overige werkzaamheden.....	11

1. Inleiding

Met genoegen presenteren wij u de interne managementletter 2025, waarin de tussentijdse bevindingen zijn opgenomen met betrekking tot de interne beheersing. Deze bevindingen zijn gebaseerd op de uitgevoerde verbijzonderde interne controlewerkzaamheden gedurende het jaar 2025.

De werkzaamheden zijn uitgevoerd conform de focusgebieden zoals vastgesteld in het interne controleplan.

Deze managementletter geeft inzicht in de tussentijdse mate van beheersing binnen de belangrijkste financiële processen. De inhoud is een weerspiegeling van de uitgevoerde verbijzonderde interne controles, waarmee de werking van de beheersmaatregelen binnen de processen is getoetst. Tevens worden de bevindingen en aanbevelingen uit de managementletter van de accountant weergegeven, inclusief de opvolging door de organisatie.

Na deze interne managementletter volgt de managementletter van de accountant. Na afronding van de jaarrekeningcontrole wordt het rapport van bevindingen van de accountant opgesteld. De conclusies uit de verbijzonderde interne controle worden uiteindelijk opgenomen in de jaarstukken 2025.

In lijn met het interne controleplan is deze interne managementletter opgesteld door de interne auditfunctie, die fungeert als derde verdedigingslinie.

Leeswijzer

Deze rapportage start met een samenvatting van de belangrijkste bevindingen. In het daaropvolgende hoofdstuk wordt kort ingegaan op de functie van interne controle binnen de organisatie. Vervolgens wordt een overzicht gegeven van de belangrijkste bevindingen uit de managementletter van de accountant over het jaar 2024, inclusief de opvolging daarvan door de organisatie. Tot slot wordt een toelichting gegeven op de in 2025 beoordeelde processen en de daarbij geconstateerde bevindingen.

2. Samenvatting belangrijkste bevindingen

Algehele conclusie

Uit de uitgevoerde interne controlewerkzaamheden blijkt dat de kwaliteit van de interne beheersing nog steeds goed is. Daarnaast blijkt dat de organisatie adequaat opvolging geeft aan de bevindingen van zowel de accountant als de interne auditfunctie.

Van alle gecontroleerde processen is uitsluitend in het proces inkoop en aanbesteding een afwijking op de rechtmatigheid geconstateerd ten opzichte van de Europese aanbestedingswetgeving. In lijn met de financiële verordening rapporteren wij over afwijkingen die de rapporteringsgrens van € 100.000 overschrijden.

Toelichting op de afwijking: doorlopende licentiekosten oud digitaal dossier JGZ

Op 4 november 2022 is de ontwikkeling van het nieuwe GGID (Digitaal Dossier JGZ) stopgezet. In juni 2024 is de opdracht voor de vervangende applicatie, het Digitaal Dossier Jeugdgezondheid, gegund aan een nieuwe contractpartij. Het nieuwe dossier is in juni 2025 in gebruik genomen. Gedurende de overgangperiode zijn de licentiekosten van het oude digitale dossier JGZ blijven doorlopen, vanwege de wettelijke verplichting tot continuïteit van deze dienstverlening. Aangezien deze kosten niet eerder Europees zijn aanbesteed, zijn ze vanaf 2022 als een afwijking opgenomen in de jaarrekening.

Voor het jaar 2025 wordt verwacht dat de lasten circa € 220.000 inclusief btw zullen bedragen. Dit bedrag zal in de rechtmatigheidsverantwoording bij de nog op te stellen jaarrekening 2025 worden opgenomen als een afwijking (onduidelijkheid). De afwijking blijft ruim onder de toegestane grens van € 1,4 miljoen (2% van de totale lasten exclusief mutaties reserves) en heeft naar verwachting geen invloed op het rechtmatigheidsoordeel bij de jaarrekening.

Aandacht behoevende inkoopdossiers

Naast de dossiers waarin een afwijking is geconstateerd, kijken we ook naar inkoopdossiers die op dit moment nog niet in strijd zijn met wet- en regelgeving, maar die wel extra aandacht behoeven om dit voor de toekomst ook zo te houden.

Het tijdig signaleren van deze dossiers helpt om risico's te beperken en naleving van de aanbestedingsregels te waarborgen.

Inkoop van Team Anders

In de Interne Managementletter 2024 hebben wij u geïnformeerd over de geconstateerde inkooprechtmatigheden binnen de Versnellingsaanpak Jeugd / Samenwerkingsagenda OZJT. Ook in 2025 bestaat een verhoogd risico op het ontstaan van inkooprechtmatigheden binnen deze agenda. Specifiek vraagt de inkoop van ambulante hulpverleners ten behoeve van Team Anders aandacht. Deze inhuur vindt plaats via de SAS-procedure, die verlenging binnen de aanbestedingsregels toestaat zolang de totale opdrachtwaarde onder de Europese drempel van € 750.000 blijft. Op het moment van schrijven is voor circa € 500.000 aan kosten gerealiseerd. Er is echter nog geen goed inzicht in de omvang van de niet-declarabele inzet van Team Anders in 2025.

Indien dit niet-declarabele deel vergelijkbaar is met de kosten in 2024, is de kans groot dat de totale opdrachtwaarde de EU-drempel van € 750.000 overschrijdt. In dat geval zullen de uitgaven over 2025 en eventuele afwikkelingskosten 2026 als onrechtmatig moeten worden aangemerkt. Daarnaast ontstaat voor OZJT een dekkingsvraagstuk indien het aandeel niet-declarabele kosten hoger uitkomt dan 35%. Tot dit percentage worden de kosten gedekt door het Expertise Netwerk Jeugd Overijssel. Voor het scenario waarin de werkelijke niet-declarabele kosten dit afgesproken percentage overschrijden, zijn geen aanvullende afspraken gemaakt en zijn geen beheersmaatregelen getroffen.

Advies

Breng in het kader van de rechtmatigheidsverantwoording bij de jaarrekening vóór 1 maart 2025 in beeld wat de in 2025 gerealiseerde kosten zijn, welk deel daarvan niet-declarabel is en wat de totale afwikkelingskosten in 2026 zullen zijn bij het beëindigen van Team Anders. Wees daarbij scherp op de niet-declarabele kosten en verifieer bij de zorgaanbieders of voor deze kosten (gedeeltelijk) sprake is geweest van andere vormen van dekking.

Voer daarnaast een integrale evaluatie uit van Team Anders, met als doel lering te trekken voor de toekomst. Besteed in deze evaluatie ten minste specifieke aandacht aan:

- de wijze waarop sturing is gegeven aan Team Anders;
- de inrichting en werking van risicomanagement en tegendenkkracht;
- de afspraken die zijn gemaakt over tussentijdse informatievoorziening.

Onderhoud Twentehuis

Een tweede aandacht behoevende dossier betreft de inhuur voor onderhoud aan het Twentehuis. Deze inhuur is niet (Europees) aanbesteed. Geadviseerd wordt om een structurele oplossing te realiseren door te onderzoeken of en op welke wijze deze dienstverlening aanbesteed kan worden, waarbij rekening wordt gehouden met de criteria van de verhuurder van het Twentehuis. Dit dossier is onder de aandacht van het management.

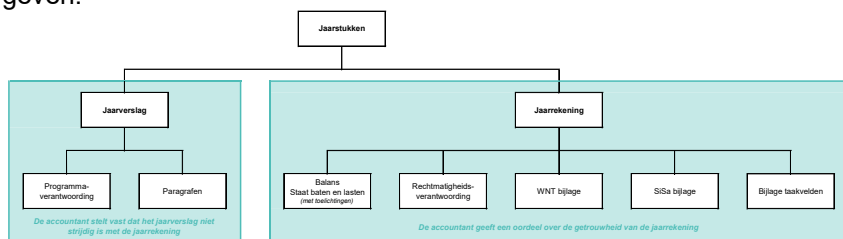
3. Interne controle en rechtmatigheid, hoe zat het ook alweer?

Inleiding

De publieke sector balanceert voortdurend tussen het streven naar maximale maatschappelijke impact en de beperkte beschikbaarheid van middelen. Met het vaststellen van de begroting geeft het algemeen bestuur opdracht aan het dagelijks bestuur om de inhoudelijke doelen te realiseren binnen de daarvoor beschikbare budgetten.

Gedurende het jaar rapporteert het dagelijks bestuur via de Bestuursrapportage over de uitvoering van het beleid, de voortgang van de verschillende programma's en de financiële ontwikkelingen. De Bestuursrapportage vormt daarmee hét instrument voor het bestuur om tussentijds sturing te geven.

Na afloop van het boekjaar legt het dagelijks bestuur, onder overlegging van de jaarstukken, verantwoording af aan het algemeen bestuur over de bereikte resultaten en de besteding van de middelen. De componenten van de jaarstukken zijn als volgt schematisch weer te geven:



In wet- en regelgeving is vastgelegd dat de jaarstukken voorzien moeten zijn van:

- een rechtmatigheidsverantwoording (van het dagelijks bestuur), en;
- van een getrouwheidsverklaring van de accountant.

Om te waarborgen dat deze verantwoording zowel getrouw als rechtmatig is, dient het dagelijks bestuur een adequaat beheersingssysteem in te richten.

Dit systeem zorgt ervoor dat processen en interne controles zodanig functioneren dat de financiële verantwoording betrouwbaar is en voldoet aan de geldende wet- en regelgeving.

Hoe dit beheersingssysteem bij SamenTwente is ingericht, is beschreven in ons [interne controleplan](#).

De interne auditfunctie (auditor en concerncontroller) van SamenTwente draagt zorg voor de uitvoering van het interne controleplan. Dit doen wij door op een systematische wijze interne controles (audits/verbijzonderde interne controles) uit te voeren.

Rechtmatigheidsverantwoording

De rechtmatigheidsverantwoording is per 2023 een feit. Het dagelijks bestuur heeft in 2023 en 2024 een verantwoording afgelegd af over de mate van rechtmatig handelen.

In het BBV is bepaald dat de rechtmatigheidsverantwoording zich moet richten op drie criteria:

1. Voorwaarden criterium (in hoeverre houden we ons aan wet-regelgeving).
2. Begrotings criterium (in hoeverre wordt afgeweken van de vastgestelde begroting).
3. Misbruik & oneigenlijk gebruik criterium (in hoeverre kunnen derden misbruik maken van regelingen van SamenTwente). Dit onderwerp speelt niet bij SamenTwente aangezien wij geen regelingen voor derden hebben.

Daarnaast heeft het BBV bepaald dat de verantwoordingsgrens maximaal 2% van de lasten mag bedragen. De rapportagegrens is door het algemeen bestuur gesteld op een vast bedrag van € 100.000.

Rechtmatigheidsverantwoording in relatie tot deze interne managementletter

Het dagelijks bestuur van SamenTwente geeft al jaren een uitspraak over de rechtmatigheid via deze interne managementletter. Dus voor ons is het in grote mate een continuering van deze rapportage zoals we dat al deden.

Het is goed om te realiseren dat deze interne managementletter breder rapporteert dan strikt noodzakelijk voor de rechtmatigheidsverantwoording. In deze letter treft u bijvoorbeeld ook inzichten aan

over de mate van beheersing in financiële IT-systemen. Dit is niet vereist vanuit de rechtmatigheidsverantwoording. Daarnaast focust de rechtmatigheidsverantwoording zich niet op getrouwheid. In de praktijk is het dagelijks bestuur ook verantwoordelijk voor een getrouwe jaarrekening. Dus bij de uitvoering van de interne controles, focussen we ons ook op de getrouwheid van baten en lasten (volledigheid, juistheid, prestatieleveringen etc.).

4. Bevindingen Eshuis accountants 2024 en opvolging SamenTwente in 2025

Het algemeen bestuur heeft aan Eshuis Registeraccountants (*hierna: Eshuis*) de opdracht gegeven voor de jaarrekeningcontrole. Als onderdeel van die controle doen zij onder andere onderzoek naar de administratieve organisatie en de interne beheersing. De bevindingen leggen zij vast in de Boardletter

In de [Boardletter 2024](#) hebben zij de volgende significante processen onderkend:

- Rechtmatigheidsverantwoording
- Informatieveiligheid
- Inkopen en aanbestedingen
- Personeel en salarissen
- Forensische geneeskunde
- Inspectie & Hygiëne
- Vaccinaties JGZ
- Memoriaalboekingen
- Treasury

Hun oordeel over opzet en bestaan van bovenstaande processen is weergegeven op basis van een driepuntsschaal; toereikend, toereikend met verbetermogelijkheden of verbetermogelijkheden. Processen gekwalificeerd als 'Toereikend met verbetermogelijkheden' vragen op de middellange termijn aandacht. Processen met de kwalificatie 'Verbetermogelijkheden' vragen op korte termijn (voor de volgende jaarrekeningcontrole) aandacht.

De processen "Rechtmatigheidsverantwoording", 'Inkopen en betalingen' en 'Memoriaalboekingen' zijn in 2024 gekwalificeerd als Toereikend met verbetermogelijkheden. De onderstaande drie detailbevindingen/risico's zijn gerapporteerd:

1. Versterken van de risicoanalyse voor de rechtmatigheidsverantwoording

Eshuis heeft bij interim controle (uitgevoerd in het najaar van 2024) dat de risicoanalyse nog niet ver genoeg uitgediept was voor de rechtmatigheidsverantwoording.

2. Vier-ogen principe memoriaalboekingen

Gebleken is dat het na het aanmaken en goedkeuren van een memoriaalboeking nog steeds mogelijk is om deze te wijzigen of te verwijderen.

3. Prestatielevering inkoop & aanbestedingen niet vastgelegd

Het proces voor vastlegging van de VIC-prestatielevering is nog niet ingericht.

Bevindingen uit de IT-managementletter

In 2024 heeft Eshuis ook een IT-audit uitgevoerd. Deze audit heeft de IT-beheersing van de belangrijkste financiële systemen als focus. In de IT-managementletter zijn door Eshuis de volgende detailbevindingen gerapporteerd met de hoogste prioriteit:

4. Aanvragen en goedkeuren van autorisaties

Dit proces is belegd bij de financiële administratie. De accountant beveelt aan om dit proces niet bij financiën te beleggen (functiescheiding).

5. Tijdig intrekken van autorisaties en het monitoren van actieve gebruikersaccounts

Afmeldingen van gebruikers wordt niet tijdig doorgevoerd en daarnaast is er geen vastgestelde procedure voor beoordeling van actieve gebruikersaccountants op toegewezen rechten.

4.1 Opvolging van de bevindingen

Hieronder treft u een overzicht aan van de opvolging van de bevindingen van de accountant.

1. Versterken van de risicoanalyse voor de rechtmatigheidsverantwoording – **Opgevolgd en afgerond**

Deze bevinding is direct na afloop van de interim controle 2024 opgepakt. Voor de start van de jaarrekeningcontrole 2024 (mei 2025) was de risicoanalyse al versterkt.

Daarbij is in kaart gebracht welke regelingen in het normenkader voorwaarden bevatten die risico's met betrekking tot rechtmatigheid met zich meebrengen.

2. Vier-ogen principe memoriaalboekingen – Opgevolgd maar nog niet afgerond

De gebruikersrechten zijn aangepast om te voorkomen dat boekingen na autorisatie nog gewijzigd kunnen worden. Desondanks is tijdens de interne controle vastgesteld dat één boeking na goedkeuring is aangepast. Dit heeft niet geleid tot een foutieve boeking. Naar aanleiding hiervan zijn de gebruikersrechten opnieuw aangescherpt om herhaling te voorkomen. Bij de jaarrekeningcontrole zal er wederom gekeken worden of er geen wijzigingen hebben plaatsgevonden.

3. Prestatielevering inkoop & aanbestedingen niet vastgelegd – Opgevolgd en afgerond

Het VIC-controleproces op prestatielevering is ingericht en in 2025 uitgevoerd. Op basis van een risicoanalyse per kostensoort is de focus gelegd op inhuur, huur van gebouwen/terreinen en ICT-middelen. Er zijn geen onregelmatigheden vastgesteld in de prestatielevering.

4. Aanvragen en goedkeuren van autorisaties – Opgevolgd en afgerond

Sinds november 2024 is het toekennen van rechten en rollen niet langer belegd bij de lijnorganisatie (team Financiën), maar centraal ondergebracht bij functioneel beheer, als onderdeel van het team Informatietechnologie, Management en Techniek. Deze wijziging draagt bij aan een versterking van de functiescheiding en heeft geleid tot een vermindering van het aantal gebruikers met uitgebreide autorisaties.

5. Tijdig intrekken van autorisaties en het monitoren van actieve gebruikersaccounts financiële IT-systemen – Opgevolgd en afgerond

Vanaf november 2025 is Signle Sign-On (SSO) geïmplementeerd door het financiële pakket AFAS. Deze oplossing maakt het mogelijk om accounts bij uitdiensttreding of functiewijziging snel en efficiënt te deactiveren. Daarnaast is SSO gekoppeld aan het indiensttredingsproces, waardoor de inrichting van rechten en rollen vanaf de start beter beheersbaar is. In 2025 zijn periodieke reviews uitgevoerd op bestaande rechten en toegangen tot het financiële

systeem. Naar aanleiding van deze controles zijn gerichte acties ondernomen om de autorisaties verder te optimaliseren. De functie-autorisatiematrix is nog niet gereed. De afronding hiervan staat gepland voor januari 2026.

Op basis van bovengenoemde ontwikkelingen is het eigen oordeel over het risico niveau 2025 ten opzichte van 2024 van de door de accountant geconstateerde bevindingen, hieronder weergegeven:

Bevinding	Risico niveau 2025 t.o.v. 2024		
	gedaald	ongewijzigd	gestegen
1. Risicoanalyse rechtmatigheidsverantwoording			
2. Vier-ogen principe memoriaal			
3. Prestatie-levering inkoop			
4. Goedkeuren autorisaties (financiële IT-systemen)			
5. Monitoring autorisaties (financiële IT-systemen)			

5. Actualiteiten 2025

In deze paragraaf worden de belangrijkste actualiteiten, ontwikkelingen en gebeurtenissen benoemd.

Wijziging BBV en BADO

Op 21 maart 2025 is Besluit accountantscontrole decentrale overheden (BADO) en het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) gewijzigd.

De belangrijkste wijzigingen zijn:

- De verantwoordingsgrens valt vanaf 2025 binnen de bandbreedte van 0% tot 2% van de totale lasten. Dit was tot en met 2024 binnen de bandbreedte van 0% tot 3%.
- Het percentage voor de verantwoordingsgrens geldt vanaf 2025 voor de rechtmatigheidsfouten en onduidelijkheden samen. Tot en met 2024 gold het percentage van de verantwoordingsgrens afzonderlijk voor rechtmatigheidsfouten en voor onduidelijkheden.
- Vanaf 2025 geldt dat de omvangbasis voor het percentage van de verantwoordingsgrens de lasten exclusief toevoegingen aan de reserves is. Tot en met 2024 was dit inclusief toevoegingen aan de reserves.

De wijzigingen hebben als gevolg dat de financiële verordening en de controleverordening gewijzigd moeten worden. Het algemeen bestuur heeft in de vergadering van 10 december 2025 de nieuwe verordeningen en het normenkader voor 2025 vastgesteld.

6. Focusgebieden

Met het interne controleplan zijn, in overleg met het algemeen bestuur, de processen en focusgebieden vastgesteld waarop de interne auditfunctie haar tijd en aandacht zal richten. Deze focusgebieden zijn geselecteerd op basis van diverse criteria, waaronder financiële omvang en risicoprofiel. In dit hoofdstuk is per focusgebied een afzonderlijke paragraaf opgenomen waarin de bevindingen over het jaar 2025 zijn uitgewerkt.

6.1 Tussentijdse conclusie

Mate van in control ¹	Interne beoordeling 2025	Interne beoordeling 2024
1. Inkopen en aanbestedingen	Green	Yellow
2. Personeel en salarissen	Green	Green
3. Forensische geneeskunde en Inspectie & Hygiene	Green	Green
4. Memoriaalboekingen	Yellow	Green
5. IT-Omgeving financiële systemen	Yellow	Yellow
6. Treasury	Green	Green
7. Fiscale beheersing	Yellow	Yellow
8. Integriteit en frauderisico's	Green	Green

Legenda:

Groen = In control (mogelijk nog efficiency voordeel te behalen)

Oranje = nog niet helemaal in control (er zijn kleine verbeterpunten)

Rood = niet in control (er zijn grote verbeterpunten)

6.2 Opzet en bestaan processen 2025

Onderstaand volgt een (korte) uiteenzetting van de werkzaamheden en bevindingen.

¹ In control zijn betekent niet dat er geen fouten worden gemaakt, maar dat er een robuust systeem van interne beheersing bestaat waarmee fouten en verbeterpunten tijdig wordenesignaleerd, opgepakt en opgevolgd.

6.2.1 Inkoop en aanbesteding en prestatieleveringen

Ook in 2025 is een spendanalyse uitgevoerd. Uit de analyse komen 57 dossiers naar voren, waarvan het inkoopvolume de Europese aanbestedingsdrempel cumulatief overtreft, zijnde € 221.000 over de periode 2022-2025. Van deze crediteuren is bij één dossier een afwijking (onduidelijkheid) geconstateerd.

Onduidelijkheid

De onduidelijkheid van 2025 is ook vorig jaar als onduidelijk gerapporteerd. Dit heeft te maken met de doorlopende licentiekosten van het huidige digitaal dossier JGZ. Dit dossier is in 2024 opnieuw aanbesteed en in juni 2024 is de opdracht gegund aan een nieuwe leverancier. Vanaf medio 2025 is het nieuwe dossier ingebruik genomen en is het contract van het oude dossier opgezegd. Dit betekent dat de kosten van het oude dossier in 2025 ook als een onduidelijkheid worden aangemerkt. De totale onduidelijkheid wordt voor 2025 geschat op € 220.000. Voor 2026 wordt deze onduidelijkheid niet meer verwacht.

Afwijkingsbesluiten

Sinds medio 2025 kan vanaf € 70.000 tot aan de Europese drempel onder voorwaarden door het DB besloten worden om als een afwijking, een inkoop-opdracht enkelvoudig onderhand uit te zetten. Bij de interne controle is vorig jaar geconstateerd dat er geen kader ligt waaraan een DB-afwijkingsverzoek dient te voldoen. Op 10 juli 2025 heeft het DB de uitvoeringsnotitie inkoop en aanbesteding 2025 vastgesteld en hierin zijn een viertal criteria opgenomen waaraan een afwijkingsverzoek dient te voldoen. De inkoopadviseur brengt bovendien een advies uit op het afwijkingsverzoek. Het DB bepaalt vervolgens integraal of ze instemmen met een afwijking. Het proces is hierdoor verbeterd.

Onderstaande afwijkingen zijn op het moment van schrijven goedgekeurd door het DB:

Afwijkingsbesluiten	
Onderwerp	Waarde
Goed Beheerd Zorgsysteem	€ 108.000

Aandacht behoevende inkoopdossiers

Naast de hierboven uiteengezette afwijkende inkoopdossier, brengen we vanuit interne controle ook dossiers in beeld die nog niet afwijkend

zijn, maar wel aandacht vereisen. Hieronder inzicht in de belangrijkste aandacht behoevende inkoopdossiers:

1. Inhuur van installateur Twentehuis
Deze inhuur is niet (Europees) aanbesteed. Hierdoor is het ook niet objectief vast te stellen of SamenTwente de beste prijs-kwaliteitverhouding krijgt. De betreffende leverancier wordt door SamenTwente, alsmede door onze verhuurder, ingezet als huisinstallateur, aangezien in het huurcontract staat dat de werkzaamheden door een 'door de verhuurder goedgekeurde installateur' uitgevoerd dienen te worden. Wij adviseren om te onderzoeken of deze inhuur aanbesteed kan worden door bijvoorbeeld de criteria van de verhuurder in acht te nemen.
2. Inzet ambulante hulpverleners Team AnderS
Team AnderS wordt uitgevoerd door een klein aantal aanbieders met unieke expertise en samenwerkingservaring. De SAS-procedure is specifiek voor dergelijke specifieke diensten en maakt een verlenging van twee jaar mogelijk of langer, zolang de opdracht maar onder de € 750.000 blijft. Tot en met 2025 is ongeveer € 500.000 uitgegeven voor de inzet van ambulante hulpverleners. Het is belangrijk om bij een eventuele verlenging de toegestane grens van € 750.000 te bewaken.

Prestatielevering

Op basis van de verschillende kostensoorten is een risicoanalyse uitgevoerd. Met behulp van een 5-puntsschaal is de kans en de impact ingeschat. Hierbij is naast de materialiteit ook het fraudeperspectief meegewogen. Gebaseerd op de systematiek van de 'heatmap' zijn er drie categorieën van risico's gedefinieerd; laag, gemiddeld en hoog. Uit de risicoanalyse zijn geen 'hoog' risico categorieën naar voren gekomen. Evenals voorgaand jaar zijn aantal kostensoorten met een 'gemiddeld' risico beoordeeld. Hieronder volgt een beknopte weergave van de bevindingen van die kostensoorten.

Inhuur

Een goedgekeurde urenstaat is door de commissie BADO aangedragen als best beschikbare directe bewijs voor de prestatielevering. In 2025 is de aanbesteding van inhuur gegund aan Flextender. In dit systeem is de autorisatie van de gewerkte uren onderdeel van de workflow voordat de betaling wordt gedaan. Dit

betekent dat de opdrachtgever periodiek in het systeem een akkoord geeft op de gedeclareerde uren voordat er wordt overgegaan tot betaling. Er zijn geen onregelmatigheden geconstateerd.

Huur gebouwen/terreinen

Voor de huur is het feit of er een huurcontract aanwezig is de belangrijkste informatie, aldus de BADO. Het huurcontract van het Twentehuis is in 2023 beoordeeld. Dat het gehuurde ook daadwerkelijk binnen de organisatie wordt gebruikt blijkt uit de waarneming ter plaatse. In de nevenlocaties zijn de consultatiebureaus gevestigd. Via een meerjarig cijferbeoordeling is beoordeeld of hierin wijzigingen hebben plaatsgevonden. Daarin zijn geen onregelmatigheden aangetroffen.

ICT-middelen

Het beheer van de ICT-middelen vindt plaats in Topdesk. In 2024 is vastgesteld dat de volledigheid van de leveringen wordt gecontroleerd, dat de pakbon wordt gescand en doorgezet naar degene die de factuurcontrole doet. Alle devices worden bovendien voorzien van een label met een unieke (streepjes-) code en als voorraad geregistreerd in Topdesk. Bij uitgifte tekent de medewerker voor ontvangst, wordt de voorraad bijgewerkt en wordt in Topdesk vastgelegd dat medewerker desbetreffend device in bezit heeft. De werking van dit proces is vastgesteld en er zijn geen onregelmatigheden geconstateerd.

Advieswerkzaamheden

Voor de controle van de advieskosten van derden zijn steekproefsgewijs een aantal facturen geselecteerd. Op basis van aangeleverde informatie ter onderbouwing van de prestatielevering (zoals een opgeleverd adviesrapport) is vastgesteld dat de prestaties geleverd zijn.

6.2.2 Personeel en salarissen

Ten aanzien van de rechtmatigheid is gecontroleerd of de juiste premies zijn afgedragen en of de cao juist is toegepast. Hierin zijn geen afwijkingen geconstateerd. De in de financiële administratie verantwoorde salarissen zijn aangesloten met de salarisadministratie, er is ook een gegevensgerichte cijferanalyse uitgevoerd en daarnaast zijn er op steekproefbasis controles uitgevoerd op een in/uitdiensttreding en een declaratie. Er zijn geen onregelmatigheden vastgesteld.

6.2.3 Forensische geneeskunde en Inspectie & Hygiene

De werkzaamheden van Forensisch geneeskundige worden geregistreerd in een aparte applicatie. De tarieven in die applicatie zijn aangesloten met de vastgestelde tarieven.

Steekproefsgewijs zijn de verantwoorde baten naar de gemeenten beoordeeld. Op basis van de verrichte werkzaamheden is geconcludeerd dat:

- a. De tarievenlijst op enkele onderdelen verduidelijkt kan worden. Onder andere de toepassing van het afwijkende tarief voor de eerste 30 min. van de lijkschouw kan nog niet worden vastgesteld. Dit vergt nog nader onderzoek.
- b. Bij de registratie van de handeling handmatig de keuze wordt gemaakt voor dag-/avond of weekend/feestdagen. Aangezien hiervoor andere tarieven gelden leidt een onjuiste registratie tot een onjuiste declaratie. Uit de werkzaamheden blijkt dat dit slechts incidenteel optreedt.

Inspectie & Hygiëne

Op verzoek van de teamleider en procesbetrokkenen is in 2025 een uitvoerige audit uitgevoerd op het factureringsproces van de inspecties. Dit om een oordeel te geven over de juiste en volledige verantwoording van de opbrengsten van de inspecties. Voor de werkzaamheden is gebruik gemaakt van interviews van procesbetrokkenen, procesbeschrijvingen, tarievenlijsten en een uitdraai uit het (financieel) systeem. Op basis van de uitgevoerde werkzaamheden is geconcludeerd dat het proces voor factureren van de inspecties kinderopvang naar behoren functioneert en resulteert tot een juiste en volledige verantwoording van de baten. Er zijn nog verbeteringen mogelijk op het gebied van facturering.

6.2.4 Memoriaalboekingen

Van de boekingen met resultaatimpact > k. € 50 is gecontroleerd of het 4-ogen controle is toegepast en is de aanwezigheid van de specificatie beoordeeld. Hierbij zijn geen bevindingen geconstateerd. Er is geconstateerd dat er één memoriaalboeking is gewijzigd na het doorlopen van het goedkeuringsproces. Vastgesteld is dat de wijziging geen effect gehad heeft en daarmee nog juist is geweest. Dat memorialen nog gewijzigd kunnen worden heeft te maken met het gehanteerde autorisatietabel in het financiële systeem. Deze tabel bevat ook rechten die nodig zijn voor het wijzigen van inkoop-

journaalpostregels. Tegelijkertijd kunnen met deze rechten ook memoriaal-journaalpostregels gewijzigd worden. In hoeverre dit in de praktijk ook gebeurt en welke risico's hiermee gepaard gaan, gaan we nader onderzoeken ter voorbereiding op de jaarrekeningcontrole 2025.

6.2.5 IT-omgeving financiële systemen

De logische toegang tot de financiële administratie wordt bewaakt door periodiek de lijst van uitgestroomde medewerkers te vergelijken met de actuele gebruikerslijst.

Om misbruik van rechten door interne medewerkers te voorkomen, voert applicatiebeheer periodiek een controle uit op de lijst met actieve gebruikers. De werking van dit proces is vastgesteld tijdens de interne controle, waarbij geen bevindingen zijn geconstateerd. De functiescheiding tussen functioneel beheer en applicatiebeheer is per 1 november 2024 ingericht en deze beheersmaatregel is gedurende heel 2025 effectief geweest.

Daarnaast is in 2025 een proces ingericht waarbij updates in het financiële systeem vooraf worden getoetst op impact en juistheid, voordat deze in gebruik worden genomen.

Het opstellen van een functie-autorisatiematrix, zoals besproken met Eshuis tijdens de IT-audit van vorig jaar, is nog niet afgerond. Volgens de betrokken procesverantwoordelijken staat dit gepland voor eind januari 2026. In de tussentijd wordt het risico op onjuiste autorisaties ondervangen door een periodieke controle van de gebruikers- en rechtenlijst.

De autorisatie van rechten in de bankapplicatie is beoordeeld. Hieruit is onder andere geconcludeerd dat er sprake is van functiescheiding tussen het aanmaken van betaalbatches en het autoriseren ervan. De autorisaties voor het aanmaken en ondertekenen van Rabo-betaalbatches zijn gedocumenteerd. Op basis hiervan is vastgesteld dat de inrichting van de applicatie voldoende beheersmaatregelen biedt om zowel de toegankelijkheid tot de applicatie als de rechtmatige uitstroom van middelen te waarborgen.

6.2.6 Treasury

Maandelijks worden vier posten uit de betaalbatches geselecteerd voor controle. Bij deze selectie wordt vastgesteld dat het betaalde bedrag

overeenkomt met het factuurbedrag en dat het bankrekeningnummer van de begunstigde overeenkomt met het nummer op de factuur. Bij de controle van dit proces zijn geen bevindingen geconstateerd.

Gedurende het jaar 2025 zijn er geen leningen of garanties verstrekt en zijn er ook geen gelden aangetrokken. De liquide middelen die niet direct nodig zijn, worden conform de Wet financiering decentrale overheden aangehouden op de rekening-courant bij het Ministerie van Financiën (schatkistbankieren). In lijn met het treasurywettelijk kader kunnen overtollige middelen op een deposito bij de schatkist worden geplaatst om extra renteopbrengsten te genereren. In 2025 is hiervan geen gebruik gemaakt.

6.2.7 Fiscaliteit

Op basis van het fiscaal statuut van SamenTwente worden jaarlijks een fiscale risicoanalyse en een fiscaal jaarplan opgesteld. Uit de interne controle is gebleken dat nog niet alle werkzaamheden uit het jaarplan zijn uitgevoerd. De beoordeling van de btw-labeling, de werkkostenregeling en de kilometerregistraties moet nog plaatsvinden. Dit geldt ook voor de herbeoordeling van de eventuele vennootschapsbelastingplicht. Deze beoordelingen staan gepland voor het vierde kwartaal van 2025.

Wet DBA (Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties)

De Belastingdienst heeft aangegeven dat het handhavingsmoratorium op de Wet DBA per 1 januari 2025 vervalt. Vanaf dat moment zal actief worden gehandhaafd op (schijn)zelfstandigheid van ZZP'ers. Vanwege overmacht maakt de organisatie veelvuldig gebruik van ZZP-forensische artsen. SamenTwente is hierover in gesprek met de Belastingdienst om de arbeidsrelatie van deze artsen te laten beoordelen.

Het betreft een complexe casus met landelijke impact. Hoewel de organisatie geen volledig uitsluitsel van de Belastingdienst verwacht, wordt het risico op eventuele boetes volgens ons beheerst. Dit gebeurt doordat SamenTwente op eigen initiatief het gesprek is aangegaan en een uitvoerig onderbouwd standpunt hanteert (geen sprake van werknemerschap), dat ook in de praktijk wordt gevolgd. Bovendien houdt de organisatie rekening met dit risico in het weerstandsvermogen.

6.2.8 Integriteit en frauderisico's

Bij het uitvoeren van de verbijzonderde interne controles door interne auditfunctie is er aandacht voor frauderisico's. Hierbij zijn er geen fraudes geconstateerd.

De vorig jaar gemelde juridische procedure als gevolg van datadiefstal uit systemen die werden gebruikt voor de coronabestrijding via het landelijke callcenter is inmiddels afgewikkeld. De extra kosten die de organisatie heeft gemaakt voor de begeleiding van deze juridische procedure zijn volledig vergoed door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS).

6.3 Overige werkzaamheden

Begrotingsrechtmatigheid:

Voor de begrotingsrechtmatigheid wordt beoordeeld of de financiële beheershandelingen hebben plaatsgevonden binnen de door het algemeen bestuur geautoriseerde begroting. Deze beoordeling is tussentijds opgenomen in de tweede Bestuursrapportage van 2025. In deze rapportage zijn zowel lastenoverschrijdingen als lastenonderschrijdingen en afwijkingen op de baten in beeld gebracht. Dit is conform de bepalingen in de financiële verordening. De definitieve beoordeling van de begrotingsrechtmatigheid vindt plaats bij de jaarrekening 2025.

Vaccinaties JGZ

Steekproefsgewijs zijn de verantwoorde baten afgestemd met de betaalspecificaties die worden ontvangen van het RIVM. Hierbij zijn geen bevindingen geconstateerd. Het 1-op-1 verband tussen het uitbestede werk en de ontvangen RIVM-bijdrage is vastgesteld.

Aanvullende werkzaamheden ten behoeve van de jaarrekeningcontrole

Additioneel zijn ook beoordeeld:

- Naleving van de criteria voor activeren en afschrijven zoals die zijn vastgelegd in de 'Nota waarderen, activeren en afschrijven SamenTwente 2025', alsmede de toelichting in de Bestuursrapportage over de uitputting van het geautoriseerde investeringskrediet.

- Het bestaan en de werking van de functiescheiding bij het autoriseren van de betaalopdrachten is beoordeeld. Ook is getoetst of de aangehouden middelen buiten 's Rijks schatkist passen binnen het geldende drempelbedrag.
- De mutaties in de reserves en voorzieningen zijn aangesloten met de bestuursbesluiten en de navenante verantwoording in de staat van baten en lasten is gecontroleerd.

Bovenstaande werkzaamheden hebben niet tot bevindingen geleid.

Gezond,
veilig
& vitaal

samentwente.nl

&
Samen
Twente

Informatienota algemeen bestuur

Voorstel van het dagelijks bestuur

11 februari 2026

Openbaar	Registratienummer	Datum
Ja	2026-000002	4 maart 2026
Agendapunt	Onderdeel SamenTwente	
C2	Bedrijfsvoering	

Onderwerp

Boardletter 2025 van Eshuis accountants

Kennis te nemen van

1. De Boardletter 2025 van de accountant.
2. De brief van de auditcommissie te bespreken, waarin de auditcommissie vraagt:
 - a. Hoe u de rol en invulling van de auditcommissie beoordeelt;
 - b. Eventuele suggesties of aandachtspunten te doen.

Inleiding

De accountant heeft via de boardletter haar rapportage over de tussentijdse controle voor de jaarrekening 2025 uitgebracht. Hierin zijn vooral de uitkomsten van haar beoordeling van het interne beheerssysteem beschreven. Deze beoordeling voert de accountant uit om een verklaring over getrouwheid van de jaarrekening af te kunnen geven. Het dagelijks bestuur legt verantwoording af over de rechtmatigheid. Hiervoor hebben wij een interne managementletter 2025 opgesteld. Deze treft u via een separaat voorstel aan.

Kernboodschap

1.1 Uit de Boardletter blijkt dat de interne beheersing op orde is

Op basis van de door uitgevoerde werkzaamheden concludeert de accountant dat, net als voorgaand jaar, de interne beheersing van voldoende niveau is. Er zijn geen processen waarbij de interne beheersing niet toereikend is. Dit wil niet zeggen dat alles goed gaat en dat er geen ruimte is voor verbetering. Bij een aantal processen zijn bevindingen gesignaleerd door de accountant en aanbevelingen gedaan voor verbetering. .

1.2 Aan bevindingen en aanbevelingen van de accountant wordt opvolging gegeven

De accountant maakt in de Boardletter onderscheid tussen algemene aanbevelingen (vanaf pagina 4) en procesaanbevelingen en detailbevindingen (vanaf pagina 13). Bij de procesaanbevelingen in de

Boardletter treft u ook de reactie van het management aan. Hieruit blijkt dat beide procesaanbevelingen in 2026 opvolging zullen krijgen. In bijlage 2 treft u een gecompriemd overzicht aan van de bevindingen van de accountant en onze reactie.

2.1 De auditcommissie adviseert u over de boardletter

De boardletter is op 5 februari jl. door de accountant in de vergadering van de auditcommissie toegelicht. Naar aanleiding van deze bespreking heeft de commissie een adviesbrief opgesteld. Dit advies is toegevoegd in bijlage 3.

Communicatie

N.v.t.

Vervolg

1. Eind april start de jaarrekeningcontrole 2025.
2. Naar aanleiding van de jaarrekeningcontrole stelt de accountant het rapport van bevindingen op.
3. Het rapport van bevindingen wordt besproken in de auditcommissie.
4. De jaarstukken 2025, het rapport van bevindingen worden behandeld in uw vergadering van 1 juli 2026.

Bijlagen

1. Boardletter 2025
2. Bevindingen en aanbevelingen Eshuis en reactie SamenTwente Boardletter 2025
3. Adviesbrief auditcommissie (volgt)

Besproken

[tekst]

Enschede

4-3-2026

secretaris

K. Leferink

voorzitter

H. Berning





BOARDLETTER 2025

SamenTwente

5 februari 2026



Per saldo persoonlijk



Independent Member of
PrimeGlobal

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

Aan het algemeen bestuur van SamenTwente

Geacht bestuur,

U heeft Eshuis Registeraccountants opdracht gegeven om de jaarrekening 2025 van SamenTwente te controleren. Voor een nadere omschrijving van onze opdracht verwijzen wij u naar onze opdrachtbevestiging.

Als onderdeel van onze controle onderzoeken wij onder andere de administratieve organisatie en de interne beheersing bij de SamenTwente. Hiervoor hebben wij in het najaar van 2025 onze interim-controle uitgevoerd. Naar aanleiding daarvan brengen wij deze boardletter uit.

Hierin richten wij ons met name op mogelijke verbeterpunten in de processen die wij hebben onderzocht om een bijdrage te leveren aan de interne beheersing en het zelf controlerend vermogen van uw gemeenschappelijke regeling. Wij tekenen daarbij aan dat onze controle dus niet is gericht op het uitspreken van een oordeel over het geheel van interne beheersingsmaatregelen (inclusief effectiviteit en efficiency) van SamenTwente.

Wij beginnen deze boardletter met een samenvatting van onze belangrijkste boodschappen voor u en de (significante) risico's die wij bij de controle van SamenTwente onderkennen. Daarna geven wij een oordeel op hoe de relevante processen zijn opgezet en adviseren wij u over verbetermogelijkheden. Daaronder vallen ook onderwerpen die bij het opmaken van de jaarrekening uw aandacht vragen. Als laatste hebben wij nog enkele actualiteiten opgenomen.

Wij willen de betrokken medewerkers van uw gemeenschappelijke regeling bedanken voor de prettige samenwerking en zijn vanzelfsprekend graag bereid een nadere toelichting te verstrekken.

Met vriendelijke groet,
Eshuis Registeraccountants B.V.,

drs. C.L. (Caroline) Willems RA

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

Inhoudsopgave

1. Managementsamenvatting	4
2. De belangrijkste risico's	10
3. Totaaloverzicht procesbeheersing	12
4. Detailbevindingen	13
5. Vooruitblik naar de jaarrekening	15
6. Relevante actualiteiten	17
Bijlagen	19

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

1. Managementsamenvatting

Vanuit de interimcontrole concluderen wij dat de interne beheersing bij uw gemeenschappelijke regeling van voldoende niveau is. Ook hebben wij opgemerkt dat aanbevelingen die we in eerdere jaren met elkaar hebben gecommuniceerd serieus worden genomen en waar mogelijk in de organisatie wordt opgepakt.

Voor SamenTwente is sprake van een jaar waarin de focus ligt op de IT-ontwikkeling. De interne beheersing is niet noemenswaardig veranderd. Wel zijn er mogelijkheden om met de aanscherping van de IT-omgeving ook de inrichting van de beheersingsmaatregelen binnen die IT-omgeving door te ontwikkelen. Voor wat betreft de huidige interne beheersing hebben wij geen nieuwe aandachtspunten. Wel blijft rechtmatigheid een onderwerp van aandacht vanwege de opnieuw verscherpte uitleg van de controlestandaarden.

De enkele verbetermogelijkheden en updates die wij vanuit onze interimcontrole nog zien brengen wij in het navolgende onder uw aandacht. De boodschappen waarbij een **A** vermeld staat betreffen aanbevelingen, die welke een **M** bevatten betreffen een mededeling.

Bevindingen IT audit (A)

De werkzaamheden voor de IT-audit zijn inmiddels afgerond. De bevindingen worden opgenomen in een afzonderlijke IT-managementletter. In totaal zijn negen ICT-beheersmaatregelen getoetst. Drie bevindingen uit 2024 zijn succesvol opgevolgd, waardoor drie beheersmaatregelen als voldoende zijn beoordeeld. Voor de overige zes beheersmaatregelen zijn tekortkomingen of verbeterpunten vastgesteld. Wij vragen u om de in de IT-managementletter opgenomen bevindingen met betrekking tot deze beheersmaatregelen tijdig op te volgen.

Rechtmatigheidsverantwoording (A)

Vanaf boekjaar 2023 neemt het dagelijks bestuur een rechtmatigheidsverantwoording op in de jaarrekening. Als accountant geven wij alleen nog een getrouwheidsoordeel, waarbij de rechtmatigheidsverantwoording als onderdeel van de jaarrekening valt onder dit getrouwheidsoordeel.

Jaarlijks nemen wij kennis van de landelijke ontwikkelingen die betrekking hebben op de rechtmatigheidsverantwoording als geheel, maar ook van de ontwikkelingen binnen uw organisatie specifiek die hieraan gerelateerd zijn.

Om de rechtmatigheidsverantwoording op te kunnen stellen zijn er in de afgelopen jaren grote stappen gezet door de organisatie. Wel is er nog ruimte voor wat finetuning op enkele punten. Hieronder geven wij een korte samenvatting van de belangrijkste stappen en aandachtspunten die door uw gemeenschappelijke regeling zijn genomen om tot een goed onderbouwde rechtmatigheidsverantwoording te komen voor het huidige jaar.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

Beleid (A)

U hebt de beleidsmatig noodzakelijke stappen gezet. Belangrijke uitgangspunten van het financiële beheer liggen vast in de financiële verordening op basis van de Gemeentewet artikel 212. Daarin zijn ook de verantwoordelijkheden t.a.v. het toetsen van het rechtmatig handelen binnen uw gemeenschappelijke regeling opgenomen. De financiële verordening en controleverordening 2025 zijn per heden nog niet vastgesteld. Daarnaast zijn het normenkader 2025 en het VIC controleplan 2025 nog niet vastgesteld. De vaststelling hiervan, met uitzondering van het VIC controleplan, staat geagendeerd voor de vergadering van het algemeen bestuur van 10 december 2025. Het VIC controleplan 2025 is op dit moment nog niet definitief. Men moet hier nog de laatste puntjes afronden.

In de nieuwe financiële verordening is onder andere de verantwoordingsgrens bijgesteld naar 2% van de gerealiseerde lasten exclusief toevoegingen aan de reserves. De rapportagegrens is € 100.000.

Gedegen risicoanalyse t.a.v. het voorwaarden criterium (A)

De rechtmatigheidsverantwoording vraagt een gedegen risicoanalyse op het normenkader binnen uw gemeenschappelijke regeling. Ofwel in beeld brengen welke regelingen in uw normenkader voorwaarden bevatten die risico's t.a.v. financiële rechtmatigheid bevatten. U mag dit doen op basis van de rapporteringstolerantie welke het algemeen bestuur in haar vergadering van 10 december 2025 zal vaststellen op 2% van het totaal van de lasten exclusief toevoegingen aan de reserves.

In het voorgaande jaar hebben wij enkele aandachtspunten gedeeld over de risicomatrix en de daaraan gekoppelde risicoanalyse. Deze aanbevelingen zijn door u opgepakt en hebben geleid tot aanpassingen in de risicomatrix. Tijdens de interimcontrole 2025 hebben wij echter vastgesteld dat de risicomatrix nog niet voldoende wordt vertaald naar de uit te voeren werkzaamheden. In de controlewerkzaamheden van de VIC ontbreken risico's die wél in de risicomatrix zijn geïdentificeerd. Hierdoor bestaat het risico dat bepaalde werkzaamheden of daaraan gekoppelde risico's uit het normenkader niet of onvoldoende worden uitgevoerd. Wij vragen daarom nadrukkelijk uw aandacht voor een expliciete koppeling tussen de risico's in de risicomatrix en de uitgevoerde controlewerkzaamheden. Dit kan bijvoorbeeld door in de topmemo's of VIC-rapportages per risico te vermelden welke werkzaamheden zijn ingezet om dit risico af te dekken.

Daarnaast is op dit moment onvoldoende duidelijk of alle normen uit het normenkader daadwerkelijk worden geraakt. Wij bevelen aan om een expliciete koppeling te maken tussen het normenkader en de risicomatrix, zodat inzichtelijk wordt dat alle relevante normen zijn afgedekt. Dit kan bijvoorbeeld door vanuit het normenkader naar de risicomatrix te koppelen, of door vanuit de uitgevoerde werkzaamheden terug te koppelen naar het normenkader, zodat per norm zichtbaar is welke risico's en controlewerkzaamheden deze afdekken. Wij vragen nadrukkelijk uw aandacht voor deze koppeling, zodat de risicomatrix, het normenkader, het VIC controle-plan en de uitgevoerde werkzaamheden volledig op elkaar aansluiten.

- Inhoudsopgave
- **Management-samenvatting**
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

Europese aanbestedingen (A)

Wij hebben vastgesteld dat u ten aanzien van de analyse van onrechtmatigheden omtrent EU-aanbestedingen een spendanalyse heeft opgesteld tot en met 30 juni 2025.

Uw eigen bevindingen bij deze spendanalyse over het eerste half jaar van 2025 zijn de volgende:

1. Er is sprake van een onduidelijkheid ter hoogte van naar verwachting € 220.000 over 2025, dit komt voort uit voorgaande jaren en heeft te maken met de kosten van het huidige digitale dossier JGZ. Aanbesteding voor het nieuwe dossier is afgerond en heeft geleid tot in gebruik name van het nieuwe dossier vanaf medio 2025.
2. Er zijn een tweetal inkoopdossiers welke nog aandacht behoeven. Dit betreft de inhuur van een installateur en de inzet van ambulante hulpverleners.

We hebben vastgesteld dat de Europese aanbestedingen intern door de VIC zijn gecontroleerd. Naast de hierboven genoemde bevindingen die in de interne managementletter zijn opgenomen heeft de VIC nog een 7 tal dossiers benoemd die aandacht behoeven. Wij vragen uw aandacht voor het blijven volgen van deze aandachtspunten en indien nodig tijdig actie te ondernemen.

Gelet uw eigen bevindingen naar aanleiding van de uitgevoerde VIC werkzaamheden hebben wij gedurende onze interimcontrole geen detailwerkzaamheden uitgevoerd. Deze zullen wij bij onze balanscontrole oppakken.

Wij vragen uw blijvende aandacht voor niet alleen het signaleren maar vooral het voorkomen van afwijkingen van de aanbestedingswet.

De door u uitgevoerde werkzaamheden als onderbouwing van het in de jaarrekening op te nemen rechtmatigheidsoordeel gaan wij bij onze jaarrekeningcontrole controleren.

Prestatielevering (A)

Vanuit de interim-controle hebben wij een aanbeveling die mee zal moeten worden genomen in het beleid. Er is namelijk geen procedure opgesteld rondom de registratie van de prestatielevering voor alle inkopen. Voor inkopen inhuur en ICT middelen is dit wel beschikbaar. Door de VIC is op basis van een risicoanalyse een controle op prestatielevering uitgevoerd waarbij geen onregelmatigheden zijn geconstateerd.

Foutevaluatie (M)

De uitvoering van de hiervoor beschreven interne controle werkzaamheden zal ongetwijfeld leiden tot bevindingen. Dat is niet anders dan voorgaande jaren. Anders is wel, dat u nu zelf de conclusies trekt aangaande de rechtmatigheid. Dat betreft drie criteria, het voorwaardencriterium, de begrotingsrechtmatigheid en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium. Belangrijk is een goede evaluatie van de geconstateerde bevindingen. Wat ging er fout, betreft het incidenten,

- Inhoudsopgave
- **Management-samenvatting**
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

of structurele fouten? De foutenevaluatie helpt u om bevindingen te vertalen naar structurele aanpassingen in de interne beheersing. U heeft de foutenevaluatie na de interimcontrole 2024 en voor de start van de jaarrekeningcontrole 2024 verder vormgegeven, hiermee heeft u dit punt goed opgepakt. Voor de rechtmatigheidsverantwoording van 2025 adviseren wij u de foutenevaluatie in lijn met voorgaand jaar uit te voeren.

Uitwerken M&O criterium (M)

De Kadernota rechtmatigheid 2025 vraagt van gemeenten en gemeenschappelijke regelingen een vastlegging van de uitgangspunten en de filosofie ten aanzien van het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Een beleidsnotitie wordt gezien als een goed instrument. U heeft geen M&O beleid opgesteld, aangezien SamenTwente geen regelingen voor derden heeft.

Begrotingsrechtmatigheid (M)

U dient zelf over de begrotingsrechtmatigheid te rapporteren in de rechtmatigheidsverantwoording en/of de paragraaf bedrijfsvoering. Het gaat om lastenoverschrijdingen op programmaniveau en (investerings-)kredieten te monitoren en bij overschrijdingen deze als onrechtmatigheden op te nemen in de rechtmatigheidsverantwoording. Wanneer de overschrijdingen conform beleid zijn is er verder geen actie noodzakelijk.

Indien overschrijdingen niet conform beleid zijn dan worden deze overschrijdingen toegelicht in de paragraaf bedrijfsvoering van het jaarverslag. Ook onderschrijdingen van lasten of onder- of overschrijdingen van baten kunnen leiden tot een begrotingsonrechtmatigheid en dienen toegelicht te worden.

Wij hebben vastgesteld dat uw gemeenschappelijke regeling voldoende aandacht heeft binnen de P&C-cyclus voor dit onderwerp. Voor een gemeenschappelijke regeling is het altijd moeilijk om op het budget te sturen omdat de cyclus uitgaat van een vaste P&C momenten en niet van een doorlopend proces. U bent zich daarvan bewust en stuurt bij binnen de vaste begrotingsmomenten. Eventuele afwijkingen die te laat komen worden wel gecommuniceerd met het bestuur maar leiden dan niet tot een begrotingswijziging. Deze omstandigheid is bekend bij het bestuur.

Ontwikkelingen in regelgeving (A)

De beroepsorganisatie voor accountants (NBA) heeft een nieuw document uitgebracht over de wijze waarop accountants de rechtmatigheid moeten controleren. Dit document heeft nu nog een consultatiestatus. De nieuwe handreiking is gebaseerd op de bestaande richtlijnen, maar kiest voor een verdergaande protocollering en verstrakking van de controlekaders. De accountant heeft straks de keuze tussen een systeemgerichte en een gegevensgerichte aanpak. Dat is niet anders. Echter, de vereisten voor de systeemgerichte controle zijn scherper neergezet waardoor ook van uw kant een verdere professionaliseringsslag gevraagd wordt. Het is nu nog onduidelijk hoe de handreiking na de consultatiefase zal wijzigen. Wij willen u echter tijdig informeren over wat er potentieel gaat veranderen.

- Inhoudsopgave
- **Management-samenvatting**
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

AVG (A)

Tijdens de interimcontrole hebben we eveneens aandacht gehad voor het naleven van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). SamenTwente investeert momenteel fors op het gebied van informatiebeveiliging, -management en privacy. Er wordt vooruitgang geboekt op het gebied van naleving van de AVG. Deze ontwikkeling is afgelopen jaar echter minder sterk geweest, mede als gevolg van diverse personele mutaties. De organisatie is momenteel bezig met een analyse die inzicht moet geven in hoeverre er voldaan wordt aan de AVG. Wij vragen uw aandacht voor het voldoen aan de AVG. Voor aanvullende informatie verwijzen wij deels naar de uitkomsten van onze IT-audit. Hoewel deze audit zich voornamelijk op een ander domein richt, is er sprake van overlap in het borgen van informatieveiligheid.

Twentse Koers (M)

Tijdens de interimcontrole 2025 hebben wij opnieuw aandacht besteed aan de Twentse Koers. De Twentse Koers is in 2023 opgericht om SPUK Integraal Zorgakkoord-doelen uit te voeren. De samenwerking is vastgelegd in een overeenkomst met een looptijd tot 1 januari 2027. Hieruit blijkt dat de financiële risico's door alle 17 deelnemende partijen (de 14 Twentse gemeenten, Menzis, SamenTwente en de provincie Overijssel) worden gedeeld.

SamenTwente treedt op als gastheerorganisatie en draagt het werkgeverschap van de medewerkers van de Twentse Koers. In de DVO met de deelnemende partijen staan de bedrijfsvoeringsdiensten die door SamenTwente worden uitgevoerd. Tevens is daarin opgenomen hoe om te gaan met frictiekosten bij eventuele beëindiging van de DVO.

Handhaving wet DBA (M)

Vanaf 1 januari 2025 zal de Belastingdienst de Wet DBA actief gaan handhaven om schijnzelfstandigheid te voorkomen. Dit heeft belangrijke gevolgen voor organisaties die gebruikmaken van ingehuurde krachten, zoals in uw organisatie forensische artsen. SamenTwente is gedurende dit jaar in gesprek gegaan met de belastingdienst om de arbeidsrelaties van deze artsen te laten beoordelen. Tevens heeft u een impactanalyse gemaakt en zal in november 2025 nogmaals afstemming met de Belastingdienst plaatsvinden. Dit punt heeft derhalve grote aandacht binnen uw organisatie. Wij adviseren u om dit actief te blijven monitoren.

Najaarscampagne COVID-19 (M)

Voor het zetten van COVID-19-prikken ontvangt SamenTwente een SPUK-bijdrage vanuit het ministerie van VWS. De hoogte van deze bijdrage hangt direct samen met het aantal daadwerkelijk gezette prikken. Omdat VWS een garantstelling van 85 procent hanteert, draagt SamenTwente zelf een financieel risico van 15 procent. Dit maximale risico bedraagt € 320.000.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

In de tweede bestuursrapportage wordt een lagere opkomst verwacht dan waarop eerder was gerekend. Hierdoor wordt in de begroting uitgegaan van ongeveer € 1.850.000 aan baten. Hoewel deze prognose lager ligt dan eerdere verwachtingen, wordt het risico op een financieel tekort als beperkt beoordeeld. SamenTwente heeft namelijk verschillende interne maatregelen genomen om de realisatie nauwgezet te volgen en tijdig bij te sturen. Mocht de meest ongunstige situatie zich toch voordoen, dan kan SamenTwente terugvallen op het weerstandsvermogen.

IT en dataveiligheid (M)

Naar verwachting gaat in het tweede kwartaal van 2026 de Cyberbeveiligingswet gelden. De Cyberbeveiligingswet stelt strengere eisen aan de digitale weerbaarheid en verplicht organisaties die essentiële diensten leveren om adequate maatregelen te treffen voor cyberveiligheid en incidentrapportages. Zie hiervoor ook 'actualiteiten'.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- **Risico's**
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

2. De belangrijkste risico's

Wij vinden het van belang dat u weet waar wij bij SamenTwente de belangrijkste risico's zien die tot mogelijke afwijkingen dan wel onzekerheden in de jaarrekening van uw gemeenschappelijke regeling kunnen leiden. Bij onze inschatting van de risico's laten wij ons leiden door bijv. fouten uit het verleden, belangrijke gebeurtenissen en voorschriften van onze beroepsorganisatie. Voor het jaar 2025 onderkennen wij de volgende belangrijkste risico's:

Risico	Motivatie	Significant risico	Fraude-risico	Plan steunen op AO/IB
Doorbreken interne beheersing door management	Het hiernaast genoemde risico ziet niet toe op een specifieke post, maar is op basis van onze controlestandaarden voorgeschreven bij iedere controle en de daaraan gekoppelde standaardwerkzaamheden dienen door ons uitgevoerd te worden, dan wel dienen wij aanvullende werkzaamheden op te zetten en uit te voeren op (onderdelen van) de verantwoording, in casu de jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Niet voldoen aan de WNT vereisten.	Wij onderkennen een significant risico bij de WNT-verantwoording vanwege de zeer lage materialiteit, complexe regelgeving en de vele uitzonderingsbepalingen. De WNT bevat strikte normen, maar ook diverse interpretaties en overgangsregelingen die de juiste toepassing bemoeilijken. Onjuiste verantwoording kan leiden tot boetes, terugvorderingen en reputatieschade. Daarom achten wij extra aandacht noodzakelijk voor de naleving van de WNT in de jaarrekening, om het risico op materiële fouten te beperken.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- **Risico's**
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

De rechtmatigheids-verantwoording geeft geen getrouw beeld

Voor de controle verwachten wij verdere verduidelijking via aanvullende handleidingen van of de commissie BBV en de NBA. De controle blijft daardoor in ontwikkeling. Gezien deze factoren onderkennen wij een verhoogd risico bij de rechtmatigheids-verantwoording, maar gezien onze positieve ervaringen met uw VIC niet langer een significant risico.



De aard van deze belangrijkste risico's brengt met zich mee dat wij met name bij de controle van de jaarrekening hier aandacht aan besteden. In ons accountantsverslag dat wij naar aanleiding van de controle van de jaarrekening uitbrengen zullen wij rapporteren hoe deze belangrijkste risico's zijn afgedekt.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- **Procesbeheersing**
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

3. Totaaloverzicht procesbeheersing

Onderstaand vatten wij ons oordeel over de opzet en het bestaan van de beheersing per proces samen. Ten aanzien van opzet en bestaan geven wij het proces een classificatie mee:

Verbetermogelijkheden:

Binnen het proces is sprake van significant risico en/of er is sprake van verschillende tekortkomingen/observaties binnen de AO/IB en vragen hier op korte termijn uw aandacht voor;

Toereikend met verbetermogelijkheden:

Binnen het proces is sprake van verhoogd risico en/of er is sprake van verschillende observaties binnen de AO/IB en vragen hier op middellange termijn uw aandacht voor;

Toereikend:

Binnen het proces is sprake van risico en er is geen sprake van observaties binnen de AO/IB. Hiermee concluderen wij dat dit proces in opzet en bestaan voldoende is om het proces van het opstellen van de jaarrekening te ondersteunen.

Proces	Conclusie 2025	Conclusie 2024
Rechtmatigheidsverantwoording	Toereikend met verbetermogelijkheden	Toereikend met verbetermogelijkheden
Automatisering	IT middels eigen managementletter	IT middels eigen managementletter
Inkopen en betalingen	Toereikend met verbetermogelijkheden	Toereikend met verbetermogelijkheden
Personeel en salarissen	Toereikend	Toereikend
Forensische geneeskunde	Toereikend	Toereikend
Inspectie & Hygiëne	Toereikend	Toereikend
Vaccinaties JGZ	Toereikend	Toereikend
Memoriaalboekingen	Toereikend met verbetermogelijkheden	Toereikend met verbetermogelijkheden
Treasury	Toereikend	Toereikend

Op basis van de tot op heden door ons uitgevoerde werkzaamheden concluderen wij dat de interne beheersing bij SamenTwente van voldoende niveau is. Uit onze beoordeling van de opzet en het bestaan van de diverse processen blijken een aantal verbetermogelijkheden. Onze aanbevelingen treft u in het volgende hoofdstuk aan.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

4. Detailbevindingen

BEVINDING 1: 4-ogen principe memoriaalboekingen

Observatie

Ten aanzien van memoriaalboekingen met een resultaatimpact is het interne beleid dat deze ter autorisatie aan een 2^e medewerker wordt aangeboden middels een workflow in uw financiële administratie. Dit moet echter door de medewerker die de memoriaalboeking maakt handmatig geïnitieerd worden en wordt niet afgedwongen door het systeem. Derhalve bestaat de mogelijkheid dat een memoriaalboeking met resultaat impact niet ter autorisatie wordt aangeboden en geboekt.

Een vast onderdeel van de VIC-controles betreft de toetsing van memoriaalboekingen. Tijdens de controlewerkzaamheden over het eerste halfjaar heeft de VIC alle memoriaalboekingen met een resultaatimpact boven € 50.000 gecontroleerd op het juist toepassen van het 4 ogen principe. Dit heeft niet tot bevindingen geleid. Wel is geconstateerd dat één memoriaalboeking is gewijzigd na het doorlopen van het goedkeuringsproces. Van deze boeking is vervolgens wel vastgesteld dat de wijziging geen effect op het resultaat heeft gehad en de memoriaalboeking uiteindelijk juist was.

Het alsnog na doorlopen van het goedkeuringsproces kunnen aanpassen van een memoriaalboeking is te verklaren door de gehanteerde autorisatietabel in het financiële systeem. Deze tabel wordt tevens gebruikt voor rechten die nodig zijn voor het wijzigen van inkoopjournaalpostregels.

Uw VIC afdeling heeft aangegeven ter voorbereiding op de jaarrekeningcontrole 2025 nader te onderzoeken in hoeverre aanpassingen na het goedkeuringsproces plaatsvinden en welke risico's hiermee gepaard gaan.

Risico / impact jaarrekening

Het risico is aanwezig dat er foutieve memoriaalboekingen met resultaatimpact worden geboekt en verwerkt in uw financiële administratie als het gevolg van de mogelijkheid tot het niet aanbieden van een memoriaalboeking met resultaat impact aan een 2^e medewerker dan wel door wijzigen na autorisatie van de memoriaalboeking.

Aanbeveling

Wij adviseren u het door de VIC afdeling voorgestelde onderzoek uit te voeren en te documenteren. Tevens adviseren wij u na te gaan of autorisatie door een 2^e medewerker niet kan worden afgedwongen door uw systeem, en na te gaan of de mogelijkheid bestaat voor het goedkeuringsproces een andere autorisatietabel te gebruiken waardoor de mogelijkheid tot aanpassingen achteraf niet meer mogelijk zijn.

Reactie management

Een systeemcontrole die het vier-ogenprincipe afdwingt is op dit moment niet mogelijk. Zoals aangegeven gaan we voor de jaarrekeningcontrole extra werkzaamheden uitvoeren. Hiermee is volgens ons dit risico gemitigeerd.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- **Detailbevindingen**
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

BEVINDING 2: Prestatielevering inkoop & aanbestedingen niet vastgelegd

Observatie

Gedurende de interimcontrole hebben wij aandacht gehad voor het inkoop- en betalingsproces. Hierbij hebben wij inzicht verkregen in hoe facturen worden ingeboekt, geautoriseerd en uiteindelijk betaald. Ook de controle op de prestatielevering van de inkoop is een belangrijk punt binnen dit proces. Er blijkt dat prestatieleveringen van ingekochte goederen of diensten, anders dan inhuur en ICT middelen, onvoldoende kan worden vastgelegd, waardoor onvoldoende duidelijk is of inkoop wel daadwerkelijk geleverd zijn.

Uw organisatie is op dit moment bezig om te onderzoeken of en hoe de controle op prestatielevering vast te leggen in uw financiële administratie. Daarbij wordt bekeken welke mogelijkheden er zijn en wat werkbaar is.

Daarnaast wordt door middel van de VIC achteraf een controle gedaan waarbij risicogericht werkzaamheden worden uitgevoerd vanuit perspectief voor de rechtmatigheidsverantwoording. Op basis van de verschillende kostensoorten heeft uw VIC een risicoanalyse uitgevoerd, waarbij kans maal impact is ingeschat. Hierbij is aandacht geweest voor 'grijpgrage goederen' en de begrote omvang van de kosten voor boekjaar 2025. Er zijn een viertal kostensoorten met een 'gemiddeld' risico beoordeeld en hieruit zijn geen bevindingen naar voren gekomen.

Risico / impact jaarrekening

Als gevolg van deze bevinding kunnen inkoop van goederen of diensten worden betaald welke niet werkelijk geleverd zijn aan de organisatie.

Hiermee bestaat het risico dat er ten aanzien van de rechtmatigheidsverantwoording niet een afdoende onderbouwing gegeven kan worden of er ten aanzien van inkoop en aanbesteding wel of niet sprake is van een fout ten aanzien van de rechtmatigheid.

Aanbeveling

Wij bevelen aan om ten aanzien van de het inkoop- en betalingsproces ook de prestatielevering te controleren en zichtbaar vast te leggen in uw administratie.

Reactie management

SamenTwente heeft risicogerichte beheersmaatregelen, zowel systeemgericht vooraf als gegevensgericht achteraf, getroffen om mogelijke risico's te ondervangen. Daarnaast zijn we ons purchase-to-pay proces opnieuw aan het inrichten. Hierbij werken we toe naar een verplichtingenadministratie waarbij we ook aandacht hebben voor het vastleggen van de prestatielevering.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- **Vooruitblik**
- Actualiteiten
- Bijlagen

5. Vooruitblik naar de jaarrekening

5.1 Verslaggevingskader

In het BBV zijn ten opzichte van voorgaand jaar geen belangrijke wijzigingen aangebracht, ook heeft de commissie BBV op het moment van het schrijven van deze boardletter geen essentiële nieuwe standpunten of notities gepubliceerd.

5.2 Kadernota Rechtmatigheid 2025

September 2025 heeft de commissie BBV de nieuwe Kadernota Rechtmatigheid 2025 uitgebracht. De belangrijkste wijzigingen zijn:

- De verantwoordingsgrens valt vanaf 2025 binnen de bandbreedte van 0% tot 2% van de totale lasten van de gemeenschappelijke regeling. Dit was tot en met 2024 binnen de bandbreedte van 0% tot 3%.
- Het percentage voor de verantwoordingsgrens geldt vanaf 2025 voor de rechtmatigheidsfouten en onduidelijkheden samen. Tot en met 2024 gold het percentage van de verantwoordingsgrens afzonderlijk voor rechtmatigheidsfouten en voor onduidelijkheden.
- Vanaf 2025 geldt dat de omvangbasis voor het percentage van de verantwoordingsgrens de lasten van de gemeenschappelijke regeling exclusief toevoegingen aan de reserves is. Tot en met 2024 was dit inclusief toevoegingen aan de reserves.

Door het aanpassen van de verantwoordingsgrenzen en het samenvoegen van de afwijkingen en onduidelijkheden is er minder ruimte voor onrechtmatigheden. De tolerantiegrens van 2 procent op basis van de begroting 2025 is € 1.257.000. Uit de controles van voorgaande jaren blijken geen doorlopende onzekerheden die eerst binnen de oude tolerantie van 3% vielen.

De aanscherping van de controlegrenzen zoals die met ingang van 2025 is ingevoerd door een wijziging in het besluit accountantscontrole decentrale overheden zorgt, zeker in combinatie met de kadernota rechtmatigheid 2025, voor een vernieuwde focus op de wijze waarop in de controle en in de rechtmatigheidsverantwoording omgegaan wordt en kan worden met het begrip 'onzekerheden' en 'onduidelijkheden'. We zien dat regelmatig het identificeren van een onzekerheid het eindpunt van de controle is geworden.

De aanscherping van het BADO zorgt ervoor dat de controle marges smaller worden. Onzekerheden zullen daardoor in de praktijk sneller leiden tot een aangepast oordeel. Vanuit ons perspectief, zeker bij een aangepast oordeel, is het identificeren van een onzekerheid het startpunt van een vervolproces. Niet zelden wordt het ontbreken van informatie meteen vertaald in een onzekerheid.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

In dergelijke situaties dient u echter aantoonbaar en tijdig inspanningen te verrichten om de informatie alsnog te verkrijgen. Dat kan door bijvoorbeeld zelfstandig (eigen) onderzoek te doen door aanvullende informatie uit te vragen bij verbonden partijen of leveranciers, door (dossier)onderzoek te doen of door schattingen beter te onderbouwen. Daardoor kunnen onzekerheden worden verkleind of opgelost. Indien gemeenschappelijke regelingen dit eigen onderzoek niet doen of niet kunnen doen, zullen wij dit onderzoek zelfstandig alsnog moeten gaan verrichten. De aard van het onderzoek hangt af van de exacte situatie, onze risico-inschatting en de wel aanwezige informatie.

Een dergelijk extra onderzoek vraagt altijd meer tijd dan vooraf gepland was. In uw geval is geen sprake (meer) van doorlopend onzekerheden; de enige onzekerheid waar sprake van was betreft de aanbesteding van het JGZ-pakket. Deze is in 2025 opgeheven. Voor nieuwe onzekerheden gelden de nieuwe toleranties die eerder tot een aangepast oordeel zullen leiden. Het is onze ervaring dat u altijd een gedegen onderzoek uitvoert en dat we hierin samen optrekken. Wij staan er voor dat wij dit samen blijven doen.

5.3 Wet Normering Topinkomens

De algemene bezoldiging voor een topfunctionaris mag voor 2025 niet meer bedragen dan € 262.000 per jaar. Daarnaast dienen instellingen de salarissen openbaar te maken van overige medewerkers (inclusief – wanneer aan bepaalde voorwaarden is voldaan – ingehuurd personeel) die een bezoldiging ontvangen boven deze norm. Ten slotte stelt de WNT een aantal overige eisen, zoals een maximale ontslagvergoeding voor topfunctionarissen van € 75.000.

5.4 Jaarrekeningcontrole en aandachtspunten vanuit de interim-controle

Een belangrijk aandachtspunt in aanloop naar de jaarrekeningcontrole is het afronden van de formele zaken ten behoeve van de rechtmatigheidsverantwoording. Hierover is eerder in deze boardletter gerapporteerd en graag verwijzen wij dan ook daarnaar.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- **Actualiteiten**
- Bijlagen

6. Relevante actualiteiten

SISA-bijlage

Voor de specifieke uitkeringen geldt dat alle negen rechtmatigheidscriteria getoetst dienen te worden en dat iedere (in het kader van de bepalingen van het Besluit accountantscontrole decentrale overheden materiële) onrechtmatigheid een rol speelt bij het oordeel van de accountant in de controleverklaring over de specifieke uitkeringen en de bevindingen, zoals deze tot uitdrukking komen in de tabel van fouten en onzekerheden.

Duurzaamheidsverslaggeving

Met de afschaling van duurzaamheidsverslaggeving is een aankomende verplichting om hierover te rapporteren voorlopig niet meer aan de orde. Duurzaamheid blijft echter wel een groot maatschappelijk thema waar de overheid een belangrijke (voorbeeld) rol in speelt. Het kan zijn dat u op termijn vrijwillig in uw jaarverslag wilt rapporteren over duurzaamheid. Mocht dit gaan om meetbare kengetallen, dan vragen wij u om tijdig contact met ons op te nemen. Als u rapporteert over kengetallen waar ook daadwerkelijk op gestuurd wordt dan moeten wij overwegen op welke wijze wij dergelijke sturingsinformatie het beste kunnen auditen en welke zekerheid u daarbij van ons mag verwachten en nodig heeft.

Update inzake Cyberbeveiligingswet

De implementatie van de Cyberbeveiligingswet, voortvloeiend uit de NIS2-richtlijn, heeft directe gevolgen voor gemeenten en daarmee ook voor gemeenschappelijke regelingen en komt steeds dichterbij. Deze wet stelt strengere eisen aan de digitale weerbaarheid en verplicht organisaties die essentiële en belangrijke diensten leveren om adequate maatregelen te treffen voor cyberveiligheid en incidentrapportage. De wetsvoorstellen van de Cbw en Wwke zijn reeds ingediend bij de Tweede Kamer. Het streven is dat beide wetsvoorstellen én beide amvb's in het tweede kwartaal van 2026 in werking treden, afhankelijk van de voortgang van behandeling in beide Kamers.

Door de vaststelling van de BIO2 als norm door de Overheidsbreed Beleidsoverleg Digitale Overheid (OBDO) is deze feitelijk vanaf 23 september 2025 effectief geworden en daarmee is de oude BIO 1.04zv komen te vervallen. Het is verstandig om de adoptie van BIO2 zo spoedig mogelijk te realiseren, aangezien sancties onder deze nieuwe norm gaan gelden als de Cbw is aangenomen. Met de ingang van de Cbw is de BIO2 namelijk voor overheidsorganisaties wettelijk verplicht.

Handreikingen van de IBD

De Informatiebeveiligingsdienst (IBD) van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) heeft diverse handreikingen opgesteld om gemeenten te ondersteunen bij het bepalen van hun zorgplicht onder de Cyberbeveiligingswet. Deze zorgplicht strekt zich uit tot samenwerkingsverbanden, zoals gemeenschappelijke regelingen, die namens gemeenten digitale processen uitvoeren en beheren.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- Bijlagen

De handreikingen bieden concrete richtlijnen voor risicomanagement, het opstellen van beveiligingsmaatregelen en het afhandelen van beveiligingsincidenten.

Daarnaast heeft de IBD een uitgebreide risico-analyse uitgevoerd van de kritische processen binnen gemeenten. Deze analyse heeft in kaart gebracht welke processen essentieel zijn voor de continuïteit van uw dienstverlening en daarmee onder de zorgplicht vallen. Enkele van deze kritische processen zullen ook op uw organisatie van toepassing zijn. Concreet betekent dit dat onder andere bedrijfsvoeringsapplicaties zoals die voor financiële en personele administratie, actief moeten worden meegenomen in de risico-inventarisatie en de 93 beveiligingsmaatregelen uit de BIO2 die als normenkader dient voor de zorgplicht. Dit vraagt om structureel toezicht, regelmatige audits en een helder actieplan om kwetsbaarheden te verkleinen en incidenten adequaat op te vangen.



Eshuis

Bijlagen

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- **Bijlagen**

Bijlage 1: Bevindingen voorgaand jaar

Er zijn geen bevindingen afkomstig uit de boardletter 2024 welke in dit jaar zijn opgevolgd.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- **Bijlagen**

Bijlage 2: Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van GR SamenTwente

De voorschriften in het kader van onafhankelijkheid zijn binnen de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (de NBA) opgenomen in de "Verordening inzake Onafhankelijkheid (ViO)" en vormen een belangrijk onderdeel van het 'normenkader' waaraan een accountant moet voldoen. De naleving van de ViO is binnen de organisatie van Eshuis ingebed.

Ons zijn geen relaties bekend tussen Eshuis Registeraccountants B.V. en haar zuster- en of dochterondernemingen en de GR SamenTwente, die naar ons professionele oordeel mogelijk van invloed kunnen zijn op onze onafhankelijkheid.

Stelsel van waarborgen om onze onafhankelijke positie te waarborgen

Eshuis beschikt over een stelsel van maatregelen om haar onafhankelijke positie bij controlecliënten te waarborgen. Dit stelsel van maatregelen is een integraal onderdeel van de bestuurlijke organisatie en van het voor de gehele organisatie van toepassing zijnde stelsel van kwaliteitsbeheersingsmaatregelen. Bijgaande niet-limitatieve opsomming geeft u een indruk van de maatregelen die bijdragen aan het waarborgen van onze onafhankelijke positie:

- Schriftelijke onafhankelijkheidsbepalingen waarin alle bestaande onafhankelijkheidsvereisten en de risico's ten aanzien van de bedreiging van de onafhankelijkheid en de daaraan gerelateerde waarborgen zijn verwerkt.
- Procedures voor tijdige bekendmaking van de voorschriften en de daarin aangebrachte wijzigingen aan alle partners en werknemers bij Eshuis.
- Procedures voor de organisatie van periodieke trainingen inzake de toepassing van de onafhankelijkheidsvoorschriften.
- Procedures die erop gericht zijn dat onze partners en werknemers in specifieke casussen en omstandigheden de onafhankelijkheidsvoorschriften naleven.
- Procedures voor het interne toezicht in relatie tot de toetsing en bewaking van de naleving van de onafhankelijkheidsvoorschriften.

- Inhoudsopgave
- Management-samenvatting
- Risico's
- Procesbeheersing
- Detailbevindingen
- Vooruitblik
- Actualiteiten
- [Bijlagen](#)

Bijlage 3: Disclaimer en beperking in het gebruik

Volledigheidshalve merken wij op dat onze analyse en evaluatie is uitgevoerd in het kader van de door u verstrekte opdracht tot controle van de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten. Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing.

Hierdoor is onze analyse en evaluatie beperkter dan dat deze zou zijn geweest in het kader van een opdracht tot het geven van een oordeel omtrent de opzet, het bestaan, de effectiviteit en de efficiency van de interne beheersing als geheel en deze bestrijkt daarom niet noodzakelijkerwijze alle in de interne organisatie vervatte tekortkomingen. Wij attenderen u erop dat deze boardletter is opgesteld ten behoeve van het bestuur van de GR en daarom niet zonder onze toestemming aan derden mag worden verstrekt.

Boardletter 2025

Algemene aanbevelingen en reactie SamenTwente

Aanbeveling	Reactie SamenTwente
1. Rechtmatigheidsverantwoording: Vernieuwen normenkader, verordeningen en het interne controleplan.	Afgezien van het interne controleplan zijn alle beleidskader van de rechtmatigheidsverantwoording inmiddels vernieuwd. Vernieuwing van het interne controleplan staat op de planning voor 2026.
2. Rechtmatigheidsverantwoording: Wij vragen aandacht voor de koppeling van de risicomatrix en de uitgevoerde controlewerkzaamheden en aandacht voor een duidelijker verbinding van het normenkader met de werkzaamheden.	Wij nemen dit advies over en zullen bij de jaarrekeningcontrole duidelijker koppeling maken tussen het normenkader, de risicomatrix en de controlewerkzaamheden.
3. Europese aanbestedingen: Wij vragen uw blijvende aandacht voor niet alleen het signaleren van afwijkingen maar vooral het voorkomen van afwijkingen van de aanbestedingswet.	Wij hebben voor dit proces zowel aandacht voor het tijdig signaleren van afwijkingen als voor het voorkomen van afwijkingen van de aanbestedingswet.
4. Prestatielevering: Stel een procedure op voor de registratie van de prestatielevering voor alle inkopen.	SamenTwente heeft risicogerichte beheersmaatregelen, zowel systeemgericht vooraf als gegevensgericht achteraf, getroffen om mogelijke risico's te ondervangen. Daarnaast zijn we ons purchase-to-pay proces opnieuw aan het inrichten. Hierbij werken we toe naar een verplichtingenadministratie waarbij we ook aandacht hebben voor het vastleggen van de prestatielevering. Deze vaststelling
5. AVG: Wij vragen uw aandacht voor het voldoen aan de AVG.	SamenTwente investeert fors op het gebied van informatiebeveiliging en privacy. Momenteel huren wij tijdelijk de Functionaris Gegevensbescherming extern in. Deze functionaris is in beeld aan het brengen in hoeverre wij nu aan de AVG voldoen en welke stappen we verder te zetten hebben.

Detailbevindingen en reactie SamenTwente

Detailbevinding en aanbeveling Eshuis	Reactie SamenTwente
<p>1. Ten aanzien van memoriaalboekingen met een resultaatimpact is het interne beleid dat deze ter autorisatie aan een 2e medewerker wordt aangeboden middels een workflow in uw financiële administratie. Dit moet echter door de medewerker die de memoriaalboeking maakt handmatig geïnitieerd worden en wordt niet afgedwongen door het systeem. Derhalve bestaat de mogelijkheid dat een memoriaalboeking met resultaat impact niet ter autorisatie wordt aangeboden en geboekt. Wij adviseren u het door de VIC-afdeling voorgestelde onderzoek uit te voeren en te documenteren. Tevens adviseren wij u na te gaan of de autorisaties niet kunnen worden afgedwongen in het systeem.</p>	<p>Een systeemcontrole die het vier-ogenprincipe afdwingt is op dit moment niet mogelijk. Zoals aangeven vanuit VIC, gaan we voor de jaarrekeningcontrole 2025 extra werkzaamheden uitvoeren. Hiermee is volgens ons dit risico gemitigeerd</p>
<p>2. Gedurende de interimcontrole hebben wij aandacht gehad voor het inkoop- en betalingsproces. Hierbij hebben wij inzicht verkregen in hoe facturen worden ingeboekt, geautoriseerd en uiteindelijk betaald. Ook de controle op de prestatielevering van de inkopen is een belangrijk punt binnen dit proces. Er blijkt dat prestatieleveringen van ingekochte goederen of diensten, anders dan inhuur en ICT middelen, onvoldoende kan worden vastgelegd, waardoor onvoldoende duidelijk is of inkopen wel daadwerkelijk geleverd zijn. Wij bevelen aan om ten aanzien van het inkoop- en betalingsproces ook de prestatielevering te controleren en zichtbaar vast te leggen in uw administratie.</p>	<p>SamenTwente heeft risicogerichte beheersmaatregelen, zowel systeemgericht vooraf als gegevensgericht achteraf, getroffen om mogelijke risico's te ondervangen. Daarnaast zijn we ons purchase-to-pay proces opnieuw aan het inrichten. Hierbij werken we toe naar een verplichtingenadministratie waarbij we ook aandacht hebben voor het vastleggen van de prestatielevering.</p>

Aan de leden van het algemeen bestuur

Bezoekadres

Nijverheidstraat 30
7511 JM Enschede

Postadres

Postbus 1400
7500 BK Enschede

Contact

053 4876 65 43

Kvk nummer

08195873

Geachte leden van het algemeen bestuur,

Betreft

Advies
auditcommissie –
bevindingen interim
controle 2025

Dagtekening

Enschede,
13 februari 2026

Ons kenmerk

2026-000131 / D2026-
02-000102

Uw kenmerk

-

Inleiding

Onze commissie heeft tot taak u te adviseren over onder meer de jaarrekening, de accountantscontroles (waaronder de rechtmatigheidsverantwoording) en de planning- en controlcyclus. In de vergadering van 5 februari 2026 hebben wij de Boardletter 2025 en de IT-managementletter 2025 besproken, die door Eshuis Accountants zijn uitgebracht naar aanleiding van de tussentijdse accountantscontrole. Daarnaast hebben wij de interne managementletter 2025 besproken, opgesteld door de interne auditfunctie van SamenTwente. Tot slot hebben wij stilgestaan bij de evaluatie van de auditcommissie. Met deze brief informeren wij u over de belangrijkste uitkomsten van onze bespreking.

Boardletter 2025

Eshuis Accountants heeft in de auditcommissie een toelichting gegeven op de Boardletter 2025. De Boardletter bevat de belangrijkste bevindingen uit de uitgevoerde interim-controle, die primair is gericht op de analyse en evaluatie van de interne beheersingsomgeving en de daarin opgenomen interne-controlemaatregelen. Een goed functionerende interne beheersingsomgeving draagt bij aan het realiseren van de door u gestelde doelen en aan een betrouwbare en tijdige informatievoorziening.

De belangrijkste conclusie van de accountant is dat de interne beheersing bij SamenTwente van voldoende niveau is. Bevindingen uit voorgaande jaren worden serieus genomen en waar mogelijk opgepakt. Het aantal detailbevindingen (pagina's 13 en 14 van de Boardletter) is beperkt. Uit de reactie van het dagelijks bestuur blijkt dat de organisatie voornemens is deze bevindingen op te volgen.

IT-managementletterletter 2025

In 2025 heeft de accountant opnieuw een IT-audit uitgevoerd. De scope van deze audit is beperkt tot de systemen en beheersmaatregelen die het meest relevant zijn voor de jaarrekeningcontrole; op pagina 2 van de IT-managementletter is dit nader toegelicht. De IT-opgave is groot en ontwikkelingen in wet- en regelgeving volgen elkaar in hoog tempo op. Uit de IT-managementletter blijkt dat de organisatie stappen zet in het versterken van de IT-beheersing. Dit komt zowel naar voren uit de samenvattingen op pagina's 4 en 10 als uit het gesprek dat wij hierover met de accountant hebben gevoerd. Tegelijkertijd blijkt dat verdere verbeteringen noodzakelijk zijn. Het is van belang dat de organisatie blijvend aandacht houdt voor IT-beheersing, tijdig anticipeert op nieuwe ontwikkelingen en blijft investeren.

De auditcommissie heeft daarnaast stilgestaan bij de toenemende afhankelijkheid van grote technologiebedrijven en niet-Europese leveranciers van digitale diensten en producten. Wij vinden het belangrijk dat de organisatie beschikt over een langetermijnstrategie voor de borging en toekomstbestendigheid van de IT-omgeving. Wij adviseren u om het dagelijks bestuur de opdracht te geven om deze strategie op te stellen.

Interne managementletter 2025

Jaarlijks brengt de interne auditfunctie een interne managementletter uit met als doel het bestuur en de organisatie inzicht te geven in de staat van de interne beheersing. In deze letter wordt toegelicht welke stappen het afgelopen jaar zijn gezet, waar verbetermogelijkheden liggen en welke rechtmatigheidsafwijkingen worden verwacht. Tevens vormt de interne managementletter een belangrijke voorbereiding op de rechtmatigheidsverantwoording die het dagelijks bestuur opneemt in de jaarrekening. De auditcommissie is van mening dat de interne managementletter 2025 aan de verwachtingen voldoet en een goed instrument is om inzicht te krijgen in de interne beheersing.

In de interne managementletter 2025 worden conclusies getrokken over de rechtmatigheid binnen het inkoopproces. In onze adviesbrief van vorig jaar, behandeld in uw vergadering van 5 maart 2025, hebben wij aandacht gevraagd voor de rechtmatigheid van de Versnellingsaanpak Jeugd. In de jaarrekening 2024 zijn hierbij inkooponrechtmatigheden geconstateerd ter grootte van circa € 300.000. Wij hebben destijds bestuurlijk aandacht gevraagd om toekomstige onrechtmatigheden te voorkomen en passende maatregelen te treffen. Wij constateren dat deze aandacht nog onvoldoende is vertaald naar de interne beheersing. Uit de interne managementletter 2025 blijkt dat de kans aanwezig is dat bij Team Anders, onderdeel van de Versnellingsaanpak Jeugd, opnieuw inkooponrechtmatigheden ontstaan. Wij adviseren u daarom Team Anders zorgvuldig te evalueren. Daarnaast adviseren wij om bij toekomstige pilots niet alleen de inhoudelijke, maar ook de bedrijfsmatige aspecten expliciet mee te wegen.

Aandachtspunten voor de accountant bij de jaarrekeningcontrole 2025

De auditcommissie kan de accountant aandachtspunten meegeven voor de jaarrekeningcontrole. Voor de controle van 2025 heeft onze commissie de financiële afwikkeling van Team Anders en de verwerking hiervan in de jaarrekening 2025, in het kader van de rechtmatigheidsverantwoording, als aandachtspunt benoemd. De accountant zal hierover rapporteren in het accountantsverslag 2025, dat geagendeerd staat voor uw vergadering van 1 juli 2026.

Evaluatie auditcommissie

De auditcommissie is een vrijwillige commissie ingesteld door uw bestuur. Bij de start van deze bestuursperiode in 2022 heeft u afgesproken om de rol van de auditcommissie te evalueren. Dit is passend bij het einde van een bestuursperiode. In onze vergadering van 5 februari 2026 hebben wij deze evaluatie uitvoerig besproken. De auditcommissie bestaat uit twee wethouders Financiën en één wethouder Sociaal Domein. Deze samenstelling stelt volgens ons de commissie goed in staat u te adviseren over financiën, rechtmatigheid en risicobeheer. Met behoud van aandacht voor de inhoudelijke aspecten. Daarnaast fungeert de auditcommissie als schakel richting de accountant. Wij zijn van mening dat dit bijdraagt aan transparantie en u ondersteunt bij het doorgronden van veelal technische documenten, zoals board- en IT-letters, de interne managementletter en de jaarrekening. De auditcommissie kijkt positief terug op de afgelopen jaren en ervaart haar rol als waardevol. Graag vernemen wij tijdens de vergadering hoe u de rol en invulling van de auditcommissie beoordeelt. Eventuele suggesties of aandachtspunten horen wij uiteraard ook graag.

Tot slot

Ervan uitgaande u hierbij voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
de auditcommissie SamenTwente,

Ben Beens
David Vermorken
Jeffrey Hinnen

Informatiebrief algemeen bestuur

Briefnummer

C3-2026-000002

Van

Dagelijks Bestuur

Datum

4 maart 2026

Onderwerp

Bestuur SamenTwente na gemeenteraadsverkiezingen

Geachte leden van het algemeen bestuur,

Inleiding

Op woensdag 18 maart 2026 vinden de gemeenteraadsverkiezingen plaats. Uw zittingsperiode als lid van het algemeen bestuur is gekoppeld aan die van de gemeenteraad. Dit betekent dat zowel uw zittingsperiode als die van het dagelijks bestuur in maart 2026 afloopt. U blijft uw functie waarnemen totdat opnieuw in benoeming is voorzien, tenzij u zelf geen zitting meer heeft in het college. Om de continuïteit van besluitvorming binnen het dagelijks bestuur te borgen, hanteert het dagelijks bestuur na de gemeenteraadsverkiezingen de onderstaande werkwijze.

Kernboodschap

De wet bepaalt dat voor rechtsgeldige besluitvorming minimaal de helft van het aantal zitting hebbende leden van het dagelijks bestuur aanwezig moet zijn. Theoretisch is het mogelijk dat na de gemeenteraadsverkiezingen geen van de zittende leden van het dagelijks bestuur terugkeert in het nieuwe algemeen bestuur. Om die reden zal per vergadering van het algemeen bestuur worden beoordeeld of het dagelijks bestuur nog volledig is samengesteld. Indien dit niet het geval is, zullen wij voorstellen om tijdelijk een lid uit het algemeen bestuur aan te wijzen ter vervulling van de ontstane vacature in het dagelijks bestuur, totdat in een definitieve benoeming is voorzien. Door deze werkwijze wordt geborgd dat het dagelijks bestuur blijft voldoen aan de wettelijke vereisten en zijn taken kan blijven uitvoeren, totdat definitieve benoemingen hebben plaatsgevonden.

Vervolg

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 18 maart 2026 per vergadering van het algemeen bestuur bepalen of het dagelijks bestuur nog uit voldoende leden bestaat.

Hoogachtend,
dagelijks bestuur

Bijlage(n)

Geen

Informatienota AB

Voorstel van het dagelijks bestuur

11 februari 2025

Openbaar Openbaar	Registratienummer 2026-000002	Datum 4 maart 2026
Agendapunt C4	Onderdeel SamenTwente GGD	

Onderwerp

Risico's inzet forensisch artsen en wet DBA

Kennis te nemen van

1. De risico's rondom de structurele inzet van zzp'ers bij de forensische geneeskunde en handhaving volgens de wet DBA.
2. Het opnemen van een financieel risico voor deze ontwikkeling in het weerstandsvermogen SamenTwente.

Inleiding

SamenTwente werkt al enkele jaren uitsluitend met forensisch artsen die als zzp'er op basis van een overeenkomst van opdracht worden ingehuurd. Pogingen om deze artsen in loondienst te krijgen zijn tot nu toe niet geslaagd en het aanbod van nieuwe forensisch artsen is zeer beperkt. Hierdoor is SamenTwente volledig afhankelijk van zzp-constructies. Dit brengt echter wezenlijke risico's met zich mee met betrekking tot de wet DBA (Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties).

Vanaf 1 januari 2025 wordt de wet DBA volledig gehandhaafd. Dit betekent dat de Belastingdienst, in gevallen waarin sprake is van schijnzelfstandigheid, een correctieverplichting (of naheffingsaanslag) op kan leggen aan organisaties. Via de tweede Bestuursrapportage 2025 hebben we u reeds geïnformeerd dat SamenTwente, om te kunnen anticiperen op mogelijke risico's, gesprekken voert met Belastingdienst over hoe de arbeidsrelatie met de forensisch artsen moet worden gekwalificeerd. Deze klantgesprekken komen voort uit de verbetermaatregelen om fiscaal meer in control te komen. Via deze informatienota informeren we u nader over deze gesprekken en de mogelijke risico's.

Kernboodschap

1.1. Handhaving van de wet DBA zal naar verwachting financiële consequenties hebben voor SamenTwente

De kans is aanwezig dat de Belastingdienst de inzet van zzp'er forensisch artsen op basis van een overeenkomst van opdracht bij SamenTwente zal kwalificeren als schijnzelfstandigheid.

De Belastingdienst neigt hiernaar, omdat SamenTwente structureel aan het werven is, zij de inzet van forensische artsen als een wettelijke overgedragen taak en structurele functie ziet, die voor 24/7 ingezet moet worden. Bovendien geven SamenTwente en de regionale samenwerkingsverbanden aanwijzingen over hoe de opdracht moet worden uitgevoerd. Dit samen maakt dat de Belastingdienst (achteraf) kan oordelen dat de zzp'er de werkzaamheden in dienstbetrekking heeft uitgevoerd. De overeenkomst wordt dan aangemerkt als een arbeidsovereenkomst in plaats van een overeenkomst van opdracht. In dat geval kan zij loonheffingen en premies naheffen met terugwerkende kracht tot 1 januari 2025. In 2025 en 2026 worden nog geen boetes opgelegd, maar wel belastingrente. Hoewel we nog in afwachting zijn van een formele reactie van de Belastingdienst, hebben zij al mondeling kenbaar gemaakt dat zij op dit moment neigen naar kwalificatie 'in loondienst', oftewel schijnzelfstandigheid. Zie 2.1. voor het financiële risico. Tegen de formele uitspraak van de Belastingdienst is een bezwaarprocedure mogelijk.

1.2. Arbeidsrechtelijk kan SamenTwente met terugwerkende kracht als werkgever worden aangemerkt voor zzp-artsen met gevolgen voor SamenTwente en de zzp'ers

Dit betekent voor SamenTwente verplichtingen tot afdracht van loonbelasting, premies werknemersverzekeringen en pensioenpremies (ABP, tot maximaal vijf jaar terug). De forensisch artsen krijgen dan werknemersrechten, zoals sociale zekerheid, ontslagbescherming en mogelijk toepassing van de CAO met bijbehorende arbeidsvoorwaarden. Loonbelasting/premie volksverzekeringen alsmede het werknemersdeel van de pensioenpremies worden als vordering verhaald op de artsen. Het is onzeker in hoeverre de artsen aan de vordering gaan voldoen. Voor de zzp-artsen zijn er dus ook verstrekende fiscale gevolgen. De artsen lopen onder meer het risico op verlies van zelfstandigenaftrek, verlies van winstvrijstelling en btw-risico's

1.3. Continuïteit van forensische geneeskunde is cruciaal en 'code zwart' is maatschappelijk onacceptabel

SamenTwente werkt uitsluitend met forensisch artsen op zzp basis om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen. Als de Belastingdienst gaat handhaven kan dit consequenties hebben voor de inzet van de huidige artsen en komt de continuïteit van de forensische dienstverlening onder druk te staan. Voor SamenTwente gelden extra risico's voor het verliezen van forensische artsen, omdat er maar enkele forensisch artsen woonachtig zijn in onze regio. Als de wet DBA gehandhaafd wordt en forensisch artsen hun vak alleen nog maar in loondienst kunnen uitvoeren, voorzien we het risico dat er onvoldoende forensisch artsen voor loondienst bij SamenTwente zullen kiezen.

1.4. Er zijn geen oplossingen voorhanden om de risico's in te perken

SamenTwente wil de forensisch artsen in loondienst nemen. Dienstverband is altijd ons uitgangspunt, maar gesprekken met de huidige zzp-artsen wijzen uit dat zij dit niet willen. We hebben de afgelopen periode alles geprobeerd om loondienst aantrekkelijk te maken. Zowel door te investeren in goed werkgeverschap, ontwikkelmogelijkheden en inhoudelijke ruimte, als door zeer concurrerende financiële voorwaarden te bieden. Desondanks geven de artsen aan zelfstandig te willen blijven, zij schatten zelf de risico's minder groot in.

Ook met het aanpassen van de inhuurcontracten door SamenTwente zijn de arbeidsrechtelijke en financiële risico's van de wet DBA onvoldoende in te perken.

1.5 Het is op dit moment niet duidelijk wat de impact van het coalitieakkoord van het komende kabinet is op de wet DBA

In het nieuwe coalitieakkoord is het komende kabinet voornemens om ruimte te geven aan zzp'ers. Er volgt nieuwe wetgeving hierover. Wat de impact hiervan is op onze inhuur van forensische zzp-artsen is nog niet duidelijk. We informeren u hierover op het moment dat er meer duidelijkheid is.

2.1. Het financiële risico wordt verwerkt in onze risico-inventarisatie

Het financiële risico voor SamenTwente voor 2025 is ingeschat op minimaal €450.000 (nabetaling Belastingdienst en ABP over 2025). En maximaal € 920.000 (nabetaling Belastingdienst over 2025 en ABP met terugwerkende kracht tot 2021). Dit risico wordt opgenomen in onze risico-inventarisatie. Dit maken we inzichtelijk in de jaarstukken 2025. We nemen het risico ook op in onze risico-inventarisatie van de begroting 2026. Omdat deze begroting al is vastgesteld, wijzigen we onze risico-inventarisatie in de eerste Bestuursrapportage 2026. Omdat het niet duidelijk is wanneer het risico zich werkelijk gaat voordoen, nemen we het risico ook op in de nog op te stellen begroting 2027.

Communicatie

Het dagelijks bestuur en algemeen bestuur SamenTwente worden geïnformeerd als de Belastingdienst formeel uitspraak heeft gedaan.

De betreffende artsen zijn mondeling en schriftelijk geïnformeerd over de risico's voortkomend uit de wet DBA en de mogelijke fiscale gevolgen voor hen.

Vervolg

We verwachten in de loop van dit jaar een formele uitspraak van de Belastingdienst. In afwachting van formele besluitvorming door de Belastingdienst werkt SamenTwente verder aan drie sporen. Dit zorgt voor regie, voorbereiding op meerdere scenario's én bestuurlijke wendbaarheid zodra de Belastingdienst haar definitieve oordeel afgeeft.

1. Strategisch spoor: verkennen van duurzame, structurele toekomstscenario's (bijv. loondienst, regionale samenwerking, landelijke gezamenlijke positionering en afstemming).
2. Operationeel-juridisch spoor: voorbereiden van de risico's voor het geval de Belastingdienst daadwerkelijk kwalificeert als loondienst, zodat SamenTwente direct kan handelen om de financiële impact van de uitspraak van de Belastingdienst te dempen.
3. Financieel spoor: actualiseren en borgen van de risico's in de planning- en control cyclus.

Daarnaast blijft SamenTwente in gesprek met de Belastingdienst over handhaving van de wet DBA. Ook staat het vraagstuk geagendeerd binnen het landelijke GGD-GHOR netwerk. Een gezamenlijke positionering richting het Rijk en Belastingdienst kan helpen om tot een werkbare en uniforme landelijke oplossing te komen, bijvoorbeeld rondom de positionering van forensisch artsen als schaars beroep binnen een wettelijke taakuitvoering.

Bijlage(n)

geen

Besproken

[tekst]

Enschede

4 maart 2026

secretaris

K. Leferink

voorzitter

H. Berning

Informatienota AB

Voorstel van het dagelijks bestuur

11 februari 2026

Openbaar Openbaar	Registratienummer 2026-000002	Datum 4 maart 2026
Agendapunt C5	Onderdeel SamenTwente Overig	

Onderwerp

Evaluatie proces kerntakendiscussie SamenTwente

Kennis te nemen van

Het document met de belangrijkste conclusies van de evaluatie van het proces van de kerntakendiscussie SamenTwente.

Inleiding

Op 14 februari 2024 besloot het AB een kerntakendiscussie bij SamenTwente uit te voeren. Op 26 maart 2025 heeft het AB de afrondende besluiten hierover genomen. Daarna is de wens geuit om samen te reflecteren op het proces van de kerntakendiscussie, ervan te leren en eventuele lessen mee te nemen in de samenwerkingsopdracht. In de samenwerkingsopdracht staat immers samen leren centraal.

Kernboodschap

De bestuurlijke begeleidingscommissie kerntakendiscussie heeft op 9 juli 2025 een aanpak voor de evaluatie besproken. Met het AB, het DB, de ambtelijke liaisons die bij de bestuurlijke begeleidingscommissie betrokken waren en het Centraal Management Team van SamenTwente is een vergelijkbare evaluatie uitgevoerd. In alle vier groepen hebben de betrokkenen gereflecteerd, eerst individueel en daarna gezamenlijk op de volgende vier punten:

- Aanleiding, opdracht, besluit en uitvoering van de opdracht.
- Samenwerking met de externe adviseurs
- Reflectie op de eigen rol.
- Behaalde resultaten.

Het proces van evalueren werd door de betrokkenen als zeer positief ervaren. Het leidde tot waardevolle gesprekken die men anders niet zo snel zou voeren.

In dit document zijn de bevindingen en leerpunten van de vier evaluaties kernachtig samengebracht. Daarbij hebben we getracht de bevindingen algemeen te formuleren. Conclusies die herleidbaar waren naar een individu zijn weggelaten. U leest achtereenvolgens:

1. Algemene lessen uit het proces van de kerntakendiscussie.
2. Kansen om mee te nemen in de samenwerkingsopdracht.
3. Verbetersuggesties voor andere processen.
4. Bijvangst: tips voor een nieuw bestuur.

Communicatie

Via de vergadering van het algemeen bestuur.

Vervolg

De conclusies en aanbevelingen zullen zo veel mogelijk toepassen in andere relevante trajecten. Ten eerste de samenwerkingsopdracht, waarbij de ideeën betrokken kunnen worden bij de volgende ronde te kiezen projecten. Ook bij de introductie van de nieuwe AB worden algemene lessen en tips voor het nieuwe bestuur betrokken.

Bijlage(n)

1. Gebundelde evaluatie proces kerntakendiscussie - Januari 2026

Besproken

[tekst]

Enschede

4 maart 2026

secretaris

K. Leferink

voorzitter

H. Berning

Evaluatie Kerntakendiscussie SamenTwente

Januari 2026



Gezond,
veilig
& vitaal

samentwente.nl

 Samen
Twente

Aanleiding evaluatie kerntakendiscussie

- 14 februari 2024 - 26 maart 2025: kerntakendiscussie SamenTwente: samen goed(e) keuzes maken voor Twente.
- Na vaststelling einddocument 26 maart 2025, wens van AB en begeleidingscommissie om samen te reflecteren op proces, te leren en lessen mee te nemen in de samenwerkingsopdracht.
- Met AB, het DB, de ambtelijke liaisons en CMT van SamenTwente is evaluatie uitgevoerd. Gereflecteerd op dezelfde evaluatiepunten.
- Proces van evalueren is door betrokkenen als positief ervaren. Draagt bij aan verbeteren samenwerking.
- In dit document - belangrijkste bevindingen van vier evaluaties samengebracht. Conclusies die herleidbaar zijn naar individu hebben we weggelaten.

Punten van gezamenlijke evaluatie

- **Algemene lessen uit het proces van de kerntakendiscussie:** Samenvatting van belangrijkste bevindingen en lessen die vanuit alle vier groepen zijn aangedragen.
- **Kansen om mee te nemen in de samenwerkingsopdracht:** Samenwerking rondom SamenTwente effectiever en efficiënter vorm te geven was onderdeel van de kerntakendiscussie. Traject van kerntakendiscussie *zelf* leverde ook waardevolle ideeën op verbeteren van bestuurlijke samenwerking. Deze meenemen in samenwerkingsopdracht “Het Samen van SamenTwente”.
- **Verbetersuggesties voor andere processen:** Dit traject levert aantal verbetersuggesties op die niet alleen relevant zijn voor een kerntakendiscussie. Suggesties om ook andere complexe projecten beter te kunnen doen.
- **Bijvangst: tips voor een nieuw bestuur:** Toegevoegd naar aanleiding van evaluatiegesprek AB. Daarin benoemden AB-leden lessen en tips voor hun opvolgers bij SamenTwente (na gemeenteraadsverkiezingen 2026).

Gezond,
veilig
& vitaal

 Samen
Twente

ALGEMENE LESSEN

Gezond,
veilig
& vitaal

&
Samen
Twente

1. Algemene lessen proces kerntakendiscussie

Samenvatting van belangrijkste bevindingen en lessen vanuit vier groepen:

- **Verwachtingen en doelen:** Spreek vooraf duidelijk verwachtingen uit, gezamenlijke doel en welke keuzes daarbij passen. Houd focus op hogere doel.
- **Besluitvorming en betrokkenheid:** Durf keuzes te maken. Vraag expliciet wat iemand nodig heeft om meerderheidsbesluit te steunen. Luister echt naar elkaar wat nodig is om zich te committeren.
- **Relatie en teamontwikkeling:** Voer ook gesprekken zonder agenda in een andere setting. Elkaar écht kennen helpt.
- **Structuur en procesbewaking:** Check regelmatig de goede weg pas aan indien nodig. Stel vooraf rollen vast. Zorg dat iemand van buiten rolvastheid en focus bewaakt.
- **Eigenaarschap en externe ondersteuning:** Wees kritisch op wanneer externe begeleiding meerwaarde heeft.
- **Ruimte creëren door keuzes te maken:** Blijf actief keuzes maken om met de juiste dingen bezig te zijn.

Gezond,
veilig
& vitaal

 Samen
Twente

2.

KANSEN

SAMENWERKINGSOPDRACHT

Gezond,
veilig
& vitaal

&
Samen
Twente

2. Kansen voor de samenwerkingsopdracht

- **Kans 1: Analyse van dossierverdeling:** Maak een visueel overzicht van wie welk dossier bestuurt. Check op overlap, blinde vlekken en logische clustering.
- **Kans 2: Rolbeschrijving nieuwe bestuurders:** Ontwikkel een korte gids: “Wat betekent het om bestuurder in de samenwerking van SamenTwente te zijn?” inclusief verantwoordelijkheden, mandaat, en verwachte inzet.
- **Kans 3: Bestuursagenda en focus:** Introduceer een format voor een strakke bestuursagenda met ruimte voor reflectie. Voeg een “stoplijst” toe: wat doen we niet meer? Organiseer structureel ruimte voor reflectie
- **Kans 4: Innovatieruimte creëren:** Plan jaarlijks een “innovatie- en afbouwsessie”. Laat bestuurders actief kiezen wat ze loslaten. Ontwikkel een toetsingskader voor nieuwe initiatieven.
- **Kans 5: (Her)definiëren van trekkerschap:** Maak eigenaarschap expliciet: wie is verantwoordelijk, wie is betrokken? Voorkom dat trekkers in de uitvoering belanden

Gezond,
veilig
& vitaal

 Samen
Twente

3.

Verbetersuggesties

Gezond,
veilig
& vitaal

&
Samen
Twente

3. Verbetersuggesties voor vergelijkbare trajecten (1)

Proces en governance:

- Versterk processturing: Stel een procesregisseur aan die verantwoordelijk is voor planning, voortgang en besluitvorming.
- Maak governance transparanter: Leg rollen, verantwoordelijkheden en bevoegdheden vast in een helder governance-model.
- Werkvormen afstemmen op context: Kies werkvormen die passen bij het moment, de beschikbaarheid en de aard van het vraagstuk.
- Probleemdefinitie expliciteren: Start elk traject met een gezamenlijke analyse van het probleem waarvoor een oplossing wordt gezocht.
- Betrek stakeholders actief: Praat 'met' in plaats van 'over' de betrokken mensen. Zorg voor co-creatie en gedeeld eigenaarschap.

Rol van bestuur en management:

- Creëer een duidelijke overlegstructuur: Vermijd inefficiënte meeleesmomenten en structureer overleg met heldere agenda's en doelen.
- Stimuleer onderlinge verbinding: Investeer in momenten van reflectie en ontmoeting om binding en samenwerking te versterken.
- Verduidelijk rollen en verantwoordelijkheden: Zorg dat iedereen weet wat van hem/haar verwacht wordt en wie waarvoor aanspreekbaar is.
- Bevorder strategisch denken: Faciliteer helicopterview door gezamenlijke reflectie op doelen, voortgang en impact

3. Verbetersuggesties voor vergelijkbare trajecten (2)

Samenwerking met extern bureau:

- Stel duidelijke opdrachtformulering op.
- Versterk inhoudelijke kwaliteit: Interne toetsing van stukken voordat ze bestuurlijk gedeeld worden.
- Beperk afhankelijkheid van één persoon: Zorg voor teaminzet vanuit een bureau, niet alleen een projectleider.
- Werk cyclisch: Werk cyclisch om continu te verbeteren en bij te sturen.
- Bewaak rolvastheid: Zorg dat bureau niet in besluitvorming treedt, maar faciliteert en adviseert.

Resultaat en impact:

- Focus op duurzaam resultaat: Richt het proces op structurele verandering, niet alleen op een bestuurlijk besluit.
- Verbind inhoud en financiën strategisch: Begin met het inhoudelijke verhaal en laat financiële onderbouwing en vorm daarop volgen.
- Stimuleer innovatie en wendbaarheid: Reserveer ruimte in begroting en investeer in klimaat voor experiment en vernieuwing.
- Versterk legitimatie van keuzes: Communiceer helder welke keuzes er zijn en wat dit betekent voor inhoud en organisatie.
- Zorg voor samenhang in lokale besluitvorming: Voorkom fragmentatie door afstemming en gezamenlijke kaders.

4.

Tips voor nieuw bestuur

Gezond,
veilig
& vitaal

&
Samen
Twente

4. Bijvangst: Tips voor nieuwe bestuur

- Besteedt aandacht aan evenwichtige verdeling van bestuurlijke dossiers: Voer regionaal regie op de verdeling van de bestuurlijke dossiers. Dit leidt tot bundeling van krachten.
- Overweeg wanneer het werken met bestuurlijk trekkers in het specifieke geval echt meerwaarde heeft. Het kan handig zijn, maar geeft ook risico op verlies van eigenaarschap bij anderen en rolonduidelijkheid (besturen vs uitvoeren).
- Naast wethouder ben je ook AB-lid. Belangrijk om helder te maken wat deze dubbele rol inhoudt. Maak een duidelijke rolomschrijving en inwerkdocument.
- Faciliteer gezamenlijke bestuurlijke discipline, door een bestuursagenda te maken en help elkaar eraan houden.
- Creëer bewust ruimte voor innovatie en vernieuwing. En starten van dossiers is vaak gemakkelijk. Het is moeilijker op te stoppen of integreren, terwijl prioriteren wel nodig is om voldoende uitvoeringskracht te hebben voor nieuwe dossiers.
- Gezamenlijke reflectie is waardevol. Plan naast de reguliere agenda ook reflectiemomenten in. Om het goed gesprek te voeren, moet je elkaar kennen. Maak tijd voor teambuilding.

Gezond,
veilig
& vitaal

 Samen
Twente

Kennispunt Twente.

Algemeen Bestuur SamenTwente

kennispunt
twente



Joris van Hoof Manager

Petra ter Denge senior onderzoeker

4 maart 2026

Organisatie.

Wij leveren data, inzicht en kennis om de Twentse samenleving te versterken.

Doel om meer met (alle) Twentse gemeenten samen te werken. Daarom werken we aan zichtbaarheid.

Samenvoeging Onderzoek & Statistiek gemeenten Almelo, Hengelo en Enschede per 2014.

Als gast ondergebracht bij SamenTwente.

**Manager &
ondersteuning**

13

Onderzoekers
kwantitatief
& kwalitatief

11

**Data
specialisten**

**Studenten &
stagiaires**



120 – 150 projecten per jaar

Methoden.

Gemeentelijk
gegevens-
model

CBS
micro-
data

Kwalitatief
onderzoek

Monitoren/
dashboards

Data-
strategie

Longitudinaal

Panels

Vraagbaak

Beleids-
evaluaties

Data- en
kennismakelaar

Voorspel-
modellen

Regionale
schakelfunctie

Wat we doen

Focusgebieden.

Clusters in organisatie



**Sociaal
domein**



**Economie &
Leefomgeving**



**Inwoner-
perspectieven**



Kern (data)

Samenwerking op Twentse schaal.

- Bundeling van expertise, kruisbestuiving Twentse gemeenten
- Schaalvoordeel op tooling, efficiëntie
- Faciliteren van samenwerking rondom data (-beschikbaarheid, -analyse, -kwaliteit, toezicht/AVG etc.) en inzet AI
- Leggen van regionale en landelijke verbindingen
- Bieden van expertise & lokale en regionale ondersteuning, bv.
 - Twentebreed inwonerpanel
 - Twentse Kenniskring Data
 - Implementatie Gemeentelijk Gegevens Model (GGM)
 - Ondersteunen bij opstellen gemeentelijke data strategie

Sociaal domein.

Regionale monitoring

- Data jeugdhulp, Wmo, onderwijs
- Monitor & Reflectiefunctie OZJT
- Indicatoren jeugdhulp / Prioritaire Agenda Jeugdhulp

Regionale en lokale onderzoeken

- Evaluatie van beleid, pilots, interventies
- Kwantitatief en kwalitatief
- Onderbouwde keuzes maken


Wij komen graag langs om uw behoefte te bespreken.

www.kennispunttwente.nl

info@kennispunttwente.nl

j.vanhoof@kennispunttwente.nl

06 – 29 64 79 50



Data, inzicht &
kennis voor een
sterkere Twentse
samenleving.

kennispunt
twente